

ÁREA: SE PERÍODO: 01-28 febrero EVALUADOR: Gabriela Tapia

Seguimiento al Calendario de Evaluación		Fecha Programada	Fecha en que se Reporta	Puntaje
Se reportó las Fichas Técnicas de Indicadores/ Bitácora de Tareas en el periodo establecido.				
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		<u>05 de marzo</u>	<u>05 de marzo</u>	<u>1</u>
A) Verificación de Fichas de Indicadores/ Bitácora de Tareas		Actividad o tarea	Variables de Bitácora/ Ficha Técnica de Indicadores	Puntaje

1	Se encontró alguna actividad/tarea reportada fuera del porcentaje establecido <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Se encuentra debajo del porcentaje requerido <input type="checkbox"/> Se reporta en "0" el porcentaje sin justificarlo <input type="checkbox"/> No concuerda el porcentaje con el periodo a reportar.	<input type="checkbox"/> No muestra avance en el porcentaje a reportar.	<u>2</u>
2	Se encontró alguna actividad/tarea reportado fuera de la frecuencia de medición <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> La actividad se terminó antes de lo programado. <input type="checkbox"/> Se terminó el periodo establecido para desarrollar la actividad. <input type="checkbox"/> No se reporta el periodo correspondiente.	<input type="checkbox"/> Faltan datos que reportar en la Ficha de Indicadores.	<u>2</u>

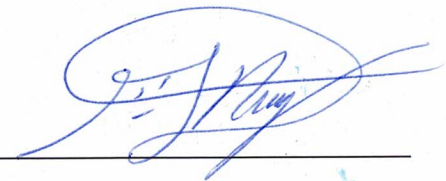
B) Verificación de Actividades/Fichas Técnicas de Indicadores/ Bitácora de Tareas		Variables	Análisis de medios	Medios de verificación	Si existe una desviación seleccione la indicada.	Puntaje	
ACTIVIDADES	Existe alguna desviación en el nivel de Actividad. <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> No concuerda la información con el medio de verificación. <input type="checkbox"/> No se demuestra el porcentaje realizado. <input type="checkbox"/> El método de cálculo no es el aplicado. <input type="checkbox"/> Las variables no son las correctas.	<input type="checkbox"/> El medio de verificación se encuentra debidamente integrado.	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> El documento no es legible. <input type="checkbox"/> Los medios no se encuentra preparados para revisión. <input type="checkbox"/> No se cuenta con algún control de memoranda, oficios o circulares. <input type="checkbox"/> El documento no se encuentra en orden. <input type="checkbox"/> El medio reportado no es localizable. <input type="checkbox"/> Falta de formalidad en el medio. <input type="checkbox"/> Se depende de otra UTA o institución para obtener el medio. <input type="checkbox"/> Existe una copia en lugar del original. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra dañado.	<u>4</u>	
	Coincide el porcentaje con la gráfica. <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> No concuerda el % de la gráfica con el periodo a evaluar. <input type="checkbox"/> Se reporta en blanco cuando debe de existir información. <input type="checkbox"/> No se reportó en su momento el periodo indicado. <input type="checkbox"/> La actividad no reporta avance alguno.	<input type="checkbox"/> No se logró la meta planteada. <input type="checkbox"/> Se reporta en blanco cuando debe de existir información. <input type="checkbox"/> No se reportó en su momento el periodo indicado. <input type="checkbox"/> La actividad no reporta avance alguno.	<input type="checkbox"/> Coincide la información documental con la información reportada en la Ficha Técnica de Indicadores	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Formatos contables <input type="checkbox"/> Formatos archivo <input type="checkbox"/> Circulares <input type="checkbox"/> Formatos SPE <input type="checkbox"/> Listas de Asistencia <input type="checkbox"/> Acuses <input type="checkbox"/> Hojas de Trabajo <input type="checkbox"/> Solicitudes <input type="checkbox"/> Evaluaciones <input type="checkbox"/> Actas <input type="checkbox"/> Minutas <input type="checkbox"/> Informes <input type="checkbox"/> Acuerdos <input type="checkbox"/> Reporte fotográfico <input type="checkbox"/> Otros	<input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de persona distinta al enlace. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de otra UTA. <input type="checkbox"/> El medio presenta otra fecha a la reportada. <input type="checkbox"/> El enlace ha dejado de ser el designado. <input type="checkbox"/> No se ha emitido el medio debido a que no se ha concluido el periodo a reportar.

**CÉDULA DE OBSERVACIONES A LA BITÁCORA DE TAREAS DE LA
SECRETARÍA EJECUTIVA**

MES DE FEBRERO DE 2025

No. De Tarea/ Actividad	DESCRIPCIÓN	OBSERVACIÓN	SOLVENTADO
SIN OBSERVACIONES			

SPE





MEMORÁNDUM No. IEE/SE-1061/2025

ASUNTO: Cumplimiento de actividades de Bitácora de Tareas.

Puebla, Puebla a 03 de marzo de 2025.



Lcda. Josefina Steffanoni León
Encargada de Despacho de la
Subdirección de Planeación y Evaluación
del Instituto Electoral del Estado
Presente

Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 93 fracciones XXIV, XL y XLVI; en acuerdo con la Consejera Presidenta de este Instituto, M. en D. Blanca Yassahara Cruz García; y en cumplimiento a la Bitácora de Tareas 2025 de esta Secretaría Ejecutiva, me permito informar que los formatos de Bitácora y Fichas Técnicas de Indicadores, así como las evidencias que sustentan el cumplimiento de las actividades correspondientes al mes de **febrero** del dos mil veinticinco, ya se encuentran cargados en las carpetas correspondientes.

Aunado a lo anterior, a efecto de llevar a cabo la Evaluación intermedia mensual, solicito se considere como fecha para realizarla el día **05 de marzo** del año en curso, a la hora que usted estime conveniente.

Sin más por el momento, aprovecho la oportunidad para enviarle un cordial saludo.

Secretario Ejecutivo



Lcdo. Jorge Ortega Pineda

C.p.p. M. en D. Blanca Yassahara Cruz García. Consejera Presidenta del Instituto Electoral del Estado. Para su conocimiento.
C.e.p. Archivo
L'JOP/ang

Tel. 222 303 1100
Calle Aquiles Serdán Sur, No. 416-A,
Col. San Felipe Hueyotlipan, C.P. 72030 Puebla, Pue.

www.ieepuebla.org.mx



ÁREA: DTS PERÍODO: 01-28 febrero EVALUADOR: Gabriel Tapia

Seguimiento al Calendario de Evaluación		Fecha Programada	Fecha en que se Reporta	Puntaje
Se reportó las Fichas Técnicas de Indicadores/ Bitácora de Tareas en el periodo establecido.	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	<u>18 de marzo</u>	<u>18 de marzo</u>	<u>1</u>
A) Verificación de Fichas de Indicadores/ Bitácora de Tareas		Actividad o tarea	VARIABLES de Bitácora/ Ficha Técnica de Indicadores	Puntaje

1	Se encontró alguna actividad/tarea reportada fuera del porcentaje establecido SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Se encuentra debajo del porcentaje requerido <input type="checkbox"/> Se reporta en "0" el porcentaje sin justificarlo <input type="checkbox"/> No concuerda el porcentaje con el periodo a reportar.	<input type="checkbox"/> No muestra avance en el porcentaje a reportar.	<u>2</u>
2	Se encontró alguna actividad/tarea reportado fuera de la frecuencia de medición SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> La actividad se terminó antes de lo programado. <input type="checkbox"/> Se terminó el periodo establecido para desarrollar la actividad. <input type="checkbox"/> No se reporta el periodo correspondiente.	<input type="checkbox"/> Faltan datos que reportar en la Ficha de Indicadores.	<u>2</u>

B) Verificación de Actividades/Fichas Técnicas de Indicadores/ Bitácora de Tareas		VARIABLES	Análisis de medios	Medios de verificación	Si existe una desviación seleccione la indicada.	Puntaje
---	--	-----------	--------------------	------------------------	--	---------

ACTIVIDADES	Existe alguna desviación en el nivel de Actividad. SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> No concuerda la información con el medio de verificación. <input type="checkbox"/> No se demuestra el porcentaje realizado. <input type="checkbox"/> Frecuencia de medición no concuerda con datos en tabla. <input type="checkbox"/> El método de cálculo no es el aplicado. <input type="checkbox"/> Las variables no son las correctas.	<input type="checkbox"/> Datos de identificación del indicador no son correctos. <input type="checkbox"/> La tabla no concuerda con la gráfica en cuanto al tipo de fórmula. <input type="checkbox"/> No explican el porqué reportan alguna actividad en "0".	El medio de verificación se encuentra debidamente integrado. SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Entrevistas <input type="checkbox"/> Publicidad <input type="checkbox"/> Mesas de trabajo <input type="checkbox"/> Talleres o conferencias <input type="checkbox"/> Estados financieros <input type="checkbox"/> Observaciones <input type="checkbox"/> Requisiciones <input type="checkbox"/> Cursos <input type="checkbox"/> Memoranda <input type="checkbox"/> Oficios <input type="checkbox"/> Listados <input type="checkbox"/> Formatos contables <input type="checkbox"/> Formatos archivo <input type="checkbox"/> Circulares <input type="checkbox"/> Formatos SPE <input type="checkbox"/> Listas de Asistencia <input type="checkbox"/> Acuses <input type="checkbox"/> Hojas de Trabajo <input type="checkbox"/> Solicitudes <input type="checkbox"/> Evaluaciones <input type="checkbox"/> Actas <input type="checkbox"/> Minutas <input type="checkbox"/> Informes <input type="checkbox"/> Acuerdos <input type="checkbox"/> Reporte fotográfico <input type="checkbox"/> Otros	<input type="checkbox"/> El documento no es legible. <input type="checkbox"/> Los medios no se encuentra preparados para revisión. <input type="checkbox"/> No se cuenta con algún control de memoranda, oficios o circulares. <input type="checkbox"/> El documento no se encuentra en orden. <input type="checkbox"/> El medio reportado no es localizable. <input type="checkbox"/> Falta de formalidad en el medio. <input type="checkbox"/> Se depende de otra UTA o Institución para obtener el medio. <input type="checkbox"/> Existe una copia en lugar del original. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra dañado. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de persona distinta al enlace. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de otra UTA. <input type="checkbox"/> El medio presenta otra fecha a la reportada. <input type="checkbox"/> El enlace ha dejado de ser el designado. <input type="checkbox"/> No se ha emitido el medio debido a que no se ha concluido el periodo a reportar.	<u>4</u>
	Coincide el porcentaje con la gráfica. SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> No se logró la meta planteada. <input type="checkbox"/> Se reporta en blanco cuando debe de existir información. <input type="checkbox"/> No se reportó en su momento el periodo indicado. <input type="checkbox"/> La actividad no reporta avance alguno.	<input type="checkbox"/> No concuerda el % de la gráfica con el periodo a evaluar. <input type="checkbox"/> Se reporta avance cuando no debe tener.	<input type="checkbox"/> La gráfica no representa avance. <input type="checkbox"/> Se reporta avance cuando no debe tener.	Coincide la información documental con la información reportada en la Ficha Técnica de Indicadores SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Otros	

TAREAS

<p>Existe alguna desviación en el nivel de Tareas. Sí <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/> Se encuentra debajo del porcentaje requerido.</p> <p><input type="checkbox"/> Se completó el 100% antes de lo programado.</p> <p><input type="checkbox"/> No concuerda el porcentaje con el periodo a reportar.</p> <p><input type="checkbox"/> No se muestra ningún porcentaje reportado.</p> <p><input type="checkbox"/> El porcentaje acumulado es incorrecto.</p> <p><input type="checkbox"/> La suma de porcentajes sobrepasa el 100%.</p>	<p><input type="checkbox"/> No concuerda la información con el medio de verificación.</p> <p><input type="checkbox"/> No se demuestra el porcentaje realizado.</p> <p><input type="checkbox"/> No se justifica la razón de reportarse en "0".</p> <p><input type="checkbox"/> Se reporta en 100% cuando no se demuestra que lo esté.</p> <p><input type="checkbox"/> No tiene avance en el porcentaje.</p> <p><input type="checkbox"/> Se terminó el plazo para realizar la actividad.</p>	<p>El medio de verificación se encuentra debidamente integrado.</p> <p>Coincide la información documental con la información reportada en la Bitácora de Tareas</p>	<p>Sí <input type="checkbox"/></p> <p>NO <input type="checkbox"/></p> <p>Sí <input type="checkbox"/></p> <p>NO <input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/> Entrevistas</p> <p><input type="checkbox"/> Publicidad</p> <p><input type="checkbox"/> Mesas de trabajo</p> <p><input type="checkbox"/> Talleres o conferencias</p> <p><input type="checkbox"/> Estados financieros</p> <p><input type="checkbox"/> Observaciones</p> <p><input type="checkbox"/> Requisiciones</p> <p><input type="checkbox"/> Cursos</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Memoranda</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Oficios</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Listados</p> <p><input type="checkbox"/> Formatos contables</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Formatos archivo</p> <p><input type="checkbox"/> Circulares</p> <p><input type="checkbox"/> Formatos SPE</p> <p><input type="checkbox"/> Listas de Asistencia</p> <p><input type="checkbox"/> Acuses</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Hojas de Trabajo</p> <p><input type="checkbox"/> Solicitudes</p> <p><input type="checkbox"/> Evaluaciones</p> <p><input type="checkbox"/> Actas</p> <p><input type="checkbox"/> Minutas</p> <p><input type="checkbox"/> Informes</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Acuerdos</p> <p><input type="checkbox"/> Reporte fotográfico</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Otros</p>	<p><input type="checkbox"/> El documento no es legible.</p> <p><input type="checkbox"/> Los medios no se encuentran preparados para revisión.</p> <p><input type="checkbox"/> No se cuenta con algún control de memoranda, oficios o circulares.</p> <p><input type="checkbox"/> El documento no se encuentra en orden.</p> <p><input type="checkbox"/> El medio reportado no es localizable.</p> <p><input type="checkbox"/> Falta de formalidad en el medio.</p> <p><input type="checkbox"/> Se depende de otra UTA o Institución para obtener el medio.</p> <p><input type="checkbox"/> Existe una copia en lugar del original.</p> <p><input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra dañado.</p> <p><input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de persona distinta al enlace.</p> <p><input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de otra UTA.</p> <p><input type="checkbox"/> El medio presenta otra fecha a la reportada.</p> <p><input type="checkbox"/> El enlace ha dejado de ser el designado.</p> <p><input type="checkbox"/> No se ha emitido el medio debido a que no se ha concluido el periodo a reportar.</p> <p><input type="checkbox"/> Otra.</p>	<p>14</p>
--	---	--	---	---	--	---	-----------

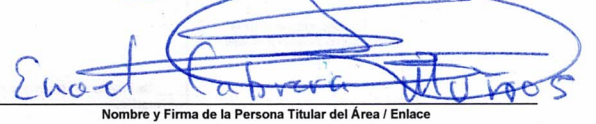
Seguimiento al Calendario de Evaluación Intermedia	Fecha Programada para efectuar la Evaluación Intermedia	Fecha en la que se desarrolla la Evaluación Intermedia	Puntaje
Se desarrollo la Evaluación Intermedia en la fecha y hora acordada Sí <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	18 de marzo	18 de marzo	1
Necesario Implementar el Plan de Mejora	Sí <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	Puntaje total 14

Subdirección de Planeación y Evaluación



Firma

Unidad Administrativa Evaluada:



Nombre y Firma de la Persona Titular del Área / Enlace

**CÉDULA DE OBSERVACIONES A LA BITÁCORA DE TAREAS DE LA
DIRECCIÓN TÉCNICA DEL SECRETARIADO**

MES DE FEBRERO DE 2025

No. De Tarea/ Actividad	DESCRIPCIÓN	OBSERVACIÓN	SOLVENTADO
SIN OBSERVACIONES			

SPE



Enoel Cabrera Morán

MEMORÁNDUM No. IEE/DTS-0530/2025

LCDA. JOSEFINA STEFFANONI LEÓN
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA SUBDIRECCIÓN
DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN DEL INSTITUTO
ELECTORAL DEL ESTADO
P R E S E N T E

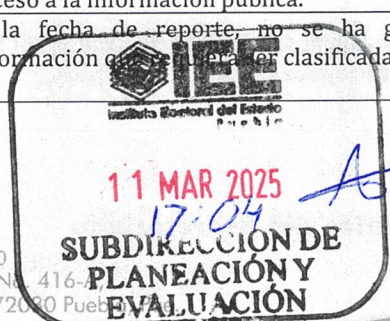
Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 99 y 101 del Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla; los acuerdos CG/AC-033/12 del Consejo General e IEE/JE-0102/2024 de la Junta Ejecutiva ambos de este Instituto; y en seguimiento al Sistema de Evaluación del Desempeño del año dos mil veinticinco; por este medio, se informa que se cargó en la carpeta compartida por la Subdirección a su digno cargo, "Google Drive", la Bitácora de Tareas, la ficha técnica de indicadores, así como la evidencia correspondiente al mes de febrero de dos mil veinticinco, información que se generó por parte de la Dirección a mi cargo.

