

**Acta de Sesión del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado. ---**  
En la Heroica Ciudad de Puebla de Zaragoza, siendo las quince horas con treinta y seis minutos del día dieciséis de diciembre de dos mil veinticuatro, en las instalaciones que ocupa la Sala de Juntas de Presidencia del Instituto Electoral del Estado, en el inmueble ubicado en Calle Aquiles Serdán, número 416-A, San Felipe Hueyotlipan, de esta Ciudad Capital; en cumplimiento de la Normatividad relativa a Adquisiciones y en sus respectivos caracteres, se reúnen las siguientes personas con motivo de celebrar la presente sesión: -----

**Manifiesta el Presidente del Comité:** "Buenas tardes, les doy la más cordial bienvenida al inicio de la Sesión Ordinaria de fecha dieciséis de diciembre de dos mil veinticuatro del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado. Se hace de su conocimiento que, mediante memorándum **IEE/DOE-1107/2024**, el Vocal de este Comité, Ing. Saúl Sánchez Muñoz, informó el motivo de su ausencia a la presente sesión; por lo que, de conformidad con el artículo 9 último párrafo de la Normatividad para Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado, se designa como suplente al Licenciado **Jordán Melchor Cortés**, para fungir en su representación en la presente sesión. Una vez expuesto lo anterior, le solicito a la Secretaria Ejecutiva del Comité, verifique si existe quórum legal para sesionar". -----

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** "Claro, Presidente. Hago constar que siendo las quince horas con treinta y seis minutos del día dieciséis de diciembre de dos mil veinticuatro, se encuentran presentes el Licenciado Jorge Ortega Pineda, Presidente del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado". -----

**Manifiesta el Presidente del Comité:** "Presente". -----

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** "Gracias. Licenciada Claudia Elizabeth Rosas Ruíz, Secretaria Ejecutiva del Comité. Presente. Licenciada Christian Michelle Betancourt Mendivil, Vocal del Comité". -----

**Manifiesta la Vocal del Comité, Licenciada Christian Michelle Betancourt Mendivil:** "Presente". -----

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** "Gracias. Licenciado Israel Fernández Alonso, Vocal del Comité". -----

**Manifiesta el Vocal del Comité, Licenciado Israel Fernández Alonso:** "Presente". --

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** "Gracias. Licenciado Jordán Melchor Cortés, en representación del Vocal de este Comité, Ing. Saúl Sánchez Muñoz". -----

**Manifiesta el Licenciado Jordán Melchor Cortés, en representación del Vocal del Comité, Ing. Saúl Sánchez Muñoz:** "Presente". -----

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** "Gracias. Siendo cinco integrantes de este Comité, mismos que tienen derecho a voz y voto. Asimismo, se encuentra presente, el Comisario de este Comité, Contador Público Juan Ignacio López Caso". --

**Manifiesta el Comisario del Comité, Contador Público Juan Ignacio López Caso:** "Presente". -----

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** "Y actuando como Secretario Técnico, el Licenciado Eder Iván Ramos Ortega". -----

**Manifiesta el Secretario Técnico del Comité, el Licenciado Eder Iván Ramos Ortega:** "Presente". -----

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** "Gracias. Por lo que existe quórum legal para sesionar, de conformidad con el artículo 16 de la Normatividad de Adquisiciones de este Organismo Electoral". -----

**Manifiesta el Presidente del Comité:** "Gracias, Secretaria. En ese orden de ideas, se da inicio a la presente Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado, convocada para este día, por lo que le solicito continúe con el desarrollo de la sesión". -----

