

**Instituto Electoral del Estado**

ACUERDO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO, POR EL QUE SE ADJUDICA DE MANERA DIRECTA LA ELABORACIÓN E IMPRESIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN PARA LOS MÓDULOS DE RECEPCIÓN DE LOS CONSEJOS MUNICIPALES ELECTORALES PARA EL PROCESO ELECTORAL ESTATAL ORDINARIO 2009-2010.

ANTECEDENTES

I.- En sesión de Instalación de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado de fecha diecisiete de enero de dos mil uno, ésta aprobó mediante acuerdo IEE/JE-004/2001, la creación del Comité de Adquisiciones de este Organismo Electoral.

II.- En sesión ordinaria de fecha veintidós de agosto de dos mil uno, la Junta Ejecutiva aprobó mediante acuerdo IEE/JE-018/2001 la "Normatividad para Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado".

III.- En sesión ordinaria de fecha treinta y uno de marzo de dos mil cuatro, la Junta Ejecutiva aprobó mediante acuerdo IEE/JE-041/2004 reformar diversas Normatividades de este Órgano Central del Organismo Electoral.

Cabe hacer mención que dentro de las disposiciones que se reformaron mediante el acuerdo antes referido, se encuentra la Normatividad para Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado.

IV.- En sesión especial de fecha once de noviembre de dos mil nueve, el Consejo General de este Organismo Electoral aprobó mediante acuerdo CG/AC-027/09, el anteproyecto de presupuesto de egresos del Instituto Electoral del Estado para el ejercicio fiscal dos mil diez, por un monto que asciende a \$371'836,942.24 (trescientos setenta y un millones ochocientos treinta y seis mil novecientos cuarenta y dos pesos 24/100 moneda nacional).

V.- En sesión especial de fecha trece de enero de dos mil diez, el Consejo General de este Organismo Electoral, aprobó mediante acuerdo CG/AC-004/10, por el cual convoca a los ciudadanos interesados en participar como consejeros electorales y secretarios de los consejos municipales electorales a instalarse en el Estado para el Proceso Electoral Estatal Ordinario 200-2010; ajusta los plazos previstos en los artículos 130 y 133 del Código de Instituciones y Procesos

**Instituto Electoral del Estado**

Electorales del Estado de Puebla y aprueba la método de selección que se empleará para designar a los candidatos idóneos que ocuparán dichos cargos.

VI.- Con fecha catorce de enero de dos mil diez, mediante memorándum número IEE/DA-0023/10, el Director Administrativo de este Instituto, informó a la Presidenta del Comité de Adquisiciones le requerimiento de la Dirección de Organización Electoral, así como la suficiencia presupuestal para dicha adquisición

VII.- En el desarrollo de la sesión ordinaria de fecha quince de enero de dos mil diez, el Comité Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado mediante acuerdo CA/AC-001/2010 por el cual fija los montos para determinar las cantidades a que se sujetarán los procedimientos de adjudicaciones durante el año dos mil diez.

VIII.- Con fecha catorce de enero de dos mil diez, remite el Director de Organización Electoral, remitió a la Presidenta del Comité de Adquisiciones el dictamen justificativo relativo a la elaboración e impresión de la documentación para los módulos de recepción para la integración de los Consejos Municipales Electorales para el Proceso Electoral Estatal Ordinario 2009-2010.

CONSIDERANDO

1.- Que, con fundamento en los artículos 1, 3 y 18 fracción II de la Normatividad para Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Comité de Adquisiciones de este Instituto, este Comité es competente para ordenar el inicio del procedimiento respectivo, mediante el presente acuerdo.

2.- Que, la presente adjudicación, se sujeta a las disposiciones específicas del ejercicio del presupuesto autorizado para el año dos mil diez.

3.- Que, en términos del artículo 31 párrafo segundo de la Normatividad aplicable, *"La selección de cualquier procedimiento de excepción a la licitación pública que realice el Comité deberá fundarse y motivarse, según las circunstancias que concurren en cada caso, en criterios, indistintamente, de economía, eficacia, eficiencia, imparcialidad y honradez, que aseguren las mejores condiciones para el Instituto. El acreditamiento de los criterios mencionados y la justificación de las razones para el ejercicio de la opción en el caso de urgencia que prevé este artículo, así como los procedimientos de adjudicación mediante invitación a cuando menos tres personas y, el concurso por invitación, deberán constar en un dictamen por escrito y firmado por el titular del área responsable de la adjudicación, en el que se expresarán el o los supuestos que motivan el ejercicio de dicha opción, además se*



Instituto Electoral del Estado



hará constar el análisis de las propuestas en su caso, y se señalarán las demás razones para la adjudicación del contrato."