Aunado a lo anterior, me permito informar que respecto a las tareas que a continuación se enuncian, no se presentó avance por los siguientes motivos:

Número de Tarea	Nombre de tarea	Justificación
1.2.2.1	Recepcionar las solicitudes de acceso a la información pública, conforme al ámbito de competencia de la Dirección Técnica del Secretariado.	A la fecha de reporte, no se recibió solicitud de acceso a la información pública.
1.2.2.2	Analizar las solicitudes de acceso a la información pública, conforme al ámbito de competencia de la Dirección Técnica del Secretariado.	A la fecha del reporte, no se analizó alguna solicitud de acceso a la información pública.
1.2.2.3	Recabar la información necesaria para dar atención a las solicitudes de acceso a la información pública, conforme al ámbito de competencia del área.	A la fecha del reporte, no se recabó información, lo anterior por no tener solicitud de acceso a la información pública.
1.2.2.4	Dar respuesta a las solicitudes de acceso a la información pública, conforme al ámbito de competencia del área.	A la fecha de reporte, no se generó respuesta alguna solicitud de acceso a la información pública, lo anterior por no tener solicitud de acceso a la información pública.
1.2.2.5	Elaborar y remitir la propuesta de Clasificación de la Información que provenga de solicitudes de Acceso a la Información.	A la fecha de reporte, no se ha generado información que sea clasificada.

Dirección Técnica del Secretariado

Tel. 222 303 1100
Calle Aquiles Serdán Sur, No. 416-A
Col. San Felipe Hueyollipan, C.P. 72000 Puebla



IEE
Instituto Electoral del Estado
Puebla
11 MAR 2025
17:04
SUBDIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN

Número de Tarea	Nombre de tarea	Justificación
✓ 1.2.2.6	Atender los requerimientos que se realicen por parte del ITAIPUE en materia de verificación de obligaciones de transparencia, denuncias por incumplimiento de obligaciones y la atención debida a los recursos de revisión que requiera la Unidad de Transparencia en tiempo y forma legal que le competen a la Dirección Técnica del Secretariado.	A la presente fecha no existen requerimientos a esta Dirección, por incumplimiento en materia de transparencia.
✓ 1.2.2.7	Acudir a capacitación, para actualizar y validar los Sistemas de Datos Personales de la Dirección Técnica del Secretariado.	A la fecha que se reporta no se ha recibido invitación a alguna capacitación, a fin de actualizar y validar los sistemas de Datos Personales.
✓ 1.2.2.8	Dar seguimiento a los Sistemas de Datos Personales a cargo de la Dirección Técnica del Secretariado, a efecto de verificarlos y/o actualizarlos cuando sean requeridos.	A la presente fecha, se encuentran actualizados y validados, tal y como se puede verificar en el siguiente enlace : https://www.ieepuebla.org.mx/prodatosiee.php
✓ 1.2.2.9	Dar seguimiento y publicar los Avisos de Privacidad actualizados y/o validados a cargo de la Dirección Técnica del Secretariado, cuando sean requeridos.	A la presente fecha, se encuentran actualizados y validados, tal y como se puede verificar en la liga: https://www.ieepuebla.org.mx/prodatosiee.php
2.1.3.1 al 2.1.3.3	Atender las consultas de ejemplares del CIDESIA.	A la fecha que se reporta, no se tienen consultas de la ciudadanía.
5.3.2.2	Realizar y registrar las notificaciones de correo electrónico solicitadas, que guarden relación con la intención de las organizaciones ciudadanas de constituirse como partido político local.	A la fecha que se reporta, no se ha realizado y registrado notificaciones personales y de oficio por no tener alguna solicitud de las Unidades Técnicas y/o Administrativas, relacionadas con la intención de las organizaciones ciudadanas de constituirse como partido político local.
5.3.2.3	Registrar los documentos circulados vía correo electrónico de la Dirección a integrantes del Consejo General y Junta Ejecutiva, relacionados con la intención de las organizaciones ciudadanas de constituirse como partido político local.	A la fecha que se reporta, no se han registrado documentos circulados vía correo electrónico de la Dirección a integrantes del Consejo General y Junta Ejecutiva, por no tener alguna solicitud de las Unidades Técnicas y/o Administrativas, relacionadas con la intención de las organizaciones ciudadanas de constituirse como partido político local.
5.3.2.4	Realizar y registrar las notificaciones por estrados solicitadas por las Unidades Técnicas y/o Administrativas, relacionadas con la intención de las organizaciones ciudadanas de constituirse como partido político local.	A la fecha que se reporta, no se han realizado y registrado notificaciones por estrados, por no tener alguna solicitud de las Unidades Técnicas y/o Administrativas, relacionadas con la intención de las organizaciones ciudadanas de constituirse como partido político local.
6.3.3.4	Contar con la solicitud y actualizar el control de notificaciones a realizar por estrados.	A la fecha que se reporta, no se han realizado y registrado notificaciones por estrados, por no tener alguna solicitud de las Unidades Técnicas y/o Administrativas, relacionadas con el Proceso Electoral Local Extraordinario.



De lo antes mencionado y de no existir inconveniente, se propone el día diecisiete de marzo del dos mil veinticinco, a las dieciséis horas, para que el personal encargado de atender las actividades a realizar en materia de planeación, se presente en la oficina de la Subdirección de Planeación y Evaluación del Instituto Electoral del Estado, para atender la evaluación, obligaciones y actividades en materia del Sistema de Evaluación del Desempeño, en lo correspondiente al mes de febrero del año dos mil veinticinco.

Lo anterior, para los efectos administrativos a que haya lugar.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

A T E N T A M E N T E
CUATRO VECES HEROICA PUEBLA DE ZARAGOZA;
A 11 DE MARZO DE 2025
ENCARGADO DE DESPACHO
DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DEL SECRETARIADO

LCDO. ALDO ENRIQUE VELÁZQUEZ VEGA

C.c.p. C. Jorge Ortega Pineda. Secretario Ejecutivo del Instituto Electoral del Estado. Para su conocimiento. Presente.
C.c.p. C. Juan Ignacio López Caso, Contralor Interno del IEE. Para mismo fin. Presente.
C.c.p. Archivo.
AEVV/ecm

Dirección Técnica del Secretariado

Tel. 222 303 1100
Calle Aquiles Serdán Sur, No. 416-A,
Col. San Felipe Hueyotlipán, C.P. 72030 Puebla, Pue.

ÁREA: DA PERÍODO: 01-28 febrero EVALUADOR: Gabriela Tapia

Seguimiento al Calendario de Evaluación		Fecha Programada	Fecha en que se Reporta	Puntaje		
Se reportó las Fichas Técnicas de Indicadores/ Bitácora de Tareas en el período establecido.		<u>12 de marzo</u>	<u>12 de marzo</u>	<u>1</u>		
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO						
A) Verificación de Fichas de Indicadores/ Bitácora de Tareas		Actividad o tarea	VARIABLES de Bitácora/ Ficha Técnica de Indicadores	Puntaje		
1	Se encontró alguna actividad/tarea reportada fuera del porcentaje establecido <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Se encuentra debajo del porcentaje requerido <input type="checkbox"/> Se reporta en "0" el porcentaje sin justificarlo <input type="checkbox"/> No concuerda el porcentaje con el período a reportar.	<input type="checkbox"/> No muestra avance en el porcentaje a reportar.	<u>2</u>		
2	Se encontró alguna actividad/tarea reportado fuera de la frecuencia de medición <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> La actividad se terminó antes de lo programado. <input type="checkbox"/> Se terminó el período establecido para desarrollar la actividad. <input type="checkbox"/> No se reporta el período correspondiente.	<input type="checkbox"/> Faltan datos que reportar en la Ficha de Indicadores.	<u>2</u>		
B) Verificación de Actividades/Fichas Técnicas de Indicadores/ Bitácora de Tareas		VARIABLES	ANÁLISIS de medios	Medios de verificación	Si existe una desviación seleccione la indicada.	Puntaje
ACTIVIDADES	Existe alguna desviación en el nivel de Actividad. <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> No concuerda la información con el medio de verificación. <input type="checkbox"/> No se demuestra el porcentaje realizado. <input type="checkbox"/> El método de cálculo no es el aplicado. <input type="checkbox"/> Las variables no son las correctas.	<input type="checkbox"/> El medio de verificación se encuentra debidamente integrado.	<input type="checkbox"/> Entrevistas <input type="checkbox"/> Publicidad <input type="checkbox"/> Mesas de trabajo <input type="checkbox"/> Talleres o conferencias <input type="checkbox"/> Estados financieros <input type="checkbox"/> Observaciones <input type="checkbox"/> Requisiciones <input type="checkbox"/> Cursos <input type="checkbox"/> Memoranda <input type="checkbox"/> Oficios <input type="checkbox"/> Listados <input type="checkbox"/> Formatos contables <input type="checkbox"/> Formatos archivo <input type="checkbox"/> Circulares	<input type="checkbox"/> El documento no es legible. <input type="checkbox"/> Los medios no se encuentra preparados para revisión. <input type="checkbox"/> No se cuenta con algún control de memoranda, oficios o circulares. <input type="checkbox"/> El documento no se encuentra en orden. <input type="checkbox"/> El medio reportado no es localizable. <input type="checkbox"/> Falta de formalidad en el medio. <input type="checkbox"/> Se depende de otra UTA o Institución para obtener el medio. <input type="checkbox"/> Existe una copia en lugar del original.	<u>4</u>
	Coincide el porcentaje con la gráfica. <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> No se logró la meta planteada. <input type="checkbox"/> No concuerda el % de la gráfica con el período a evaluar. <input type="checkbox"/> Se reporta en blanco cuando debe de existir información. <input type="checkbox"/> No se reportó en su momento el período indicado. <input type="checkbox"/> La actividad no reporta avance alguno.	<input type="checkbox"/> Coincide la información documental con la información reportada en la Ficha Técnica de Indicadores	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Formatos SPE <input type="checkbox"/> Listas de Asistencia <input type="checkbox"/> Acuses <input type="checkbox"/> Hojas de Trabajo <input type="checkbox"/> Solicitudes <input type="checkbox"/> Evaluaciones <input type="checkbox"/> Actas <input type="checkbox"/> Minutas <input type="checkbox"/> Informes <input type="checkbox"/> Acuerdos <input type="checkbox"/> Reporte fotográfico <input type="checkbox"/> Otros	<input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra dañado. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de persona distinta al enlace. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de otra UTA. <input type="checkbox"/> El medio presenta otra fecha a la reportada. <input type="checkbox"/> El enlace ha dejado de ser el designado. <input type="checkbox"/> No se ha emitido el medio debido a que no se ha concluido el período a reportar.

**CÉDULA DE OBSERVACIONES A LA BITÁCORA DE TAREAS DE LA
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**

MES DE FEBRERO DE 2025

No. De Tarea/ Actividad	DESCRIPCIÓN	OBSERVACIÓN	SOLVENTADO
SIN OBSERVACIONES			

SPE



Emir Gonzalez Coutla



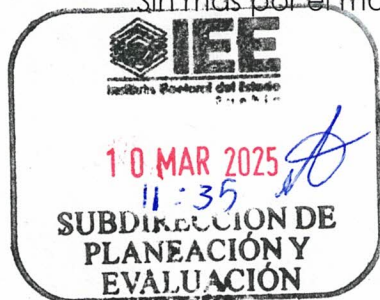
MEMORÁNDUM No. IEE/DA-0278/2025.
ASUNTO: Bitácora del mes de febrero 2025.

Lcda. Josefina Steffanoni León
Encargada de Despacho de la
Subdirección de Planeación y Evaluación del
Instituto Electoral del Estado
Presente.

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 100, fracción IV, 106 fracciones XI, XV y XXI del Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla y, en relación al cumplimiento de la actividad 2.1.1.14 denominada **"Entregar el avance de las Bitácoras de Tareas y las Fichas Técnicas de Indicadores, así como la evidencia correspondiente de la Dirección Administrativa"** referente a la Bitácora de Tareas 2025 por parte de la Dirección Administrativa ; me permito informar a Usted que, esta Unidad Administrativa llevó a cabo el almacenamiento de información a través del servicio de nube perteneciente a la Subdirección a su cargo, respecto al avance de la Bitácora de Tareas y Fichas Técnicas de Indicadores del mes de febrero de 2025, con el fin de estar en posibilidad de dar cumplimiento en tiempo y forma.

Por último, solicito de la manera más atenta, gire sus apreciables instrucciones a quien corresponda, a fin de llevar a cabo el día 11 de febrero de la presente anualidad, en un horario de las 12:00 horas, la evaluación intermedia del mes correspondiente, toda vez que es indispensable efectuar los procedimientos establecidos.

Sin más por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.



ATENTAMENTE
Cuatro Veces Heroica Puebla de Zaragoza
a diez de marzo de dos mil veinticinco.

Lic. Sajid Rafael Martínez Gómez.

Encargado de Despacho de la Dirección Administrativa.

C.c.p. Lic., Jorge Ortega Pineda. - Secretario Ejecutivo del IEE. - Para su conocimiento. - Presente.

Archivo
ERO/EGC

Tel. 222 303 1100
Calle Aquiles Serdán Sur, No. 416-A,
Col. San Felipe Hueyotlipan, C.P. 72030 Puebla, Pue.