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** "Claro que sí, Presidente. Le comunico que a continuación se pone a consideración la aprobación del proyecto del orden del día: 1. Lista de asistencia; 2. Aprobación del Proyecto del Orden del día; 3. Proyecto de Acuerdo del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado por el que se aprueba la adjudicación directa mediante Dictamen Justificativo, relativo a la partida presupuestal 3991, Otros servicios generales; referente a la adquisición de tarjetas de regalo para el personal permanente, personal eventual activo y representaciones partidistas acreditadas ante el Consejo General del Instituto Electoral del Estado, que sirven como incentivo por los trabajos realizados por el personal de este Organismo, 4. Asuntos Generales". -----

**Manifiesta el Presidente del Comité:** "Compañeras y compañeros integrantes del Comité de Adquisiciones, ¿alguien desea hacer uso de la palabra?; de no ser así, le pido a la Secretaria Ejecutiva consulte en votación económica si se aprueba el orden del día propuesto para esta sesión". -----

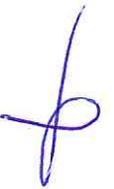
**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** "Gracias; consulto en votación económica a las y los integrantes de este Comité, si aprueban el proyecto del Orden del día propuesto para esta sesión. Las y los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando la mano. Gracias. Presidente, le informo que fue aprobado por unanimidad de votos el orden del día para esta sesión". -----

**Manifiesta el Presidente del Comité:** "Gracias, Secretaria. Por favor continúe con el desarrollo de la sesión". -----

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** "El siguiente punto del Orden del día corresponde a la aprobación del proyecto de Acuerdo del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado, por el que se aprueba la adjudicación directa mediante Dictamen Justificativo, relativo a la partida presupuestal 3991, Otros servicios generales; referente a la adquisición de tarjetas de regalo para el personal permanente, personal eventual activo y representaciones partidistas acreditadas ante el Consejo General del Instituto Electoral del Estado, que sirven como incentivo por los trabajos realizados por el personal de este Organismo". -----

**Manifiesta el Presidente del Comité:** "Gracias, Secretaria, En ese orden de ideas, le solicito a la Vocal de este Comité, Licenciada Christian Michelle Betancourt Mendivil, proceda a referirnos el techo presupuestal correspondiente". -----

**Manifiesta la Vocal del Comité, Licenciada Christian Michelle Betancourt Mendivil:** "Con gusto, Presidente. Buenas tardes a todas y todos, les comunico que para relativo a la partida presupuestal 3991, Otros servicios generales, referente a la adquisición de tarjetas de regalo para el personal permanente, personal eventual activo


y representaciones partidistas acreditadas ante el Consejo General del Instituto Electoral del Estado, que sirven como incentivo por los trabajos realizados por el personal de este Organismo, se cuenta con un techo presupuestal sin incluir el IVA de \$3,250,000.00 (tres millones doscientos cincuenta mil pesos 00/100 M.N.). Es cuanto”.-  
**Manifiesta el Presidente del Comité:** “Muchas gracias, Vocal. Le solicito al Secretario Técnico del Comité, Eder Iván Ramos Ortega, proceda a la exposición del presente punto”.

