



Instituto Electoral del Estado

PROYECTO DE PROCEDIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL EVENTUAL EN CASO DE INCAPACIDAD MÉDICA PRESENTADA POR PERSONAL PERMANENTE DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO

Con fundamento en lo establecido por los artículos 95 fracción II y 107 del Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla en relación con los diversos 245 y 246 del Estatuto del Servicio Electoral Profesional se presenta el presente con el objetivo establecer las bases y requisitos para la contratación de personal eventual de conformidad con las siguientes:

B A S E S

- I. Se concederá licencia con goce de sueldo al personal del Instituto que sufra enfermedades no profesionales en los términos de la Ley de los Trabajadores al Servicio Estado. Cuando se trate de incapacidad por riesgos de trabajo, el personal del Instituto tendrá derecho a goce de sueldo íntegro, conforme a lo previsto en la legislación aplicable. Las mujeres disfrutarán de noventa días naturales de incapacidad por maternidad, con goce de sueldo, siempre y cuando el parto ocurra dentro de ese término.
- II. En caso de que se presente alguna de las hipótesis relatadas en la base inmediata anterior, el titular del Área en que se desempeñe podrá solicitar que se contrate una persona para suplir la ausencia del personal respectivo.
- III. El titular del Área solicitará el ingreso del personal suplente mediante escrito dirigido a la Unidad del Servicio Electoral Profesional.
- IV. La Unidad del Servicio Electoral Profesional solicitará informes y autorización a la Dirección Administrativa respecto de la viabilidad presupuestal de la contratación.
- V. En caso de una respuesta afirmativa por parte de la Dirección Administrativa, la Unidad del Servicio Electoral Profesional procederá solicitar se tome el acuerdo respectivo por la Junta Ejecutiva;

- VI. En su caso, la Unidad del Servicio Profesional Electoral iniciará el proceso de reclutamiento de personal eventual conforme a las disposiciones vigentes.**

Para que proceda la solicitud además deberá cumplirse con los siguientes:

R E Q U I S I T O S

- 1. La incapacidad médica deberá indicar cuando menos:**
 - I. Nombre del paciente;**
 - II. Nombre y Cédula Profesional del Médico que la expide o, en su caso, deberá ser expedida por una Institución de Salud Pública;**
 - III. Domicilio y teléfono del Médico que la expide a menos que se trate de una Institución de Salud Pública;**
 - IV. Tipo de enfermedad que presenta el paciente; y**
 - V. Duración de la incapacidad.**
- 2. Para que la contratación temporal pueda efectuarse será imprescindible que:**
 - I. Las tareas a desarrollar por la persona incapacitada no puedan ser cubiertas por una o varias personas dentro de su misma Área en que se desempeñe;**
 - II. No se trate de una incapacidad permanente;**
 - III. Se tome el acuerdo respectivo por la Junta Ejecutiva.**
- 3. La contratación no podrá exceder el tiempo de duración de la incapacidad salvo en el caso de que la misma sea extendida y cumpla con los puntos del requisito que antecede. En este supuesto, la Unidad del Servicio Electoral Profesional procederá a realizar los trámites administrativos correspondientes.**