ÁREA: DOC PERÍODO: 01-28 de febrero EVALUADOR: Gabriela Tapia

Seguimiento al Calendario de Evaluación		Fecha Programada	Fecha en que se Reporta	Puntaje		
Se reportó las Fichas Técnicas de Indicadores/ Bitácora de Tareas en el periodo establecido.						
<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		<u>10 de marzo</u>	<u>10 de marzo</u>	<u>1</u>		
A) Verificación de Fichas de Indicadores/ Bitácora de Tareas		Actividad o tarea	Variables de Bitácora/ Ficha Técnica de Indicadores	Puntaje		
1	Se encontró alguna actividad/tarea reportada fuera del porcentaje establecido <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		<input type="checkbox"/> Se encuentra debajo del porcentaje requerido <input type="checkbox"/> Se reporta en "0" el porcentaje sin justificarlo <input type="checkbox"/> No concuerda el porcentaje con el periodo a reportar.	<u>2</u>		
2	Se encontró alguna actividad/tarea reportado fuera de la frecuencia de medición <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		<input type="checkbox"/> La actividad se terminó antes de lo programado. <input type="checkbox"/> Se terminó el periodo establecido para desarrollar la actividad. <input type="checkbox"/> No se reporta el periodo correspondiente.	<u>2</u>		
B) Verificación de Actividades/Fichas Técnicas de Indicadores/ Bitácora de Tareas		Variables	Análisis de medios	Medios de verificación	Si existe una desviación seleccione la indicada.	Puntaje
ACTIVIDADES	Existe alguna desviación en el nivel de Actividad. <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> No concuerda la información con el medio de verificación. <input type="checkbox"/> Datos de identificación del indicador no son correctos. <input type="checkbox"/> No se demuestra el porcentaje realizado. <input type="checkbox"/> Frecuencia de medición no concuerda con datos en tabla. <input type="checkbox"/> El método de cálculo no es el aplicado. <input type="checkbox"/> La tabla no concuerda con la gráfica en cuanto al tipo de fórmula. <input type="checkbox"/> Las variables no son las correctas. <input type="checkbox"/> No explican el porqué reportan alguna actividad en "0".	<input type="checkbox"/> El medio de verificación se encuentra debidamente integrado.	<input type="checkbox"/> Entrevistas <input type="checkbox"/> Publicidad <input type="checkbox"/> Mesas de trabajo <input type="checkbox"/> Talleres o conferencias <input type="checkbox"/> Estados financieros <input type="checkbox"/> Observaciones <input type="checkbox"/> Requisiciones <input type="checkbox"/> Cursos <input type="checkbox"/> Memoranda <input type="checkbox"/> Oficios <input type="checkbox"/> Listados <input type="checkbox"/> Formatos contables <input type="checkbox"/> Formatos archivo <input type="checkbox"/> Circulares <input type="checkbox"/> Formatos SPE <input type="checkbox"/> Listas de Asistencia <input type="checkbox"/> Acuses <input type="checkbox"/> Hojas de Trabajo <input type="checkbox"/> Solicitudes <input type="checkbox"/> Evaluaciones <input type="checkbox"/> Actas <input type="checkbox"/> Minutas <input type="checkbox"/> Informes <input type="checkbox"/> Acuerdos <input type="checkbox"/> Reporte fotográfico <input type="checkbox"/> Otros	<input type="checkbox"/> El documento no es legible. <input type="checkbox"/> Los medios no se encuentra preparados para revisión. <input type="checkbox"/> No se cuenta con algún control de memoranda, oficios o circulares. <input type="checkbox"/> El documento no se encuentra en orden. <input type="checkbox"/> El medio reportado no es localizable. <input type="checkbox"/> Falta de formalidad en el medio. <input type="checkbox"/> Se depende de otra UTA o Institución para obtener el medio. <input type="checkbox"/> Existe una copia en lugar del original. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra dañado. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de persona distinta al enlace. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de otra UTA. <input type="checkbox"/> El medio presenta otra fecha a la reportada. <input type="checkbox"/> El enlace ha dejado de ser el designado. <input type="checkbox"/> No se ha emitido el medio debido a que no se ha concluido el periodo a reportar.	<u>4</u>
	Coincide el porcentaje con la gráfica. <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> No se logró la meta planteada. <input type="checkbox"/> No concuerda el % de la gráfica con el periodo a evaluar. <input type="checkbox"/> Se reporta en blanco cuando debe de existir información. <input type="checkbox"/> No se reportó en su momento el periodo indicado. <input type="checkbox"/> La actividad no reporta avance alguno.	<input type="checkbox"/> Coincide la información documental con la información reportada en la Ficha Técnica de Indicadores	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de otra UTA. <input type="checkbox"/> El medio presenta otra fecha a la reportada. <input type="checkbox"/> El enlace ha dejado de ser el designado. <input type="checkbox"/> No se ha emitido el medio debido a que no se ha concluido el periodo a reportar.	

TAREAS

<p>Existe alguna desviación en el nivel de Tareas. Sí <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/> Se encuentra debajo del porcentaje requerido.</p> <p><input type="checkbox"/> Se completó el 100% antes de lo programado.</p> <p><input type="checkbox"/> No concuerda el porcentaje con el periodo a reportar.</p> <p><input type="checkbox"/> No se muestra ningún porcentaje reportado.</p> <p><input type="checkbox"/> El porcentaje acumulado es incorrecto.</p> <p><input type="checkbox"/> La suma de porcentajes sobrepasa el 100%.</p>	<p><input type="checkbox"/> No concuerda la información con el medio de verificación.</p> <p><input type="checkbox"/> No se demuestra el porcentaje realizado.</p> <p><input type="checkbox"/> No se justifica la razón de reportarse en "0".</p> <p><input type="checkbox"/> Se reporta en 100% cuando no se demuestra que lo esté.</p> <p><input type="checkbox"/> No tiene avance en el porcentaje.</p> <p><input type="checkbox"/> Se terminó el plazo para realizar la actividad.</p>	<p>El medio de verificación se encuentra debidamente integrado.</p> <p>Coincide la información documental con la información reportada en la Bitácora de Tareas</p>	<p>Sí <input type="checkbox"/></p> <p>NO <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/> Entrevistas</p> <p><input type="checkbox"/> Publicidad</p> <p><input type="checkbox"/> Mesas de trabajo</p> <p><input type="checkbox"/> Talleres o conferencias</p> <p><input type="checkbox"/> Estados financieros</p> <p><input type="checkbox"/> Observaciones</p> <p><input type="checkbox"/> Requisiciones</p> <p><input type="checkbox"/> Cursos</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Memoranda</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Oficios</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Listados</p> <p><input type="checkbox"/> Formatos contables</p> <p><input type="checkbox"/> Formatos archivo</p> <p><input type="checkbox"/> Circulares</p> <p><input type="checkbox"/> Formatos SPE</p> <p><input type="checkbox"/> Listas de Asistencia</p> <p><input type="checkbox"/> Acuses</p> <p><input type="checkbox"/> Hojas de Trabajo</p> <p><input type="checkbox"/> Solicitudes</p> <p><input type="checkbox"/> Evaluaciones</p> <p><input type="checkbox"/> Actas</p> <p><input type="checkbox"/> Minutas</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Informes</p> <p><input type="checkbox"/> Acuerdos</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Reporte fotográfico</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Otros</p>	<p><input type="checkbox"/> El documento no es legible.</p> <p><input type="checkbox"/> Los medios no se encuentran preparados para revisión.</p> <p><input type="checkbox"/> No se cuenta con algún control de memoranda, oficios o circulares.</p> <p><input type="checkbox"/> El documento no se encuentra en orden.</p> <p><input type="checkbox"/> El medio reportado no es localizable.</p> <p><input type="checkbox"/> Falta de formalidad en el medio.</p> <p><input type="checkbox"/> Se depende de otra UTA o Institución para obtener el medio.</p> <p><input type="checkbox"/> Existe una copia en lugar del original.</p> <p><input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra dañado.</p> <p><input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de persona distinta al enlace.</p> <p><input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de otra UTA.</p> <p><input type="checkbox"/> El medio presenta otra fecha a la reportada.</p> <p><input type="checkbox"/> El enlace ha dejado de ser el designado.</p> <p><input type="checkbox"/> No se ha emitido el medio debido a que no se ha concluido el periodo a reportar.</p> <p><input type="checkbox"/> Otra.</p>	<p style="text-align: right;">4</p>
--	---	--	---	--	---	---	-------------------------------------

Seguimiento al Calendario de Evaluación Intermedia	Fecha Programada para efectuar la Evaluación Intermedia	Fecha en la que se desarrolla la Evaluación Intermedia	Puntaje
Se desarrollo la Evaluación Intermedia en la fecha y hora acordada	Sí <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	10 de marzo	10 de marzo
Necesario Implementar el Plan de Mejora	Sí <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	Puntaje total 14

Subdirección de Planeación y Evaluación



Firma

Unidad Administrativa Evaluada:



Nombre y Firma de la Persona Titular del Área / Enlace

Lunes
10 marzo
10 hrs.

**CÉDULA DE OBSERVACIONES A LA BITÁCORA DE TAREAS DE LA
DIRECCIÓN DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL**

MES DE FEBRERO DE 2025

No. De Tarea/ Actividad	DESCRIPCIÓN	OBSERVACIÓN	SOLVENTADO
SIN OBSERVACIONES			

SPE


Manelle Guerrero Campos

Memorandum: IEE/DOE-212/2025

Fecha: 06 de marzo de 2025

Asunto: Avance de actividades conforme a la Bitácora de tareas.

MTRA. JOSEFINA STEFFANONI LEÓN
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA
SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN DEL INSTITUTO ELECTORAL
DE ESTADO
P R E S E N T E


Con fundamento en lo dispuesto en los artículos 99, 100, 101 y 103 fracción XI del Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla, así como en el acuerdo de Junta Ejecutiva, identificado bajo la nomenclatura **IEE/JE-102/2024**, en atención al calendario de evaluación y seguimiento para la entrega mensual de los programas presupuestarios del ejercicio fiscal 2025, le informo que se cargó en el Drive correspondiente, el avance de actividades conforme a la Bitácora de Tareas de esta Unidad Administrativa; así como las Fichas de Indicadores y las evidencias que muestran el cumplimiento de la misma.

Cabe precisar que, la tarea 6.3.4.1, que indica "Remitir a la Unidad de Formación y Desarrollo (UFD) el reporte del personal capacitado por la Dirección de Organización Electoral de los consejos municipales electorales", se llevará a cabo al concluir todas las capacitaciones a los órganos transitorios.

En razón de lo anterior, solicito de su invaluable apoyo, para que la revisión de las actividades en mención, correspondientes al mes de febrero de 2025, se realice a las 10:00 horas del 10 de marzo del presente año.

Lo anterior, para los efectos administrativos y legales a los que haya lugar. Sin otro tema en particular, le reitero la más distinguida de mis consideraciones.

ATENTAMENTE



LCDO. BRUNO AUGUSTO ARCOS ARENAS
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ORGANIZACIÓN
ELECTORAL DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO.



IEE
Instituto Electoral del Estado

06 MAR 2025

15:00

SUBDIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN

ÁREA: Dd PERÍODO: 01-28 febrero EVALUADOR: Gabriel Tapia

Seguimiento al Calendario de Evaluación		Fecha Programada	Fecha en que se Reporta	Puntaje		
Se reportó las Fichas Técnicas de Indicadores/ Bitácora de Tareas en el periodo establecido.		<u>14 de marzo</u>	<u>14 de marzo</u>	<u>1</u>		
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO						
A) Verificación de Fichas de Indicadores/ Bitácora de Tareas		Actividad o tarea	Variables de Bitácora/ Ficha Técnica de Indicadores	Puntaje		
1	Se encontró alguna actividad/tarea reportada fuera del porcentaje establecido <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Se encuentra debajo del porcentaje requerido <input type="checkbox"/> Se reporta en "0" el porcentaje sin justificarlo <input type="checkbox"/> No concuerda el porcentaje con el periodo a reportar.	<input type="checkbox"/> No muestra avance en el porcentaje a reportar.	<u>2</u>		
2	Se encontró alguna actividad/tarea reportado fuera de la frecuencia de medición <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> La actividad se terminó antes de lo programado. <input type="checkbox"/> Se terminó el periodo establecido para desarrollar la actividad. <input type="checkbox"/> No se reporta el periodo correspondiente.	<input type="checkbox"/> Faltan datos que reportar en la Ficha de Indicadores.	<u>2</u>		
B) Verificación de Actividades/Fichas Técnicas de Indicadores/ Bitácora de Tareas		Variables	Análisis de medios	Medios de verificación	Si existe una desviación seleccione la indicada.	Puntaje
ACTIVIDADES	Existe alguna desviación en el nivel de Actividad. <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> No concuerda la información con el medio de verificación. <input type="checkbox"/> Datos de identificación del indicador no son correctos. <input type="checkbox"/> No se demuestra el porcentaje realizado. <input type="checkbox"/> Frecuencia de medición no concuerda con datos en tabla. <input type="checkbox"/> El método de cálculo no es el aplicado. <input type="checkbox"/> La tabla no concuerda con la gráfica en cuanto al tipo de fórmula. <input type="checkbox"/> Las variables no son las correctas. <input type="checkbox"/> No explican el porqué reportan alguna actividad en "0".	<input type="checkbox"/> El medio de verificación se encuentra debidamente integrado.	<input type="checkbox"/> Entrevistas <input type="checkbox"/> Publicidad <input type="checkbox"/> Mesas de trabajo <input type="checkbox"/> Talleres o conferencias <input type="checkbox"/> Estados financieros <input type="checkbox"/> Observaciones <input type="checkbox"/> Requisiciones <input type="checkbox"/> Cursos <input type="checkbox"/> Memoranda <input type="checkbox"/> Oficios <input type="checkbox"/> Listados <input type="checkbox"/> Formatos contables <input type="checkbox"/> Formatos archivo <input type="checkbox"/> Circulares	<input type="checkbox"/> El documento no es legible. <input type="checkbox"/> Los medios no se encuentra preparados para revisión. <input type="checkbox"/> No se cuenta con algún control de memoranda, oficios o circulares. <input type="checkbox"/> El documento no se encuentra en orden. <input type="checkbox"/> El medio reportado no es localizable. <input type="checkbox"/> Falta de formalidad en el medio. <input type="checkbox"/> Se depende de otra UTA o Institución para obtener el medio. <input type="checkbox"/> Existe una copia en lugar del original.	<u>4</u>
	Coincide el porcentaje con la gráfica. <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> No se logró la meta planteada. <input type="checkbox"/> No concuerda el % de la gráfica con el periodo a evaluar. <input type="checkbox"/> Se reporta en blanco cuando debe de existir información. <input type="checkbox"/> No se reportó en su momento el periodo indicado. <input type="checkbox"/> La actividad no reporta avance alguno.	<input type="checkbox"/> Coincide la información documental con la información reportada en la Ficha Técnica de Indicadores	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Formatos SPE <input type="checkbox"/> Listas de Asistencia <input type="checkbox"/> Acuses <input type="checkbox"/> Hojas de Trabajo <input type="checkbox"/> Solicitudes <input type="checkbox"/> Evaluaciones <input type="checkbox"/> Actas <input type="checkbox"/> Minutas <input type="checkbox"/> Informes <input type="checkbox"/> Acuerdos <input type="checkbox"/> Reporte fotográfico <input type="checkbox"/> Otros	<input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra dañado. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de persona distinta al enlace. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de otra UTA. <input type="checkbox"/> El medio presenta otra fecha a la reportada. <input type="checkbox"/> El enlace ha dejado de ser el designado. <input type="checkbox"/> No se ha emitido el medio debido a que no se ha concluido el periodo a reportar.
Otra						

