



DICTAMEN JUSTIFICATIVO RELATIVO A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA QUE REQUIERE ESTE ORGANISMO ELECTORAL MEDIANTE ADJUDICACIÓN DIRECTA.

REQUERIMIENTOS

En sesión ordinaria de fecha uno de marzo de dos mil diez, el Comité de Adquisiciones, mediante acuerdo número CA/AC-018/2010 aprobó el dictamen justificativo relativo a la adquisición de materiales y útiles de oficina que requiere este Organismo Electoral mediante procedimiento adjudicación mediante invitación a cuando menos tres personas y aprueba iniciar el procedimiento respectivo.

En ese orden de ideas, el Comité de Adquisiciones giró las invitaciones e instructivo respectivo para iniciar el procedimiento de adjudicación mediante invitación a cuando menos tres para la adquisición de materiales y útiles de oficina, y con fecha ocho de marzo de los corrientes, el Comité determinó que derivado de que sólo se recibieron dos propuestas y en términos de lo dispuesto por el artículo 60 fracción V, se procedió a declarar desierto dicho procedimiento.

JUSTIFICACIÓN

Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 106 fracción XIV del *Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla*, se establece que dentro de las atribuciones el Director Administrativo se encuentra el atender las necesidades administrativas de los Órganos del Instituto, en ese orden de ideas al existir diversas solicitudes referentes al suministro de materiales y útiles de oficina, y toda vez que se requiere de manera urgente dichos suministros en cuestión, para el cabal cumplimiento de todas las actividades inherente al Proceso Electoral Estatal Ordinario 2009-2010, por tal motivo en términos de lo dispuesto por el artículo 31 párrafo segundo de la Normatividad para Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado, que a la letra dice: *"La selección de cualquier procedimiento de excepción a la licitación pública que realice el Comité deberá fundarse y motivarse, según las circunstancias que concurren en cada caso, en criterios, indistintamente, de economía, eficacia, eficiencia, imparcialidad y honradez, que aseguren las mejores condiciones para el Instituto. El acreditamiento de los criterios mencionados y la justificación de las razones para el ejercicio de la opción en el caso de urgencia que prevé este artículo, así como los procedimientos de adjudicación mediante invitación a cuando menos tres personas y, el concurso por invitación, deberán constar en un dictamen por escrito y firmado por*



el titular del área responsable de la adjudicación, en el que se expresarán el o los supuestos que motivan el ejercicio de dicha opción, además se hará constar el análisis de la o las propuestas en su caso, y se señalarán las demás razones para la adjudicación del contrato.”

En tal virtud y en relación al párrafo que antecede el artículo 32 fracción IV de la Normatividad aplicable a la materia establece “Que el Comité, bajo su responsabilidad podrá fincar pedidos o autorizar contratos en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios, sin sujetarse al procedimiento de licitación pública, a través de los procedimientos de excepción a la misma, cuando: Derivado de un caso fortuito o fuerza mayor, no sea posible obtener bienes o servicios mediante el procedimiento de licitación pública en el tiempo requerido para atender la eventualidad de que se trate, en este supuesto las cantidades o conceptos deberán limitarse a lo estrictamente necesario para afrontarla”.

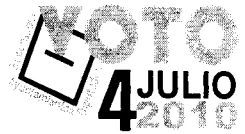
Es de señalar que el presente dictamen, fue elaborado atendiendo los principios de austeridad, disciplina presupuestal, racionalidad, así como los criterios de eficiencia, eficacia, por tal razón y ante la imposibilidad de realizar algún procedimiento de adjudicación establecido en el artículo 30 fracciones I, II, III de la Normatividad aplicable, derivado de la urgencia, toda vez que dichos insumos se requiere de manera inmediata tanto para el Órgano Central así como por los Órganos Transitorio de este Organismo Electoral, ya que son importantes para el debido funcionamiento y desarrollo de las actividades inherentes al Proceso Electoral Estatal Ordinario 2009-2010. De igual manera se tomó en consideración la opinión emitida por el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Puebla, mediante oficio número OFS/01892-10/DFP, mismo que fue recepcionado por la Dirección General el día cinco de los corrientes, el cual señala que para efectos de adjudicaciones éstas se deberán considerar en forma global, con el objeto de determinar si quedan comprendidas dentro de los montos máximos y mínimos establecidos en la Normatividad Aplicable.

D I C T A M E N

Conforme a lo establecido por los artículos 31, 32 y 39 de la Normatividad para Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado y debido a la necesidad del Instituto de adquirir de manera urgente los materiales y útiles de oficina, no es posible realizar esta adquisición bajo el procedimiento de adjudicación mediante concurso por invitación a que alude el artículo 59 de dicha Normatividad, a razón de la urgencia con la que se requiere dichos bienes.



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO



Por lo anteriormente expuesto, en cumplimiento lo dispuesto por el artículo 31 y demás relativos y aplicables de la Normatividad de la materia, se consideró procedente iniciar la adquisición de los materiales y útiles de oficina mediante ***Adjudicación Directa.***

H. PUEBLA DE Z. A 10 DE MARZO DE 2010

LIC. FRANCISCO RIVERA MORAN
DIRECTOR ADMINISTRATIVO