

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN PERMANENTE
ADMINISTRATIVA, REALIZADA EL 28 DE FEBRERO DE 2007.**

En la Heroica Puebla de Zaragoza, siendo las **once horas** del día **28 de febrero de 2007**, en las instalaciones del Instituto Electoral del Estado, sitas en el inmueble marcado con el número tres mil quinientos quince de la calle quince poniente colonia Belisario Domínguez de esta ciudad, se reunieron las siguientes personas en sus respectivos caracteres:-----

Miguel David Jiménez López
Consejero Electoral

Presidente de la
Comisión

Alicia Olga Lazcano Ponce
Consejero Electoral

Secretario de la Comisión

José Víctor Rodríguez Serrano
Consejero Electoral

Miembro de la Comisión

Lic. Sofía Quiroz Hernández

Encargada de despacho
de la Dirección
Administrativa.

Con la finalidad de realizar la Sesión Ordinaria de la Comisión Permanente Administrativa, se reunieron los Consejeros integrantes de esta Comisión Permanente y después de verificar que existe quórum legal para sesionar, se procedió a desahogar el orden del día llegando así a los acuerdos siguientes.---

Acuerdo-001/COPEAD/28-02-07. Se solicita al encargado del despacho de la Dirección Administrativa, el programa de actividades mensual, el mismo se aprueba por unanimidad.-----

Acuerdo-002/COPEAD/28-02-07. Se solicita a la Contraloría del Instituto, una auditoria mensual a la dirección Administrativa, el mismo se aprueba por unanimidad.-----

Acuerdo-003/COPEAD/28-02-07. Se solicita al encargado del despacho de la Dirección Administrativa, que los excedentes temporales de tesorería del Instituto sean invertidos a plazo fijo, el mismo se aprueba por unanimidad.-----

Acuerdo-004/COPEAD/28-02-07. Se solicita al encargado del despacho de la Dirección Administrativa, que las requisiciones de materiales o servicios del Instituto, contengan 2 cotizaciones cuando menos antes de pasarse a visto bueno del Consejero Presidente, el mismo se aprueba por unanimidad.-----

Acuerdo-005/COPEAD/28-02-07. Se solicita al encargado del despacho de la Dirección Administrativa, el registro de las economías logradas por el Instituto en el ejercicio presupuestal, el mismo se aprueba por unanimidad.-----

Acuerdo-006/COPEAD/28-02-07. Se solicita al encargado del despacho de la Dirección Administrativa, los requerimientos mínimos para oficinas distritales, consejo distrital, cabeceras municipales y distritales; y se solicita a Contraloría que realice el seguimiento, el mismo se aprueba por unanimidad.-----

Acuerdo-007/COPEAD/28-02-07. Se solicita al encargado del despacho de la Dirección Administrativa y a la Contraloría, los puntos del convenio celebrado con TELMEX, el mismo se aprueba por unanimidad.-----

Acuerdo-008/COPEAD/28-02-07. Por iniciativa de la Consejera Lazcano, se solicita al encargado del despacho de la Dirección Administrativa, llevar a cabo un estudio sobre la posibilidad de implementar un Seguro de Gastos Médicos a favor de los empleados del Instituto, el mismo se aprueba por unanimidad.-----

Acuerdo-009/COPEAD/28-02-07. Se solicita al encargado del despacho de la Dirección Administrativa, un estudio de los gastos de mantenimiento de vehículos utilizados por el Instituto, el mismo se aprueba por unanimidad.-----

Agotado el objeto de esta reunión, siendo las trece horas con cincuenta minutos del día 28 de febrero de 2007, el Presidente de la Comisión agradece su presencia a los asistentes, dando por terminada esta sesión.-----

Miguel David Jiménez López
**Consejero Electoral Presidente de
la Comisión.**

Alicia Olga Lazcano Ponce
**Consejera Electoral Secretaria de la
Comisión**

José Víctor Rodríguez Serrano
Consejero Electoral Miembro de la Comisión.