TAREAS

<p>Existe alguna desviación en el nivel de Tareas. Sí <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/> Se encuentra debajo del porcentaje requerido.</p> <p><input type="checkbox"/> Se completó el 100% antes de lo programado.</p> <p><input type="checkbox"/> No concuerda el porcentaje con el periodo a reportar.</p> <p><input type="checkbox"/> No se muestra ningún porcentaje reportado.</p> <p><input type="checkbox"/> El porcentaje acumulado es incorrecto.</p>	<p><input type="checkbox"/> No concuerda la información con el medio de verificación.</p> <p><input type="checkbox"/> No se demuestra el porcentaje realizado.</p> <p><input type="checkbox"/> No se justifica la razón de reportarse en "0".</p> <p><input type="checkbox"/> Se reporta en 100% cuando no se demuestra que lo esté.</p> <p><input type="checkbox"/> No tiene avance en el porcentaje.</p>	<p>El medio de verificación se encuentra debidamente integrado.</p> <p>Sí <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/> Entrevistas</p> <p><input type="checkbox"/> Publicidad</p> <p><input type="checkbox"/> Mesas de trabajo</p> <p><input type="checkbox"/> Talleres o conferencias</p> <p><input type="checkbox"/> Estados financieros</p> <p><input type="checkbox"/> Observaciones</p> <p><input type="checkbox"/> Requisiciones</p> <p><input type="checkbox"/> Cursos</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Memoranda</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Oficios</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Listados</p> <p><input type="checkbox"/> Formatos contables</p> <p><input type="checkbox"/> Formatos archivo</p> <p><input type="checkbox"/> Circulares</p> <p><input type="checkbox"/> Formatos SPE</p> <p><input type="checkbox"/> Listas de Asistencia</p> <p><input type="checkbox"/> Acuses</p> <p><input type="checkbox"/> Hojas de Trabajo</p> <p><input type="checkbox"/> Solicitudes</p> <p><input type="checkbox"/> Evaluaciones</p> <p><input type="checkbox"/> Actas</p> <p><input type="checkbox"/> Minutas</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Informes</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Acuerdos</p> <p><input type="checkbox"/> Reporte fotográfico</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Otros</p>	<p><input type="checkbox"/> El documento no es legible.</p> <p><input type="checkbox"/> Los medios no se encuentran preparados para revisión.</p> <p><input type="checkbox"/> No se cuenta con algún control de memoranda, oficios o circulares.</p> <p><input type="checkbox"/> El documento no se encuentra en orden.</p> <p><input type="checkbox"/> El medio reportado no es localizable.</p> <p><input type="checkbox"/> Falta de formalidad en el medio.</p> <p><input type="checkbox"/> Se depende de otra UTA o Institución para obtener el medio.</p> <p><input type="checkbox"/> Existe una copia en lugar del original.</p> <p><input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra dañado.</p> <p><input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de persona distinta al enlace.</p> <p><input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de otra UTA.</p> <p><input type="checkbox"/> El medio presenta otra fecha a la reportada.</p> <p><input type="checkbox"/> El enlace ha dejado de ser el designado.</p> <p><input type="checkbox"/> No se ha emitido el medio debido a que no se ha concluido el periodo a reportar.</p> <p><input type="checkbox"/> Otra.</p>	<p>4</p>
<p>Coincide el porcentaje con la gráfica. Sí <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/> La suma de porcentajes sobrepasa el 100%.</p>	<p><input type="checkbox"/> Se terminó el plazo para realizar la actividad.</p>	<p>Coincide la información documental con la información reportada en la Bitácora de Tareas</p> <p>Sí <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/></p>			
<p>Seguimiento al Calendario de Evaluación Intermedia</p>		<p>Fecha Programada para efectuar la Evaluación Intermedia</p>		<p>Fecha en la que se desarrolla la Evaluación Intermedia</p>		<p>Puntaje</p>
<p>Se desarrollo la Evaluación Intermedia en la fecha y hora acordada</p>		<p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>14 de marzo</p>		<p>14 de marzo</p>		<p>1</p>
<p>Necesario Implementar el Plan de Mejora</p>				<p>Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>Puntaje total</p>	<p>12</p>

Subdirección de Planeación y Evaluación



Firma

Unidad Administrativa Evaluada:

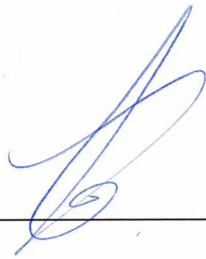

 Nombre y Firma de la Persona Titular del Área / Enlace

**CÉDULA DE OBSERVACIONES A LA BITÁCORA DE TAREAS DE LA
DIRECCIÓN JURÍDICA**

MES DE FEBRERO DE 2025

No. De Tarea/ Actividad	DESCRIPCIÓN	OBSERVACIÓN	SOLVENTADO
SIN OBSERVACIONES			

SPE



Emily Castoreno Gonzalez





Mtra. Josefina Steffanoni León

Encargada de Despacho de la Subdirección de
Planeación y Evaluación del Instituto Electoral del Estado
P R E S E N T E

Con fundamento en los artículos 101 Bis fracción X del Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla; 140 del Reglamento Interior de Trabajo del Instituto Electoral del Estado; me permito informar que la Bitácora y Fichas Técnicas de Indicadores, así como sus evidencias correspondientes al mes de febrero de 2025, ya se encuentran disponibles en el servidor de archivos compartidos entre esta Dirección y la de Planeación y Evaluación del Instituto Electoral del Estado.

Aunado a lo anterior, se hace de su conocimiento las tareas que cuentan con observaciones en su cumplimiento en el mes de febrero de 2025:

MIR	Nombre de Tarea	Observación
1.1.2.2	Atender las solicitudes para la revisión de los formatos de contratos laborales para personal permanente, eventual y del servicio de este Organismo Electoral.	No hubieron solicitudes en el periodo que se reporta.
1.1.3.1	Dar trámite a los medios de impugnación en materia electoral que se reciban en el Instituto, dentro de los plazos establecidos en la normatividad aplicable.	No se recibieron medios de impugnación en el periodo que se reporta.
1.1.6.8	Dar atención a los requerimientos realizados por diversas autoridades en materia de Violencia Política en razón de género.	No se recibieron requerimientos en el periodo que se reporta.

Aunado a lo anterior, a efecto de llevar a cabo la Evaluación intermedia mensual, solicito se considere como fecha para realizarla el día 14 de marzo de 2025.

Lo anterior, para los trámites administrativos y efectos legales a que haya lugar. Sin otro asunto más que tratar, aprovecho la oportunidad para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

CUATRO VECES HEROICA PUEBLA DE ZARAGOZA,
A 05 de marzo de 2025

[Signature]
Lcda. Claudia Elizabeth Rosas Ruiz
Encargada del Despacho
de la Dirección Jurídica



C.c.p. Lic. Jorge Ortega Pineda. Secretario Ejecutivo del I.E.E. Para su conocimiento. Presente.
C.c.p. C.P. Juan Ignacio López Caso. Contralor Interno del I.E.E. Mismo fin.
C.c.p. Archivo.
CERR/ECG

ÁREA: DPPP PERÍODO: 01-28 febrero EVALUADOR: Gabriela Tapie

Seguimiento al Calendario de Evaluación	Fecha Programada	Fecha en que se Reporta	Puntaje
Se reportó las Fichas Técnicas de Indicadores/ Bitácora de Tareas en el periodo establecido. SÍ <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	<u>11 de marzo</u>	<u>11 de marzo</u>	<u>1</u>

A) Verificación de Fichas de Indicadores/ Bitácora de Tareas	Actividad o tarea	Variables de Bitácora/ Ficha Técnica de Indicadores	Puntaje
1	Se encontró alguna actividad/tarea reportada fuera del porcentaje establecido SÍ <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Se encuentra debajo del porcentaje requerido <input type="checkbox"/> Se reporta en "0" el porcentaje sin justificarlo <input type="checkbox"/> No concuerda el porcentaje con el periodo a reportar.	<u>2</u>
2	Se encontró alguna actividad/tarea reportado fuera de la frecuencia de medición SÍ <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> La actividad se terminó antes de lo programado. <input type="checkbox"/> Se terminó el periodo establecido para desarrollar la actividad. <input type="checkbox"/> No se reporta el periodo correspondiente.	<u>2</u>

B) Verificación de Actividades/Fichas Técnicas de Indicadores/ Bitácora de Tareas	Variables	Análisis de medios	Medios de verificación	Si existe una desviación seleccione la indicada.	Puntaje	
ACTIVIDADES Existe alguna desviación en el nivel de Actividad. SÍ <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> No concuerda la información con el medio de verificación. <input type="checkbox"/> Datos de identificación del indicador no son correctos. <input type="checkbox"/> No se demuestra el porcentaje realizado. <input type="checkbox"/> Frecuencia de medición no concuerda con datos en tabla. <input type="checkbox"/> El método de cálculo no es el aplicado. <input type="checkbox"/> La tabla no concuerda con la gráfica en cuanto al tipo de fórmula. <input type="checkbox"/> Las variables no son las correctas. <input type="checkbox"/> No explican el porqué reportan alguna actividad en "0".	El medio de verificación se encuentra debidamente integrado.	SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Entrevistas <input type="checkbox"/> Publicidad <input type="checkbox"/> Mesas de trabajo <input type="checkbox"/> Talleres o conferencias <input type="checkbox"/> Estados financieros <input type="checkbox"/> Observaciones <input type="checkbox"/> Requisiciones <input type="checkbox"/> Cursos <input type="checkbox"/> Memoranda <input type="checkbox"/> Oficios <input type="checkbox"/> Listados <input type="checkbox"/> Formatos contables <input type="checkbox"/> Formatos archivo <input type="checkbox"/> Circulares <input type="checkbox"/> Formatos SPE	<input type="checkbox"/> El documento no es legible. <input type="checkbox"/> Los medios no se encuentra preparados para revisión. <input type="checkbox"/> No se cuenta con algún control de memoranda, oficios o circulares. <input type="checkbox"/> El documento no se encuentra en orden. <input type="checkbox"/> El medio reportado no es localizable. <input type="checkbox"/> Falta de formalidad en el medio. <input type="checkbox"/> Se depende de otra UTA o Institución para obtener el medio. <input type="checkbox"/> Existe una copia en lugar del original. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra dañado.	<u>4</u>
	<input type="checkbox"/> No se logró la meta planteada. <input type="checkbox"/> No concuerda el % de la gráfica con el periodo a evaluar. <input type="checkbox"/> Se reporta en blanco cuando debe de existir información. <input type="checkbox"/> No se reportó en su momento el periodo indicado. <input type="checkbox"/> La actividad no reporta avance alguno.	Coincide la información documental con la información reportada en la Ficha Técnica de Indicadores	SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Listas de Asistencia <input type="checkbox"/> Acuses <input type="checkbox"/> Hojas de Trabajo <input type="checkbox"/> Solicitudes <input type="checkbox"/> Evaluaciones <input type="checkbox"/> Actas <input type="checkbox"/> Minutas <input type="checkbox"/> Informes <input type="checkbox"/> Acuerdos <input type="checkbox"/> Reporte fotográfico <input type="checkbox"/> Otros	<input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de persona distinta al enlace. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de otra UTA. <input type="checkbox"/> El medio presenta otra fecha a la reportada. <input type="checkbox"/> El enlace ha dejado de ser el designado. <input type="checkbox"/> No se ha emitido el medio debido a que no se ha concluido el periodo a reportar.	

TAREAS

Existe alguna desviación en el nivel de Tareas. Sí <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	___ Se encuentra debajo del porcentaje requerido. ___ Se completó el 100% antes de lo programado. ___ No concuerda el porcentaje con el período a reportar. ___ No se muestra ningún porcentaje reportado. ___ El porcentaje acumulado es incorrecto. ___ La suma de porcentajes sobrepasa el 100%.	___ No concuerda la información con el medio de verificación. ___ No se demuestra el porcentaje realizado. ___ No se justifica la razón de reportarse en "0". ___ Se reporta en 100% cuando no se demuestra que lo esté. ___ No tiene avance en el porcentaje. ___ Se terminó el plazo para realizar la actividad.	El medio de verificación se encuentra debidamente integrado. Sí <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	Sí <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	___ Entrevistas ___ Publicidad ___ Mesas de trabajo ___ Talleres o conferencias ___ Estados financieros ___ Observaciones ___ Requisiciones ___ Cursos ___ <input checked="" type="checkbox"/> Memoranda ___ <input checked="" type="checkbox"/> Oficios ___ Listados ___ Formatos contables ___ Formatos archivo ___ Circulares ___ Formatos SPE ___ Listas de Asistencia ___ Acuses ___ Hojas de Trabajo ___ Solicitudes ___ Evaluaciones ___ Actas ___ Minutas ___ <input checked="" type="checkbox"/> Informes ___ Acuerdos ___ <input checked="" type="checkbox"/> Reporte fotográfico ___ <input checked="" type="checkbox"/> Otros	___ El documento no es legible. ___ Los medios no se encuentran preparados para revisión. ___ No se cuenta con algún control de memoranda, oficios o circulares. ___ El documento no se encuentra en orden. ___ El medio reportado no es localizable. ___ Falta de formalidad en el medio. ___ Se depende de otra UTA o Institución para obtener el medio. ___ Existe una copia en lugar del original. ___ El medio reportado se encuentra dañado. ___ El medio reportado se encuentra en poder de persona distinta al enlace. ___ El medio reportado se encuentra en poder de otra UTA. ___ El medio presenta otra fecha a la reportada. ___ El enlace ha dejado de ser el designado. ___ No se ha emitido el medio debido a que no se ha concluido el período a reportar. ___ Otra.	4
Seguimiento al Calendario de Evaluación Intermedia		Fecha Programada para efectuar la Evaluación Intermedia		Fecha en la que se desarrolla la Evaluación Intermedia		Puntaje	
Se desarrollo la Evaluación Intermedia en la fecha y hora acordada		Sí <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>		11 de marzo		11 de marzo	1
Necesario Implementar el Plan de Mejora				Sí <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	Puntaje total	14

Subdirección de Planeación y Evaluación

Firma

Unidad Administrativa Evaluada:

Nombre y Firma de la Persona Titular del Área / Enlace

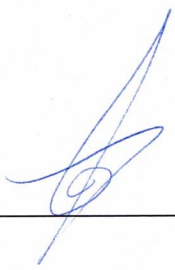

 Eriana Cipares Castillo


**CÉDULA DE OBSERVACIONES A LA BITÁCORA DE TAREAS DE LA
DIRECCIÓN DE PRERROGATIVAS Y PARTIDOS POLÍTICOS**

MES DE FEBRERO DE 2025

No. De Tarea/ Actividad	DESCRIPCIÓN	OBSERVACIÓN	SOLVENTADO
SIN OBSERVACIONES			

SPE




Bianca Linares Castillo

C. JOSEFINA STEFFANONI LEÓN
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA SUBDIRECCIÓN
DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO
P R E S E N T E

Con fundamento en el artículo 105 del Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla, así como en el acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, identificado con la clave IEE/JE-053/2022 y, en atención a la circular identificada como IEE/SPE-003/2025, mediante el cual se remite el calendario de evaluación y seguimiento para la entrega mensual de los programas presupuestarios del ejercicio fiscal 2025; le remito en medio digital:

- El avance de la Bitácora de Tareas 2025 correspondiente al mes de febrero del año 2025, así como las respectivas Fichas Técnicas de Indicadores y evidencias. No se omite señalar que dicha documentación ya se encuentra completa en la carpeta compartida en Google Drive, la cual es consultable mediante la liga: <https://drive.google.com/drive/folders/1xbqfVscNxEvXxi5PfHRavfveFH66GPYB?usp=sharing>

Aunado a lo anterior, se reportan las tareas que no presentaron avance en el mes de febrero de 2025, acompañando ello de su respectiva justificación, conforme se señala a continuación:

Tarea	Componente	Justificación
2.1.2. Actualizar los nombramientos de los Órganos Directivos, así como los documentos básicos, reglamentos y demás normatividad de los partidos políticos.	<p>2.1.2.1 Analizar, elaborar y presentar el respectivo informe a la Presidencia, Secretaría Ejecutiva y Comisión de Prerrogativas, Partidos Políticos y Topes de Gastos de Campaña, sobre los nombramientos de personas integrantes de los Órganos Directivos de los partidos políticos.</p> <p>2.1.2.3 Analizar, elaborar y presentar el respectivo informe a la Presidencia,</p>	No se presentó supuesto.