-----  
**Manifiesta el Secretario Técnico del Comité, Eder Iván Ramos Ortega:** “Con su permiso, señor Presidente. Buenas tardes a todas y todos los presentes, teniendo en cuenta que mediante fecha veintiséis de noviembre de dos mil veinticuatro, en sesión ordinaria la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral mediante Acuerdo IEE/JE-086/2024 aprobó las medidas administrativas correspondientes al Ejercicio Fiscal 2024 y entre ellas se encuentra otorgar tarjetas de regalo al personal permanente y eventual activo de la presente anualidad, así como a las representaciones partidistas acreditadas ante el Consejo General del Instituto. Ahora bien, como antecede al procedimiento de adjudicación mediante Licitación Pública Nacional, identificado con la clave LPN-IEE-007/2024, mismo que fue autorizado con el acuerdo CA/AC-049/2024 de fecha cuatro de diciembre de 2024, en el cual las empresas Previsión del Trabajo S.A de C.V. y Servicios Broxel S.A.P.I. de C.V., adquirieron las bases para participar en la Licitación Pública Nacional. Con fecha 10 de diciembre de 2024 se reanudó la sesión de fecha cuatro de diciembre de 2024, donde a través de acuerdo CA/AC-050/2024 se declara desierto el procedimiento de adjudicación, en razón de que solo dos empresas adquirieron bases, por ende, acatando la Normatividad para Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado, en su numeral 56 fracción III, se procedió a declarar desierto el procedimiento. Por lo que el día 10 de diciembre de 2024 se procedió a realizar un estudio de mercado en el Padrón de Proveedores de este Instituto, así como el Gobierno de Estado de Puebla y en la plataforma del SAT (Servicio de Administración Tributaria), específicamente en su Padrón de emisores de monederos electrónicos de vales de despensa autorizados, donde se encontraron a diversas empresas a las cuales se les invitó a presentar una propuesta económica y técnica para la adquisición de tarjetas de regalo que se entregarán a personal permanente, eventual activo y representaciones partidistas acreditadas ante el Consejo General de este Organismo Electoral. Teniéndose por parte de las empresas: Previsión del Trabajo S.A de C.V., Servicios Broxel S.A.P.I. y Pluxee México, S.A. de C.V, presentaron propuestas técnicas y legales, por lo que la Dirección Administrativa se dio a la tarea de analizar estas, siendo la mejor propuesta tanto económica como técnica la de la empresa Servicios Broxel S.A.P.I., por lo que la Dirección Administrativa efectuó el dictamen justificativo para la adjudicación de las tarjetas de regalo en comento. Por lo anterior, se pone a consideración de este Comité de Adquisiciones, la aprobación de la adjudicación directa mediante Dictamen Justificativo. Sin otro particular a tratar, agradezco su tiempo. Es cuanto, Presidente”.

-----  
**Manifiesta el Presidente del Comité:** “Gracias. Compañeras y compañeros integrantes del Comité de Adquisiciones, ¿alguien desea hacer uso de la palabra?; de



no ser así, solicito a la Secretaria Ejecutiva consulte en votación económica, si se aprueba el punto antes expuesto”. -----

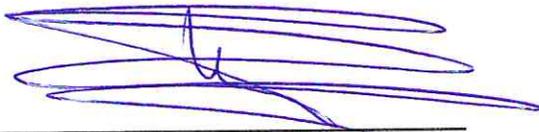
**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** “Consulta en votación económica a las y los integrantes del Comité, si aprueban el proyecto de Acuerdo del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del estado por el que se aprueba la adjudicación directa mediante Dictamen Justificativo, relativo a la partida presupuestal 3991, Otros servicios generales, referente a la adquisición de tarjetas de regalo para el personal permanente, personal eventual activo y representaciones partidistas acreditadas ante el Consejo General del Instituto Electoral del Estado, que sirven como incentivo por los trabajos realizados por el personal de este Organismo. Las y los integrantes que estén a favor, sírvanse manifestarlo levantando la mano. Presidente, le informo que el presente punto fue aprobado por unanimidad de votos”. -----

**Manifiesta el Presidente del Comité:** “Gracias, Secretaria. Por favor continúe con el desarrollo de la presente sesión”. -----

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** “Le informo que el siguiente punto del orden del día, corresponde al de Asuntos Generales”. -----

**Manifiesta Presidente del Comité:** “Gracias, secretaria. ¿Alguien desea agendar algún asunto?; de no ser así, le solicito a la Secretaria Ejecutiva, concluya con la presente sesión ordinaria”. -----

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** “Hago constar que siendo las quince horas con cincuenta y cuatro minutos del día dieciséis de diciembre de dos mil veinticuatro, se da por concluida la presente sesión ordinaria del Comité de Adquisiciones”. -----



Lic. Jorge Ortega Pineda  
Presidente



Lic. Claudia Elizabeth Rosas Ruíz  
Secretaria Ejecutiva