En ese sentido y en relación al punto que antecede, el artículo 32 fracción IV de la Normatividad aplicable a la materia establece que el Comité, *"Derivado de caso fortuito o fuerza mayor, no sea posible obtener bienes o servicios mediante licitación pública en el tiempo requerido para atender la eventualidad de que se trate, en este supuesto las cantidades o conceptos deberán limitarse a lo estrictamente necesario para afrontarla"*.

Es de precisar, que derivado de que el Consejo General de este Organismo en sesión especial de fecha trece de enero de dos mil diez, aprobó el acuerdo identificado con número CG/AC-004/10, por el cual convoca a los ciudadanos interesados en participar como consejeros electorales y secretarios de los consejos municipales electorales a instalarse en el Estado para el Proceso Electoral Estatal Ordinario 200-2010; ajusta los plazos previstos en los artículos 130 y 133 del Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla y aprueba la método de selección que se empleará para designar a los candidatos idóneos que ocuparán dichos cargos, asimismo en dicha convocatoria se establece que los interesados a participar deberán de acudir a los módulos de reopción ubicados en los municipios del Estado de Puebla a partir del día veinte de enero de los corrientes.

De lo anterior, y para efectos de cumplir cabalmente el acuerdo antes mencionado, y con la finalidad de no entorpecer las actividades programáticas de la Dirección de Organización Electoral, es necesario la urgente y pronta adquisición de la documentación en cuestión, para tales efectos se requiere que la empresa que se realice la elaboración e impresión de la documentación que se utilizará en los módulos de recepción de los Consejos Municipales Electorales para el Proceso Electoral Estatal Ordinario 2009-2010, debe tener conocimientos técnicos necesarios, además de una amplia experiencia en lo que se refiere a la impresión de los documentos que requiere este Organismo Electoral, de igual manera el tiempo de entrega deberá efectuarse antes del día veinte de enero del presente año, por la razón que se señalo en el párrafo anterior, por lo que el Director de Organización presentó ante el Comité de Adquisiciones el dictamen justificativo referente a la elaboración e impresión de la documentación para los módulos de recepción para la integración de los Consejos Municipales Electorales para el Proceso Electoral Ordinario 2009-2010, cual corre agregado como anexo al presente instrumento por ser parte integrante del mismo.

Aunado a lo anterior, y en base a los principios de austeridad, racionalidad, disciplina presupuestal; así como los criterios de eficiencia y eficacia para la adjudicación del servicio materia del mismo, por lo que este Comité de Adquisiciones



Instituto Electoral del Estado



aprueba que a la empresa **BUNEGIT, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE**, se le adjudique la elaboración e impresión de la documentación de la documentación para los módulos de los Consejos Municipales Electorales para el Proceso Electoral Estatal Ordinario 2009-2010, en virtud de ofrecer un servicio de calidad, así como por cumplir con las especificaciones técnicas y con el tiempo de entrega de requiere este Organismo Electoral. Asimismo, en términos de lo establecido por el numeral 18 fracciones XIV y XV de la Normatividad aplicable, el Comité de Adquisiciones instruye a las áreas técnicas correspondientes para realizar los trámites necesarios para su contratación.

Es menester señalar, que el Comité de Adquisiciones consideró que en términos del artículo 69 de la Normatividad aplicable, que en caso de ser necesario y en términos de las necesidades y actividades que se presenten, se podrá incrementar hasta un 20% (veinte por ciento) sobre la compra total de la documentación en cuestión, para cubrir dichas necesidades y actividades que se generen, siempre y cuando se respeten los precios establecidos en su propuesta.

Por lo antes expuesto y fundado, el Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado, emite el siguiente:

ACUERDO

PRIMERO.- El Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado, aprueba la adjudicación directa de la elaboración e impresión de la documentación de los módulos de recepción de los Consejos Municipales para el Proceso Electoral Estatal Ordinario 2009-2010; en términos del considerando 3 de este acuerdo.

SEGUNDO.- El Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado, aprueba el Dictamen Justificativo relativo a la elaboración e impresión de la documentación para los módulos de recepción de los Consejos Municipales Electorales para el Proceso Electoral Estatal Ordinario 2009-2010; en términos del considerando 3 de este acuerdo.

TERCERO.- El Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado, instruye a las áreas técnicas correspondientes para realizar los trámites necesarios para su adquisición; en atención al considerando 3 del presente acuerdo.



Instituto Electoral del Estado



El presente acuerdo fue aprobado por unanimidad de votos de los integrantes del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado, en sesión ordinaria de fecha quince de enero de dos mil diez.

PRESIDENTA DEL COMITÉ DE
ADQUISICIONES

LIC. MARCELINA SÁNCHEZ MUÑOZ

SECRETARIO EJECUTIVO DEL
COMITÉ DE ADQUISICIONES

LIC. RUBÉN GUTIÉRREZ ROSAS