MEMORÁNDUM NO. IEE/DPMP-0263/2025

Tarea	Componente	Justificación
	<p>Secretaría Ejecutiva y Comisión de Prerrogativas, Partidos Políticos y Topes de Gastos de Campaña, acerca de las modificaciones que realicen los partidos políticos a sus documentos básicos y reglamentos.</p> <p>2.1.2.4 Remitir a la Unidad de transparencia, para sean actualizados los respectivos apartados de la página web institucional, la información relativa a los cambios en órganos directivos, documentos básicos, reglamentos y demás normatividad de los partidos políticos, tanto nacionales como locales.</p>	
<p>2.1.4 Verificar la doble afiliación que presenten los registros de militantes de los partidos políticos locales.</p>	<p>2.1.4.1 Notificar por estrados a las personas ciudadanas que se encuentran en el supuesto de doble afiliación, ya sea a dos diferentes partidos políticos locales, o bien, a un partido político local y aun nacional, para que acudan ante es Organismo Electoral, con el objeto de que manifiesten a cuál instituto político desean seguir afiliadas o cualquier otra cuestión que a su derecho convenga.</p> <p>2.1.4.2 Analizar las manifestaciones realizadas, así como la documentación presentada, durante las</p>	<p>No se presentó supuesto.</p>

Tarea	Componente	Justificación
	<p>comparencias motivadas por doble afiliación.</p> <p>2.1.4.3 Actualizar el Sistema de Verificación del Padrón de Personas Afiliadas a los Partidos Políticos, de conformidad con las comparencias de la ciudadanía que registre una doble militancia partidista.</p>	
<p>6.3.2 Analizar los convenios de coalición presentados por los partidos políticos.</p>	<p>6.3.2.1 Elaborar el informe del resultado del análisis a los convenios de coalición.</p> <p>6.3.2.2 Remitir a la Secretaría Ejecutiva el informe del análisis realizado a los convenios de coalición recibidos, a fin de que por su conducto se someta a la consideración y votación del Consejo General.</p>	<p>No se presentó supuesto.</p>
<p>6.3.4 Registrar las candidaturas a cargo de elección popular.</p>	<p>6.3.4.3 Remitir a Presidencia y/o Secretaría Ejecutiva los listados de registro de candidaturas y/o sustituciones.</p> <p>6.3.4.4 Remitir a Presidencia y/o Secretaría Ejecutiva la información de los Consejos Distritales y Municipales, sobre las solicitudes de registro de candidaturas a cargos de elección popular, que sean atendidas directamente por dichos Consejos.</p> <p>6.3.4.5 Remitir a la Unidad de Transparencia la relación de candidaturas proveniente del Sistema de Registro de Candidaturas de este</p>	<p>No se presentó supuesto, deriva que, el registro feneció el 28 de febrero de 2025.</p>


Tarea	Componente	Justificación
	<p>Organismo Electoral, a fin de que se publique en la página web institucional.</p> <p>6.3.4.6 Remitir a la Dirección de Organización Electoral el listado de los nombres y/o fotografías de las candidaturas a ayuntamientos.</p>	

Asimismo, se solicita su apoyo a efectos de que la evaluación correspondiente se realice a las 10 horas con cerro minutos del día martes 11 de marzo de 2025.

Lo anterior, para los trámites administrativos y efectos legales a que haya lugar.

Sin más por el momento, quedo a sus órdenes.

ATENTAMENTE
CUATRO VECES HEROICA PUEBLA DE ZARAGOZA, A 06 DE MARZO DE 2024
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN
DE PRERROGATIVAS Y PARTIDOS POLÍTICOS



C. JOEL ROJAS DURÁN

C.c.p. Archivo.
BLC


ÁREA: <u>DPCC</u>		PERÍODO: <u>01-28 febrero '25</u>	EVALUADOR: <u>Gabriel Tapia</u>		Puntaje	
Seguimiento al Calendario de Evaluación		Fecha Programada	Fecha en que se Reporta		Puntaje	
Se reportó las Fichas Técnicas de Indicadores/ Bitácora de Tareas en el periodo establecido.		<u>06 de marzo</u>	<u>06 de marzo</u>		<u>1</u>	
A) Verificación de Fichas de Indicadores/ Bitácora de Tareas		Actividad o tarea	Variables de Bitácora/ Ficha Técnica de Indicadores		Puntaje	
1	Se encontró alguna actividad/tarea reportada fuera del porcentaje establecido Sí <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Se encuentra debajo del porcentaje requerido <input type="checkbox"/> Se reporta en "0" el porcentaje sin justificarlo <input type="checkbox"/> No concuerda el porcentaje con el periodo a reportar.	<input type="checkbox"/> No muestra avance en el porcentaje a reportar.		<u>2</u>	
2	Se encontró alguna actividad/tarea reportado fuera de la frecuencia de medición Sí <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> La actividad se terminó antes de lo programado. <input type="checkbox"/> Se terminó el periodo establecido para desarrollar la actividad. <input type="checkbox"/> No se reporta el periodo correspondiente.	<input type="checkbox"/> Faltan datos que reportar en la Ficha de Indicadores.		<u>2</u>	
B) Verificación de Actividades/Fichas Técnicas de Indicadores/ Bitácora de Tareas		Variables	Análisis de medios	Medios de verificación	Si existe una desviación seleccione la indicada.	Puntaje
ACTIVIDADES	<input type="checkbox"/> Datos de identificación del indicador no son correctos. <input type="checkbox"/> Frecuencia de medición no concuerda con datos en tabla. Existe alguna desviación en el nivel de Actividad. Sí <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> La tabla no concuerda con la gráfica en cuanto al tipo de fórmula. <input type="checkbox"/> No explican el porqué reportan alguna actividad en "0".	<input type="checkbox"/> No concuerda la información con el medio de verificación. <input type="checkbox"/> No se demuestra el porcentaje realizado. <input type="checkbox"/> El método de cálculo no es el aplicado. <input type="checkbox"/> Las variables no son las correctas.	El medio de verificación se encuentra debidamente integrado. Sí <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Entrevistas <input type="checkbox"/> Publicidad <input type="checkbox"/> Mesas de trabajo <input type="checkbox"/> Talleres o conferencias <input type="checkbox"/> Estados financieros <input type="checkbox"/> Observaciones <input type="checkbox"/> Requisiciones <input type="checkbox"/> Cursos <input type="checkbox"/> Memoranda <input type="checkbox"/> Oficios <input type="checkbox"/> Listados <input type="checkbox"/> Formatos contables <input type="checkbox"/> Formatos archivo <input type="checkbox"/> Circulares <input type="checkbox"/> Formatos SPE	<input type="checkbox"/> El documento no es legible. <input type="checkbox"/> Los medios no se encuentra preparados para revisión. <input type="checkbox"/> No se cuenta con algún control de memoranda, oficios o circulares. <input type="checkbox"/> El documento no se encuentra en orden. <input type="checkbox"/> El medio reportado no es localizable. <input type="checkbox"/> Falta de formalidad en el medio. <input type="checkbox"/> Se depende de otra UTA o Institución para obtener el medio. <input type="checkbox"/> Existe una copia en lugar del original. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra dañado.	<u>4</u>
	<input type="checkbox"/> No concuerda el % de la gráfica con el periodo a evaluar. <input type="checkbox"/> Se reporta en blanco cuando debe de existir información. <input type="checkbox"/> Se reporta avance cuando no debe tener. <input type="checkbox"/> La gráfica no representa avance. <input type="checkbox"/> Se reportó en su momento el periodo indicado. <input type="checkbox"/> La actividad no reporta avance alguno.	<input type="checkbox"/> No se logró la meta planteada. <input type="checkbox"/> No se reportó en su momento el periodo indicado.	Coincide la información documental con la información reportada en la Ficha Técnica de Indicadores Sí <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Listas de Asistencia <input type="checkbox"/> Acuses <input type="checkbox"/> Hojas de Trabajo <input type="checkbox"/> Solicitudes <input type="checkbox"/> Evaluaciones <input type="checkbox"/> Actas <input type="checkbox"/> Minutas <input type="checkbox"/> Informes <input type="checkbox"/> Acuerdos <input type="checkbox"/> Reporte fotográfico <input type="checkbox"/> Otros	<input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de persona distinta al enlace. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de otra UTA. <input type="checkbox"/> El medio presenta otra fecha a la reportada. <input type="checkbox"/> El enlace ha dejado de ser el designado. <input type="checkbox"/> No se ha emitido el medio debido a que no se ha concluido el periodo a reportar.	

**CÉDULA DE OBSERVACIONES A LA BITÁCORA DE TAREAS DE LA
DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA**

MES DE FEBRERO DE 2025

No. De Tarea/ Actividad	DESCRIPCIÓN	OBSERVACIÓN	SOLVENTADO
SIN OBSERVACIONES			

SPE


María de la Paz Garziteca Hernández



MEMORÁNDUM No. IEE/DCEEC-077/2025

C. JOSEFINA STEFFANONI LEÓN
SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN DEL
INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO
P R E S E N T E

Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 104 fracción XI del Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla, y en atención al calendario de evaluación y seguimiento para la entrega mensual de los Programas Presupuestarios del ejercicio fiscal 2025, me permito informarle que esta Unidad Administrativa subió al Drive creado para reportar los avances en comento, las evidencias, la Bitácora de Tareas y Fichas de Indicadores del mes de febrero de 2025, que dan cumplimiento a las actividades de esta Dirección, asimismo a continuación se reportan las tareas que no han presentado el supuesto para su realización, para el periodo del mes de febrero de la presente anualidad.

TAREAS	DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS	AVANCE
De la 3.3.1.1 a la 3.3.1.5	Realizar las consultas previas, libres e informadas, mandatadas por las autoridades jurisdiccionales y/o administrativas, así como implementar los mecanismos de participación ciudadana, previstos en la legislación local.	Respecto a la Sentencia radicada dentro del expediente SCM-JDC-1341/2024, de fecha 31 de mayo de 2024, mandatada por la Sala Regional Ciudad de México, me permito informar que, con corte al 20 de febrero de la anualidad en curso, la presente actividad no presenta avance para el periodo en que se informa, toda vez que los trabajos para dar cumplimiento a la citada sentencia iniciarán una vez que finalice el Proceso Electoral Local Extraordinario 2025.
3.3.1.6	Implementar el plebiscito, referéndum o iniciativa popular como mecanismos de participación ciudadana previstos en la legislación local.	Con corte al 20 de febrero de 2025, esta Dirección no ha recibido ninguna solicitud respecto a la activación de algún mecanismo de participación ciudadana previsto en la legislación local, por lo que dicha actividad no muestra avance para el periodo en que se informa.

Por este medio me permito solicitarle atentamente se agende para el día 06 de marzo de 2025 a las 16:00 horas, la evaluación correspondiente al mes de febrero de 2025 de esta Unidad Administrativa en el lugar sugerido por la Subdirección de Planeación (Área de Secretaría Ejecutiva).

Lo anterior para su conocimiento, así como los efectos legales y administrativos a los que haya lugar.

Sin otro particular, le reitero la seguridad de mi más distinguida consideración.

ATENTAMENTE
CUATRO VECES HEROICA PUEBLA DE ZARAGOZA
A 04 DE MARZO DE 2025


C. ISRAEL FERNÁNDEZ ALONSO
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA
DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA



C.c.p. Lic. Jorge Ortega Pineda. - Secretario Ejecutivo del Instituto Electoral del Estado. - Para su conocimiento. Presente.
C.c.p. Archivo.

Tel. 222 303 1100
Calle Aquiles Serdán Sur, No. 416-A,
Col. San Felipe Hueyotlipan, C.P. 72030 Puebla, Pue.

www.ieepuebla.org.mx



ÁREA: 47D PERÍODO: 01-28 de febrero EVALUADOR: Gabriela Tapia C.

Seguimiento al Calendario de Evaluación		Fecha Programada	Fecha en que se Reporta	Puntaje		
Se reportó las Fichas Técnicas de Indicadores/ Bitácora de Tareas en el periodo establecido.		<u>07 de marzo</u>	<u>07 de marzo</u>	<u>1</u>		
<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> NO						
A) Verificación de Fichas de Indicadores/ Bitácora de Tareas		Actividad o tarea	Variables de Bitácora/ Ficha Técnica de Indicadores	Puntaje		
1	Se encontró alguna actividad/tarea reportada fuera del porcentaje establecido <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> NO		<input type="checkbox"/> Se encuentra debajo del porcentaje requerido <input type="checkbox"/> Se reporta en "0" el porcentaje sin justificarlo <input type="checkbox"/> No concuerda el porcentaje con el periodo a reportar.	<u>2</u>		
2	Se encontró alguna actividad/tarea reportado fuera de la frecuencia de medición <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> NO		<input type="checkbox"/> La actividad se terminó antes de lo programado. <input type="checkbox"/> Se terminó el periodo establecido para desarrollar la actividad. <input type="checkbox"/> No se reporta el periodo correspondiente.	<u>2</u>		
<input type="checkbox"/> Faltan datos que reportar en la Ficha de Indicadores.						
B) Verificación de Actividades/Fichas Técnicas de Indicadores/ Bitácora de Tareas		Variables	Análisis de medios	Medios de verificación	Si existe una desviación seleccione la indicada.	Puntaje
ACTIVIDADES	Existe alguna desviación en el nivel de Actividad. <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> No concuerda la información con el medio de verificación. <input type="checkbox"/> No se demuestra el porcentaje realizado. <input type="checkbox"/> Frecuencia de medición no concuerda con datos en tabla. <input type="checkbox"/> El método de cálculo no es el aplicado. <input type="checkbox"/> La tabla no concuerda con la gráfica en cuanto al tipo de fórmula. <input type="checkbox"/> Las variables no son las correctas. <input type="checkbox"/> No explican el porqué reportan alguna actividad en "0".	<input type="checkbox"/> El medio de verificación se encuentra debidamente integrado.	<input type="checkbox"/> Entrevistas <input type="checkbox"/> Publicidad <input type="checkbox"/> Mesas de trabajo <input type="checkbox"/> Talleres o conferencias <input type="checkbox"/> Estados financieros <input type="checkbox"/> Observaciones <input type="checkbox"/> Requisiciones <input type="checkbox"/> Cursos <input type="checkbox"/> Memoranda <input type="checkbox"/> Oficios <input type="checkbox"/> Listados <input type="checkbox"/> Formatos contables <input type="checkbox"/> Formatos archivo <input type="checkbox"/> Circulares <input type="checkbox"/> Formatos SPE <input type="checkbox"/> Listas de Asistencia <input type="checkbox"/> Acuses <input type="checkbox"/> Hojas de Trabajo <input type="checkbox"/> Solicitudes <input type="checkbox"/> Evaluaciones <input type="checkbox"/> Actas <input type="checkbox"/> Minutas <input type="checkbox"/> Informes <input type="checkbox"/> Acuerdos <input type="checkbox"/> Reporte fotográfico <input type="checkbox"/> Otros	<input type="checkbox"/> El documento no es legible. <input type="checkbox"/> Los medios no se encuentra preparados para revisión. <input type="checkbox"/> No se cuenta con algún control de memoranda, oficios o circulares. <input type="checkbox"/> El documento no se encuentra en orden. <input type="checkbox"/> El medio reportado no es localizable. <input type="checkbox"/> Falta de formalidad en el medio. <input type="checkbox"/> Se depende de otra UTA o Institución para obtener el medio. <input type="checkbox"/> Existe una copia en lugar del original. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra dañado. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de persona distinta al enlace. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de otra UTA. <input type="checkbox"/> El medio presenta otra fecha a la reportada. <input type="checkbox"/> El enlace ha dejado de ser el designado. <input type="checkbox"/> No se ha emitido el medio debido a que no se ha concluido el periodo a reportar.	<u>4</u>
	Coincide el porcentaje con la gráfica. <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> No se logró la meta planteada. <input type="checkbox"/> No concuerda el % de la gráfica con el periodo a evaluar. <input type="checkbox"/> Se reporta en blanco cuando debe de existir información. <input type="checkbox"/> La gráfica no representa avance. <input type="checkbox"/> No se reportó en su momento el periodo indicado. <input type="checkbox"/> Se reporta avance cuando no debe tener. <input type="checkbox"/> La actividad no reporta avance alguno.	<input type="checkbox"/> Coincide la información documental con la información reportada en la Ficha Técnica de Indicadores	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO		

**CÉDULA DE OBSERVACIONES A LA BITÁCORA DE TAREAS DE LA
UNIDAD DE FORMACIÓN Y DESARROLLO**

MES DE FEBRERO DE 2025

No. De Tarea/ Actividad	DESCRIPCIÓN	OBSERVACIÓN	SOLVENTADO
SIN OBSERVACIONES			

SPE

Jesus Mario Leon de la Rosa



Memorándum No. IEE/UFD-265/2025

Asunto: se remite avance de Bitácora de Tareas y Fichas Técnicas

C. Josefina Steffanoni León

Encargada de Despacho de la Subdirección de Planeación

Y Evaluación del Instituto Electoral del Estado

PRESENTE

Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 107 fracción VII del Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla; y en cumplimiento a la Tarea 2.1.3.7, de la Bitácora de Tareas 2025 de la UFD, misma que a la letra dice "Entregar el avance de las Bitácoras de Tareas y las Fichas Técnicas de Indicadores, así como la evidencia correspondiente de la UFD", por medio del presente me permito comunicarle que se ha subido al Google Drive de la Subdirección de Planeación y Evaluación lo siguiente:

- Avance de la Bitácora de Tareas correspondiente al mes de febrero del año 2025;
- Avance de las Fichas Técnicas de Indicadores del mes de febrero del año 2025; y
- Evidencias del avance correspondiente al mes de febrero del año 2025.

No obstante, por este medio me permito informar lo siguiente:

Actividades	Descripción de las actividades	Avance
2.1.1.1 y 2.1.1.2	Revisión y adecuaciones a los Instrumentos para la aplicación de la Evaluación del Desempeño; Elaboración de los listados del personal que será evaluado y de los evaluadores.	Se aprobó el cambio de fechas en Bitácora de Tareas de estas actividades a partir del Acuerdo IEE/JE-024/2025
2.2.1.1	Efectuar al menos 3 capacitaciones enfocadas al fortalecimiento de las actividades sustantivas y operativas del Proceso Electoral Estatal Ordinario, dirigidas al personal adscrito al Órgano Central del Instituto Electoral del Estado	Se aprobó el cambio de fechas en Bitácora de Tareas de esta actividad a partir del Acuerdo IEE/JE-024/2025
6.3.1.5	Efectuar la desincorporación del personal Adscrito a Órganos Transitorios que concluyen su contrato de prestación de servicios	No se ha presentado el supuesto para realizar esta actividad. Tendrá lugar durante el mes de abril de la presente anualidad.

04 MAR 2025

15:50

Tel. 222 303 1100
Calle Aquiles Serdán Sur, No. 416-A,
San Felipe Hueyotlipan, C.P. 72030 Puebla, Pue.

www.ieepuebla.org.mx



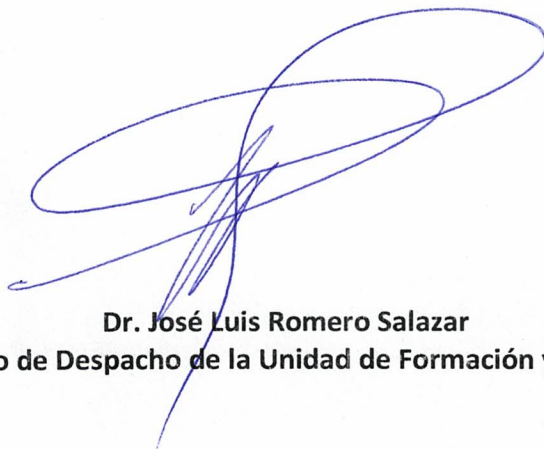
Lo anterior, con la finalidad de que, si existe alguna adecuación que Usted considere pertinente realizar, esta Unidad efectúe dichos ajustes, quedando atento a sus comentarios y sugerencias al respecto el C. Jesús Mario León de la Rosa, analista especializado adscrito a esta Unidad, a través del correo electrónico "ufd@ieepuebla.org.mx".

Finalmente, me permito solicitarle de la manera más amable, que, de ser posible, nuestra evaluación sea el día 07 de marzo del año en curso a las 11:30 horas.

Sin otro particular por el momento, agradezco su atención.

ATENTAMENTE

Puebla, Puebla, a 04 de marzo de 2025



Dr. José Luis Romero Salazar
Encargado de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo

ÁREA: DAE PERÍODO: 01-28 de febrero EVALUADOR: Gabriela Tapia C.

Seguimiento al Calendario de Evaluación	Fecha Programada	Fecha en que se Reporta	Puntaje
Se reportó las Fichas Técnicas de Indicadores/ Bitácora de Tareas en el periodo establecido. SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	<u>06 de marzo</u>	<u>06 de marzo</u>	<u>1</u>
A) Verificación de Fichas de Indicadores/ Bitácora de Tareas	Actividad o tarea	Variables de Bitácora/ Ficha Técnica de Indicadores	Puntaje

1	Se encontró alguna actividad/tarea reportada fuera del porcentaje establecido SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Se encuentra debajo del porcentaje requerido <input type="checkbox"/> Se reporta en "0" el porcentaje sin justificarlo <input type="checkbox"/> No concuerda el porcentaje con el periodo a reportar.	<input type="checkbox"/> No muestra avance en el porcentaje a reportar.	<u>2</u>
2	Se encontró alguna actividad/tarea reportado fuera de la frecuencia de medición SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> La actividad se terminó antes de lo programado. <input type="checkbox"/> Se terminó el periodo establecido para desarrollar la actividad. <input type="checkbox"/> No se reporta el periodo correspondiente.	<input type="checkbox"/> Faltan datos que reportar en la Ficha de Indicadores.	<u>2</u>

B) Verificación de Actividades/Fichas Técnicas de Indicadores/ Bitácora de Tareas	Variables	Análisis de medios	Medios de verificación	Si existe una desviación seleccione la indicada.	Puntaje
ACTIVIDADES Existe alguna desviación en el nivel de Actividad. SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> No concuerda la información con el medio de verificación. <input type="checkbox"/> No se demuestra el porcentaje realizado. <input type="checkbox"/> Frecuencia de medición no concuerda con datos en tabla. <input type="checkbox"/> El método de cálculo no es el aplicado. <input type="checkbox"/> Las variables no son las correctas.	El medio de verificación se encuentra debidamente integrado. SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Entrevistas <input type="checkbox"/> Publicidad <input type="checkbox"/> Mesas de trabajo <input type="checkbox"/> Talleres o conferencias <input type="checkbox"/> Estados financieros <input type="checkbox"/> Observaciones <input type="checkbox"/> Requisiciones <input type="checkbox"/> Cursos <input type="checkbox"/> Memoranda <input type="checkbox"/> Oficios <input type="checkbox"/> Listados <input type="checkbox"/> Formatos contables <input type="checkbox"/> Formatos archivo <input type="checkbox"/> Circulares <input type="checkbox"/> Formatos SPE <input type="checkbox"/> Listas de Asistencia <input type="checkbox"/> Acuses <input type="checkbox"/> Hojas de Trabajo <input type="checkbox"/> Solicitudes <input type="checkbox"/> Evaluaciones <input type="checkbox"/> Actas <input type="checkbox"/> Minutas <input type="checkbox"/> Informes <input type="checkbox"/> Acuerdos <input type="checkbox"/> Reporte fotográfico <input type="checkbox"/> Otros	<input type="checkbox"/> El documento no es legible. <input type="checkbox"/> Los medios no se encuentra preparados para revisión. <input type="checkbox"/> No se cuenta con algún control de memoranda, oficios o circulares. <input type="checkbox"/> El documento no se encuentra en orden. <input type="checkbox"/> El medio reportado no es localizable. <input type="checkbox"/> Falta de formalidad en el medio. <input type="checkbox"/> Se depende de otra UTA o Institución para obtener el medio. <input type="checkbox"/> Existe una copia en lugar del original. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra dañado. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de persona distinta al enlace. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de otra UTA. <input type="checkbox"/> El medio presenta otra fecha a la reportada. <input type="checkbox"/> El enlace ha dejado de ser el designado. <input type="checkbox"/> No se ha emitido el medio debido a que no se ha concluido el periodo a reportar.	<u>4</u>
	<input type="checkbox"/> Datos de identificación del indicador no son correctos. <input type="checkbox"/> La tabla no concuerda con la gráfica en cuanto al tipo de fórmula. <input type="checkbox"/> No explican el porqué reportan alguna actividad en "0".				
Coincide el porcentaje con la gráfica. SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> No concuerda el % de la gráfica con el periodo a evaluar. <input type="checkbox"/> Se reporta avance cuando no debe tener. <input type="checkbox"/> La gráfica no representa avance.				

TAREAS

<p>Existe alguna desviación en el nivel de Tareas. Sí <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/> Se encuentra debajo del porcentaje requerido.</p> <p><input type="checkbox"/> Se completó el 100% antes de lo programado.</p> <p><input type="checkbox"/> No concuerda el porcentaje con el periodo a reportar.</p> <p><input type="checkbox"/> No se muestra ningún porcentaje reportado.</p> <p><input type="checkbox"/> El porcentaje acumulado es incorrecto.</p>	<p><input type="checkbox"/> No concuerda la información con el medio de verificación.</p> <p><input type="checkbox"/> No se demuestra el porcentaje realizado.</p> <p><input type="checkbox"/> No se justifica la razón de reportarse en "0".</p> <p><input type="checkbox"/> Se reporta en 100% cuando no se demuestra que lo esté.</p> <p><input type="checkbox"/> No tiene avance en el porcentaje.</p> <p><input type="checkbox"/> Se terminó el plazo para realizar la actividad.</p>	<p>El medio de verificación se encuentra debidamente integrado.</p> <p>Coincide la información documental con la información reportada en la Bitácora de Tareas</p>	<p>Sí <input type="checkbox"/></p> <p>NO <input type="checkbox"/></p> <p>Sí <input type="checkbox"/></p> <p>NO <input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/> Entrevistas</p> <p><input type="checkbox"/> Publicidad</p> <p><input type="checkbox"/> Mesas de trabajo</p> <p><input type="checkbox"/> Talleres o conferencias</p> <p><input type="checkbox"/> Estados financieros</p> <p><input type="checkbox"/> Observaciones</p> <p><input type="checkbox"/> Requisiciones</p> <p><input type="checkbox"/> Cursos</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Memoranda</p> <p><input type="checkbox"/> Oficinos</p> <p><input type="checkbox"/> Listados</p> <p><input type="checkbox"/> Formatos contables</p> <p><input type="checkbox"/> Formatos archivo</p> <p><input type="checkbox"/> Circulares</p> <p><input type="checkbox"/> Formatos SPE</p> <p><input type="checkbox"/> Listas de Asistencia</p> <p><input type="checkbox"/> Acuses</p> <p><input type="checkbox"/> Hojas de Trabajo</p> <p><input type="checkbox"/> Solicitudes</p> <p><input type="checkbox"/> Evaluaciones</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Actas</p> <p><input type="checkbox"/> Minutas</p> <p><input type="checkbox"/> Informes</p> <p><input type="checkbox"/> Acuerdos</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Reporte fotográfico</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Otros</p>	<p><input type="checkbox"/> El documento no es legible.</p> <p><input type="checkbox"/> Los medios no se encuentran preparados para revisión.</p> <p><input type="checkbox"/> No se cuenta con algún control de memoranda, oficios o circulares.</p> <p><input type="checkbox"/> El documento no se encuentra en orden.</p> <p><input type="checkbox"/> El medio reportado no es localizable.</p> <p><input type="checkbox"/> Falta de formalidad en el medio.</p> <p><input type="checkbox"/> Se depende de otra UTA o Institución para obtener el medio.</p> <p><input type="checkbox"/> Existe una copia en lugar del original.</p> <p><input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra dañado.</p> <p><input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de persona distinta al enlace.</p> <p><input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de otra UTA.</p> <p><input type="checkbox"/> El medio presenta otra fecha a la reportada.</p> <p><input type="checkbox"/> El enlace ha dejado de ser el designado.</p> <p><input type="checkbox"/> No se ha emitido el medio debido a que no se ha concluido el periodo a reportar.</p> <p><input type="checkbox"/> Otra.</p>	<p>4</p>
<p>Coincide el porcentaje con la gráfica. Sí <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/> La suma de porcentajes sobrepasa el 100%.</p>						

Seguimiento al Calendario de Evaluación Intermedia	Fecha Programada para efectuar la Evaluación Intermedia	Fecha en la que se desarrolla la Evaluación Intermedia	Puntaje
Se desarrollo la Evaluación Intermedia en la fecha y hora acordada	Sí <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	06 de marzo	1
Necesario Implementar el Plan de Mejora	Sí <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	Puntaje total 14

Subdirección de Planeación y Evaluación


 Firma

Unidad Administrativa Evaluada:


 Nombre y Firma de la Persona Titular del Área / Enlace

**CÉDULA DE OBSERVACIONES A LA BITÁCORA DE TAREAS DE LA
DIRECCIÓN DE ARCHIVOS**

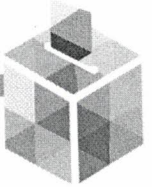
MES DE FEBRERO DE 2025

No. De Tarea/ Actividad	DESCRIPCIÓN	OBSERVACIÓN	SOLVENTADO
SIN OBSERVACIONES			

SPE



Dra. Sandra Jimena López



MEMORÁNDUM No. IEE/DAR-070/2025

ASUNTO: Cumplimiento de actividades de Bitácora de Tareas.

Lcda. Josefina Steffanoni León
Encargada de Despacho de la
Subdirección de Planeación y Evaluación
del Instituto Electoral del Estado
Presente

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 27 y 28 de la Ley General de Archivos; y de conformidad con la Bitácora de Tareas 2025 de la Dirección de Archivos, me permito informar que los formatos de Bitácora y Fichas Técnicas de Indicadores, así como las evidencias que sustentan el cumplimiento de las actividades correspondientes al mes de **febrero** del dos mil veinticinco, ya se encuentran cargados en las carpetas asignadas.

Asimismo, con respecto a estas actividades, me permito realizar las siguientes observaciones:

MIR	Nombre de Tarea	Observación
2.1.1.1	Atender todas las solicitudes de las unidades técnicas y administrativas del Instituto que lo soliciten.	Durante el mes de febrero del presente año, no se recibieron solicitudes de préstamo de archivos.
2.3.1.1	Solicitar materiales diversos e instalar los mismos, para el acondicionamiento del espacio del archivo de concentración, de parte de la Dirección de Archivos a la Dirección Administrativa.	Mediante el Memorándum IEE/DAR-041/2025, de fecha veinte de enero del presente año, se solicitó a la Dirección Administrativa apoyo con adecuaciones en la bodega de Archivo de Concentración, mismas que fueron atendidas en el mes de enero; por lo tanto, durante el mes que se reporta no se realizaron más adecuaciones.

Aunado a lo anterior, a efecto de llevar a cabo la Evaluación intermedia mensual, solicito se considere como fecha para realizarla el día **06 de marzo** del año en curso, a las 13:00 horas.

Sin más por el momento, aprovecho la oportunidad para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

Cuatro Veces Heroica Puebla de Zaragoza,
a 03 de marzo de 2025


Dra. Sandra Timal López
Encargada de Despacho de la
Dirección de Archivos



C.c.p. - Lic. Jorge Ortega Pineda. Secretario Ejecutivo del Instituto Electoral del Estado. Para su conocimiento.
C.c.p. Archivo
STL/lang

Tel. 222 303 1100
Calle Aquiles Serdán Sur, No. 416-A,
Col. San Felipe Hueyotlipan, C.P. 72030 Puebla, Pue.

www.ieepuebla.org.mx



ÁREA: DIND PERÍODO: 01-28 febrero EVALUADOR: Gabriela Tapia

Seguimiento al Calendario de Evaluación		Fecha Programada	Fecha en que se Reporta	Puntaje		
Se reportó las Fichas Técnicas de Indicadores/ Bitácora de Tareas en el período establecido.		<u>13 de marzo</u>	<u>13 de marzo</u>	<u>1</u>		
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO						
A) Verificación de Fichas de Indicadores/ Bitácora de Tareas		Actividad o tarea	Variables de Bitácora/ Ficha Técnica de Indicadores	Puntaje		
1	Se encontró alguna actividad/tarea reportada fuera del porcentaje establecido <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Se encuentra debajo del porcentaje requerido <input type="checkbox"/> Se reporta en "0" el porcentaje sin justificarlo <input type="checkbox"/> No concuerda el porcentaje con el período a reportar.	<input type="checkbox"/> No muestra avance en el porcentaje a reportar.	<u>2</u>		
2	Se encontró alguna actividad/tarea reportado fuera de la frecuencia de medición <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> La actividad se terminó antes de lo programado. <input type="checkbox"/> Se terminó el período establecido para desarrollar la actividad. <input type="checkbox"/> No se reporta el período correspondiente.	<input type="checkbox"/> Faltan datos que reportar en la Ficha de Indicadores.	<u>2</u>		
B) Verificación de Actividades/Fichas Técnicas de Indicadores/ Bitácora de Tareas		Variables	Análisis de medios	Medios de verificación	Si existe una desviación seleccione la indicada.	Puntaje
ACTIVIDADES	Existe alguna desviación en el nivel de Actividad. <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> No concuerda la información con el medio de verificación. <input type="checkbox"/> No se demuestra el porcentaje realizado. <input type="checkbox"/> El método de cálculo no es el aplicado. <input type="checkbox"/> Las variables no son las correctas.	<input type="checkbox"/> El medio de verificación se encuentra debidamente integrado.	<input type="checkbox"/> Entrevistas <input type="checkbox"/> Publicidad <input type="checkbox"/> Mesas de trabajo <input type="checkbox"/> Talleres o conferencias <input type="checkbox"/> Estados financieros <input type="checkbox"/> Observaciones <input type="checkbox"/> Requisiciones <input type="checkbox"/> Cursos <input type="checkbox"/> Memoranda <input type="checkbox"/> Oficios <input type="checkbox"/> Listados <input type="checkbox"/> Formatos contables <input type="checkbox"/> Formatos archivo <input type="checkbox"/> Circulares <input type="checkbox"/> Formatos SPE	<input type="checkbox"/> El documento no es legible. <input type="checkbox"/> Los medios no se encuentra preparados para revisión. <input type="checkbox"/> No se cuenta con algún control de memoranda, oficios o circulares. <input type="checkbox"/> El documento no se encuentra en orden. <input type="checkbox"/> El medio reportado no es localizable. <input type="checkbox"/> Falta de formalidad en el medio. <input type="checkbox"/> Se depende de otra UTA o Institución para obtener el medio. <input type="checkbox"/> Existe una copia en lugar del original.	<u>4</u>
	Coincide el porcentaje con la gráfica. <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> No se logró la meta planteada. <input type="checkbox"/> No concuerda el % de la gráfica con el período a evaluar. <input type="checkbox"/> Se reporta en blanco cuando debe de existir información. <input type="checkbox"/> No se reportó en su momento el período indicado. <input type="checkbox"/> La actividad no reporta avance alguno.	<input type="checkbox"/> Coincide la información documental con la información reportada en la Ficha Técnica de Indicadores	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Formatos de Asistencia <input type="checkbox"/> Acuses <input type="checkbox"/> Hojas de Trabajo <input type="checkbox"/> Solicitudes <input type="checkbox"/> Evaluaciones <input type="checkbox"/> Actas <input type="checkbox"/> Minutas <input type="checkbox"/> Informes <input type="checkbox"/> Acuerdos <input type="checkbox"/> Reporte fotográfico <input type="checkbox"/> Otros	<input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra dañado. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de persona distinta al enlace. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de otra UTA. <input type="checkbox"/> El medio presenta otra fecha a la reportada. <input type="checkbox"/> El enlace ha dejado de ser el designado. <input type="checkbox"/> No se ha emitido el medio debido a que no se ha concluido el período a reportar.


TAREAS

Existe alguna desviación en el nivel de Tareas. Sí <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Se encuentra debajo del porcentaje requerido. <input type="checkbox"/> Se completó el 100% antes de lo programado. <input type="checkbox"/> No concuerda el porcentaje con el periodo a reportar. <input type="checkbox"/> No se muestra ningún porcentaje reportado. <input type="checkbox"/> El porcentaje acumulado es incorrecto. <input type="checkbox"/> La suma de porcentajes sobrepasa el 100%.	<input type="checkbox"/> No concuerda la información con el medio de verificación. <input type="checkbox"/> No se demuestra el porcentaje realizado. <input type="checkbox"/> No se justifica la razón de reportarse en "0". <input type="checkbox"/> Se reporta en 100% cuando no se demuestra que lo esté. <input type="checkbox"/> No tiene avance en el porcentaje. <input type="checkbox"/> Se terminó el plazo para realizar la actividad.	El medio de verificación se encuentra debidamente integrado. Coincide la información documental con la información reportada en la Bitácora de Tareas	Sí <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	Entrevistas Publicidad Mesas de trabajo Talleres o conferencias Estados financieros Observaciones <input checked="" type="checkbox"/> Requisiciones <input checked="" type="checkbox"/> Cursos <input checked="" type="checkbox"/> Memoranda <input checked="" type="checkbox"/> Oficios Listados Formatos contables Formatos archivo Circulares Formatos SPE Listas de Asistencia Acuses Hojas de Trabajo Solicitudes Evaluaciones Actas Minutas <input checked="" type="checkbox"/> Informes Acuerdos <input checked="" type="checkbox"/> Reporte fotográfico <input checked="" type="checkbox"/> Otros	El documento no es legible. Los medios no se encuentran preparados para revisión. No se cuenta con algún control de memoranda, oficios o circulares. El documento no se encuentra en orden. El medio reportado no es localizable. Falta de formalidad en el medio. Se depende de otra UTA o Institución para obtener el medio. Existe una copia en lugar del original. El medio reportado se encuentra dañado. El medio reportado se encuentra en poder de persona distinta al enlace. El medio reportado se encuentra en poder de otra UTA. El medio presenta otra fecha a la reportada. El enlace ha dejado de ser el designado. No se ha emitido el medio debido a que no se ha concluido el periodo a reportar. Otra.	4
Seguimiento al Calendario de Evaluación Intermedia		Fecha Programada para efectuar la Evaluación Intermedia		Fecha en la que se desarrolla la Evaluación Intermedia		Puntaje	
Se desarrollo la Evaluación Intermedia en la fecha y hora acordada		13 de marzo		13 de marzo		1	
Necesario Implementar el Plan de Mejora				Puntaje total		14	

Subdirección de Planeación y Evaluación


 Firma

Unidad Administrativa Evaluada:



 Nombre y Firma de la Persona Titular del Área / Enlace

**CÉDULA DE OBSERVACIONES A LA BITÁCORA DE TAREAS DE LA
DIRECCIÓN DE IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN**

MES DE FEBRERO DE 2025

No. De Tarea/ Actividad	DESCRIPCIÓN	OBSERVACIÓN	SOLVENTADO
SIN OBSERVACIONES			

SPE


Daniela Angélica Cordero Torres

Memorandum No. IEE/DIND-087/2025

MTRA. JOSEFINA STEFFANONI LEÓN
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA SUBDIRECCIÓN
DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
PRESENTE

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 106 Bis fracción VII del Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla y en atención al calendario de evaluación y seguimiento para la entrega mensual de los Programas Presupuestarios del ejercicio fiscal 2025, me permito informarle que esta Unidad Administrativa subió al Drive creado, los documentos para reportar los avances, las evidencias, la Bitácora de Tareas y Fichas de Indicadores del mes de febrero de 2025, que dan cumplimiento a las actividades de esta Dirección, asimismo a continuación se reportan las tareas que no presentaron avance para el periodo del mes de febrero de 2025.

De igual forma, se solicita su apoyo para la realización de la evaluación del desempeño pueda realizarse el día 13 de marzo a las 10:00 a.m. si su agenda así lo permite.

TAREAS	DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS	AVANCE
4.1.1.13	Colaborar con la Secretaría de Igualdad Sustantiva del Estado de Puebla en proyectos transversales de perspectiva de género	No se realizaron actividades en colaboración
4.1.2.4	Traducir material informativo aprobado por la Comisión Permanente de Igualdad y No Discriminación o el Consejo General del Instituto a sistema braille	Por el momento nos encontramos a la espera de contar con el equipo necesario para la actividad.
4.1.2.7	Solicitar a la Unidad de Transparencia la publicación de los materiales de divulgación e informativos en el micrositio Paridad de Género dentro de la página web del Instituto	Este mes no se publicaron materiales de divulgación
4.2.1.3	Ejecutar los planes y proyectos que se desprendan de los acuerdos de la Comisión Permanente de Igualdad y No Discriminación	No se ejecutó ningún plan o proyecto



11 MAR 2025
17:15
SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

Tel. 222 303 1100
Calle Aquiles Serdán Sur, No. 416-A,
Col. San Felipe Hueyotlipan, C.P. 72030 Puebla, Pue.

www.ieepuebla.org.mx



Ju.

4.2.1.7	Remitir a la Unidad de Transparencia las Actas de Sesiones de la Comisión Permanente de Igualdad y No Discriminación para su publicación en la página oficial del Instituto o Plataforma Nacional de Transparencia, según corresponda	La actividad será reportada en el mes de marzo
4.2.2.2	Realizar actividades encomendadas por la Comisión Permanente de Igualdad y No Discriminación en materia de prevención, atención y sanción de violencia política contra las mujeres en razón de género	Este mes no se realizaron actividades encomendadas por la Comisión
4.2.2.3	Participar en la realización y logística de las capacitaciones en materia de Prevención de la Violencia Política contra las Mujeres en Razón de Género impartidos por la Presidencia de la Comisión Permanente de Igualdad y No Discriminación en municipios e instituciones del Estado	Este mes no se llevaron a cabo capacitaciones en materia de Prevención de la Violencia Política contra las Mujeres en Razón de Género
4.2.2.4	Brindar atención de primer contacto en temas de Violencia Política Contra las Mujeres en Razón de Género	Este mes no se brindaron atenciones de primer contacto
4.2.3.1 a la 4.2.3.5	Atención a solicitudes de información con instituciones estatales y nacionales en materia de violencias	Este mes no se recibieron o atendieron solicitudes de información en materia de violencias.
4.3.1.4	Solicitar la colaboración de las Unidades Técnicas y/o Administrativas del Instituto Electoral del Estado de Puebla en cumplimiento de actividades relacionadas con la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 en Igualdad Laboral y No Discriminación	Este mes no se solicitó la colaboración
4.3.1.5	Llevar a cabo las actividades relacionadas con el cumplimiento de la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 en Igualdad Laboral y No Discriminación en coordinación con el Grupo de Trabajo de Igualdad Laboral y No Discriminación	No se realizaron actividades de la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 en Igualdad Laboral y No Discriminación en coordinación con el Grupo de Trabajo de Igualdad Laboral y No Discriminación
4.3.1.11	Proporcionar atención psicológica al personal que lo solicite y acuda voluntariamente tras presentar una queja o denuncia por hostigamiento o acoso sexual/ laboral	No se proporcionó atención tras queja o denuncia este mes
4.3.1.15	Recibir quejas por Hostigamiento y/o acoso sexual y/o laboral en términos de los lineamientos de hostigamiento y acoso sexual y/o laboral del Instituto Electoral del Estado de Puebla y brindar atención de primer contacto	No se recibieron quejas en el mes de febrero

Jee.



4.3.1.16	Brindar asesorías especializadas en materia de perspectiva de género, prevención de la violencia, discapacidades y diversidad a las Unidades Técnicas y/o administrativas del Instituto dentro de las atribuciones de la Dirección de Igualdad y No Discriminación	No se solicitaron asesorías especializadas este mes
4.4.2.1 a la 4.4.2.5	Integración de Información estadística para uno interno e interinstitucional, así como para su difusión	La actividad será reportada el mes de marzo derivado del inicio del Proceso Electoral Estatal Extraordinario 2025
4.4.3.1	Solicitar información de las Unidades Técnicas y/o Administrativas del Instituto en cumplimiento de la solicitud de información de la Asociación Mexicana de Consejeras Estatales Electorales	Este mes no se solicitó información por parte de la Asociación Mexicana de Consejeras Estatales
4.4.3.2	Integrar información solicitada por la Asociación Mexicana de Consejeras Estatales Electorales	
6.3.1.1 a la 6.3.1.3	Ejecución de actividades para promover la participación política y la prevención de violencia política contra las mujeres en razón de género	Actividades sujetas a calendario electoral
6.3.1.5 a la 6.3.1.7	Ejecución de actividades para promover la participación política y la prevención de violencia política contra las mujeres en razón de género	
6.3.1.9	Ejecución de actividades para promover la participación política y la prevención de violencia política contra las mujeres en razón de género	

Sin otro particular, agradezco de antemano la atención a la presente

ATENTAMENTE
CUATRO VECES HEROICA PUEBLA DE ZARAGOZA,
A 11 DE MARZO DE 2025
DIRECTORA DE IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN



MTRA. IVONNE VILLEGAS LAGUNES

C.c.p Lic. Jorge Ortega Pineda. Secretario Ejecutivo del IEE. Para su conocimiento. Presente
C.c.p. C.P. Juan Ignacio López Caso. Titular de la Contraloría Interna del IEE. Para su conocimiento. Presente
C.c.p.- Archivo.
IVL/dact

Tel. 222 303 1100
Calle Aquiles Serdán Sur, No. 416-A,
Col. San Felipe Hueyotlipan, C.P. 72030 Puebla, Pue.

www.ieepuebla.org.mx



ÁREA: ICS PERÍODO: 01-28 febrero '25 EVALUADOR: Gabriel Tapia

Seguimiento al Calendario de Evaluación	Fecha Programada	Fecha en que se Reporta	Puntaje
Se reportó las Fichas Técnicas de Indicadores/ Bitácora de Tareas en el periodo establecido. SÍ <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	<u>10 marzo '25</u>	<u>10 marzo '25</u>	<u>1</u>

A) Verificación de Fichas de Indicadores/ Bitácora de Tareas	Actividad o tarea	Variables de Bitácora/ Ficha Técnica de Indicadores	Puntaje
1	Se encontró alguna actividad/tarea reportada fuera del porcentaje establecido SÍ <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Se encuentra debajo del porcentaje requerido <input type="checkbox"/> Se reporta en "0" el porcentaje sin justificarlo <input type="checkbox"/> No concuerda el porcentaje con el periodo a reportar.	<u>2</u>
2	Se encontró alguna actividad/tarea reportado fuera de la frecuencia de medición SÍ <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> La actividad se terminó antes de lo programado. <input type="checkbox"/> Se terminó el periodo establecido para desarrollar la actividad. <input type="checkbox"/> No se reporta el periodo correspondiente.	<u>2</u>

B) Verificación de Actividades/Fichas Técnicas de Indicadores/ Bitácora de Tareas	Variables	Análisis de medios	Medios de verificación	Si existe una desviación seleccione la indicada.	Puntaje
ACTIVIDADES Existe alguna desviación en el nivel de Actividad. SÍ <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> No concuerda la información con el medio de verificación. <input type="checkbox"/> Datos de identificación del indicador no son correctos. <input type="checkbox"/> No se demuestra el porcentaje realizado. <input type="checkbox"/> Frecuencia de medición no concuerda con datos en tabla. <input type="checkbox"/> El método de cálculo no es el aplicado. <input type="checkbox"/> La tabla no concuerda con la gráfica en cuanto al tipo de fórmula. <input type="checkbox"/> Las variables no son las correctas. <input type="checkbox"/> No explican el porqué reportan alguna actividad en "0".	El medio de verificación se encuentra debidamente integrado. SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Entrevistas <input type="checkbox"/> Publicidad <input type="checkbox"/> Mesas de trabajo <input type="checkbox"/> Talleres o conferencias <input type="checkbox"/> Estados financieros <input type="checkbox"/> Observaciones <input type="checkbox"/> Requisiciones <input type="checkbox"/> Cursos <input type="checkbox"/> Memoranda <input type="checkbox"/> Oficios <input type="checkbox"/> Listados <input type="checkbox"/> Formatos contables <input type="checkbox"/> Formatos archivo <input type="checkbox"/> Circulares <input type="checkbox"/> Formatos SPE <input type="checkbox"/> Listas de Asistencia <input type="checkbox"/> Acuses <input type="checkbox"/> Hojas de Trabajo <input type="checkbox"/> Solicitudes <input type="checkbox"/> Evaluaciones <input type="checkbox"/> Actas <input type="checkbox"/> Minutas <input type="checkbox"/> Informes <input type="checkbox"/> Acuerdos <input type="checkbox"/> Reporte fotográfico <input type="checkbox"/> Otros	<input type="checkbox"/> El documento no es legible. <input type="checkbox"/> Los medios no se encuentra preparados para revisión. <input type="checkbox"/> No se cuenta con algún control de memoranda, oficios o circulares. <input type="checkbox"/> El documento no se encuentra en orden. <input type="checkbox"/> El medio reportado no es localizable. <input type="checkbox"/> Falta de formalidad en el medio. <input type="checkbox"/> Se depende de otra UTA o Institución para obtener el medio. <input type="checkbox"/> Existe una copia en lugar del original. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra dañado. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de persona distinta al enlace. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de otra UTA. <input type="checkbox"/> El medio presenta otra fecha a la reportada. <input type="checkbox"/> El enlace ha dejado de ser el designado. <input type="checkbox"/> No se ha emitido el medio debido a que no se ha concluido el periodo a reportar.	<u>4</u>
	<input type="checkbox"/> No se logró la meta planteada. <input type="checkbox"/> No concuerda el % de la gráfica con el periodo a evaluar. <input type="checkbox"/> Se reporta en blanco cuando debe de existir información. <input type="checkbox"/> La gráfica no representa avance. <input type="checkbox"/> No se reportó en su momento el periodo indicado. <input type="checkbox"/> La actividad no reporta avance alguno. <input type="checkbox"/> Se reporta avance cuando no debe tener.	Coincide la información documental con la información reportada en la Ficha Técnica de Indicadores SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Entrevistas <input type="checkbox"/> Publicidad <input type="checkbox"/> Mesas de trabajo <input type="checkbox"/> Talleres o conferencias <input type="checkbox"/> Estados financieros <input type="checkbox"/> Observaciones <input type="checkbox"/> Requisiciones <input type="checkbox"/> Cursos <input type="checkbox"/> Memoranda <input type="checkbox"/> Oficios <input type="checkbox"/> Listados <input type="checkbox"/> Formatos contables <input type="checkbox"/> Formatos archivo <input type="checkbox"/> Circulares <input type="checkbox"/> Formatos SPE <input type="checkbox"/> Listas de Asistencia <input type="checkbox"/> Acuses <input type="checkbox"/> Hojas de Trabajo <input type="checkbox"/> Solicitudes <input type="checkbox"/> Evaluaciones <input type="checkbox"/> Actas <input type="checkbox"/> Minutas <input type="checkbox"/> Informes <input type="checkbox"/> Acuerdos <input type="checkbox"/> Reporte fotográfico <input type="checkbox"/> Otros	<input type="checkbox"/> El documento no es legible. <input type="checkbox"/> Los medios no se encuentra preparados para revisión. <input type="checkbox"/> No se cuenta con algún control de memoranda, oficios o circulares. <input type="checkbox"/> El documento no se encuentra en orden. <input type="checkbox"/> El medio reportado no es localizable. <input type="checkbox"/> Falta de formalidad en el medio. <input type="checkbox"/> Se depende de otra UTA o Institución para obtener el medio. <input type="checkbox"/> Existe una copia en lugar del original. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra dañado. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de persona distinta al enlace. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de otra UTA. <input type="checkbox"/> El medio presenta otra fecha a la reportada. <input type="checkbox"/> El enlace ha dejado de ser el designado. <input type="checkbox"/> No se ha emitido el medio debido a que no se ha concluido el periodo a reportar.	

TAREAS

<p>Existe alguna desviación en el nivel de Tareas. Sí <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/> Se encuentra debajo del porcentaje requerido.</p> <p><input type="checkbox"/> Se completó el 100% antes de lo programado.</p> <p><input type="checkbox"/> No concuerda el porcentaje con el periodo a reportar.</p> <p><input type="checkbox"/> No se muestra ningún porcentaje reportado.</p> <p><input type="checkbox"/> El porcentaje acumulado es incorrecto.</p>	<p><input type="checkbox"/> No concuerda la información con el medio de verificación.</p> <p><input type="checkbox"/> No se demuestra el porcentaje realizado.</p> <p><input type="checkbox"/> No se justifica la razón de reportarse en "0".</p> <p><input type="checkbox"/> Se reporta en 100% cuando no se demuestra que lo esté.</p> <p><input type="checkbox"/> No tiene avance en el porcentaje.</p>	<p>El medio de verificación se encuentra debidamente integrado.</p> <p>Sí <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p>	<p>___ Entrevistas</p> <p>___ Publicidad</p> <p>___ Mesas de trabajo</p> <p>___ Talleres o conferencias</p> <p>___ Estados financieros</p> <p>___ Observaciones</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Requisiciones</p> <p>___ Cursos</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Memoranda</p> <p>___ Oficinas</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Listados</p> <p>___ Formatos contables</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Formatos archivo</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Circulares</p> <p>___ Formatos SPE</p> <p>___ Listas de Asistencia</p> <p>___ Acuses</p> <p>___ Hojas de Trabajo</p> <p>___ Solicitudes</p> <p>___ Evaluaciones</p> <p>___ Actas</p> <p>___ Minutas</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Informes</p> <p>___ Acuerdos</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Reporte fotográfico</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Otros</p>	<p>___ El documento no es legible.</p> <p>___ Los medios no se encuentran preparados para revisión.</p> <p>___ No se cuenta con algún control de memoranda, oficinas o circulares.</p> <p>___ El documento no se encuentra en orden.</p> <p>___ El medio reportado no es localizable.</p> <p>___ Falta de formalidad en el medio.</p> <p>___ Se depende de otra UTA o Institución para obtener el medio.</p> <p>___ Existe una copia en lugar del original.</p> <p>___ El medio reportado se encuentra dañado.</p> <p>___ El medio reportado se encuentra en poder de persona distinta al enlace.</p> <p>___ El medio reportado se encuentra en poder de otra UTA.</p> <p>___ El medio presenta otra fecha a la reportada.</p> <p>___ El enlace ha dejado de ser el designado.</p> <p>___ No se ha emitido el medio debido a que no se ha concluido el periodo a reportar.</p> <p>___ Otra.</p>
<p>Coincide el porcentaje con la gráfica. Sí <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/> La suma de porcentajes sobrepasa el 100%.</p>	<p><input type="checkbox"/> Se terminó el plazo para realizar la actividad.</p>	<p>Coincide la información documental con la información reportada en la Bitácora de Tareas</p> <p>Sí <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p>		

Seguimiento al Calendario de Evaluación Intermedia	Fecha Programada para efectuar la Evaluación Intermedia	Fecha en la que se desarrolla la Evaluación Intermedia	Puntaje
Se desarrollo la Evaluación Intermedia en la fecha y hora acordada	Sí <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	10 de marzo '25	1
Necesario Implementar el Plan de Mejora	Sí <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	Puntaje total 14

Subdirección de Planeación y Evaluación

Firma

Unidad Administrativa Evaluada:

Marco Antonio López Pérez

Nombre y Firma de la Persona Titular del Área / Enlace

**CÉDULA DE OBSERVACIONES A LA BITÁCORA DE TAREAS DE LA
COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL**

MES DE FEBRERO DE 2025

No. De Tarea/ Actividad	DESCRIPCIÓN	OBSERVACIÓN	SOLVENTADO
SIN OBSERVACIONES			

SPE

Marco Antonio López Pérez

MEMORÁNDUM No. IEE/CCS-69/2025
Asunto: Avance de bitácora de tareas y fichas de indicadores 2025 del mes de febrero

C. JOSEFINA STEFFANONI LEÓN
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
Y EVALUACIÓN DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO
PRESENTE

Con fundamento en los artículos 99; 93 fracción XLVI; así como el acuerdo de Junta Ejecutiva con clave IEE/JE-067/2024 aprobado en la Sesión Ordinaria de fecha 24 de agosto de 2024; me permito informar que se encuentran disponibles en la carpeta compartida (drive) las Fichas Técnicas de Indicadores y la Bitácora de Tareas de la Coordinación de Comunicación Social 2025 actualizadas, en las que se reporta el avance correspondiente al mes de febrero.

Lo anterior, para los trámites legales y administrativos a que haya lugar.
Agradeciendo su atención y sin otro particular, quedo de usted.

ATENTAMENTE
CUATRO VECES HEROICA PUEBLA DE ZARAGOZA,
A 07 DE MARZO DE 2025
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA
COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL

C. FRANCISCO JAVIER SANTIESTEBAN REYES

C.c.p. C. Jorge Ortega Pineda. Secretario Ejecutivo del IEE. -Para su conocimiento. - Presente.
C.c.p.- Archivo.



Tel. 222 303 1100
Calle Aquiles Serdán Sur, No. 416-A,
Col. San Felipe Hueyotlipan, C.P. 72030 Puebla, Pue.

www.ieepuebla.org.mx



ÁREA: <u>COI</u>		PERÍODO: <u>01-28 febrero</u>	EVALUADOR: <u>Gabriela Tapie</u>		Puntaje	
Seguimiento al Calendario de Evaluación		Fecha Programada	Fecha en que se Reporta		Puntaje	
Se reportó las Fichas Técnicas de Indicadores/ Bitácora de Tareas en el periodo establecido.		<u>10 de marzo</u>	<u>10 de marzo</u>		<u>1</u>	
A) Verificación de Fichas de Indicadores/ Bitácora de Tareas		Variables de Bitácora/ Ficha Técnica de Indicadores			Puntaje	
1	Se encontró alguna actividad/tarea reportada fuera del porcentaje establecido. Sí <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Se encuentra debajo del porcentaje requerido <input type="checkbox"/> Se reporta en "0" el porcentaje sin justificarlo <input type="checkbox"/> No concuerda el porcentaje con el período a reportar.			<u>2</u>	
2	Se encontró alguna actividad/tarea reportado fuera de la frecuencia de medición Sí <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> La actividad se terminó antes de lo programado. <input type="checkbox"/> Se terminó el periodo establecido para desarrollar la actividad. <input type="checkbox"/> No se reporta el periodo correspondiente.			<u>2</u>	
B) Verificación de Actividades/Fichas Técnicas de Indicadores/ Bitácora de Tareas		Variables	Análisis de medios	Medios de verificación	Si existe una desviación seleccione la indicada.	Puntaje
ACTIVIDADES	Existe alguna desviación en el nivel de Actividad. Sí <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> No concuerda la información con el medio de verificación. <input type="checkbox"/> No se demuestra el porcentaje realizado. <input type="checkbox"/> El método de cálculo no es el aplicado. <input type="checkbox"/> Las variables no son las correctas.	El medio de verificación se encuentra debidamente integrado.	<input type="checkbox"/> Entrevistas <input type="checkbox"/> Publicidad <input type="checkbox"/> Mesas de trabajo <input type="checkbox"/> Talleres o conferencias <input type="checkbox"/> Estados financieros <input type="checkbox"/> Observaciones <input type="checkbox"/> Requisiciones <input type="checkbox"/> Cursos <input type="checkbox"/> Memoranda <input type="checkbox"/> Oficios <input type="checkbox"/> Listados <input type="checkbox"/> Formatos contables <input type="checkbox"/> Formatos archivo <input type="checkbox"/> Circulares <input type="checkbox"/> Formatos SPE	<input type="checkbox"/> El documento no es legible. <input type="checkbox"/> Los medios no se encuentra preparados para revisión. <input type="checkbox"/> No se cuenta con algún control de memoranda, oficios o circulares. <input type="checkbox"/> El documento no se encuentra en orden. <input type="checkbox"/> El medio reportado no es localizable. <input type="checkbox"/> Falta de formalidad en el medio. <input type="checkbox"/> Se depende de otra UTA o institución para obtener el medio. <input type="checkbox"/> Existe una copia en lugar del original.	<u>4</u>
	Coincide el porcentaje con la gráfica. Sí <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> No explican el porqué reportan alguna actividad en "0". <input type="checkbox"/> La tabla no concuerda con la gráfica en cuanto al tipo de fórmula. <input type="checkbox"/> No concuerda el % de la gráfica con el período a evaluar. <input type="checkbox"/> La gráfica no representa avance. <input type="checkbox"/> Se reporta avance cuando no debe tener.	<input type="checkbox"/> No se logró la meta planteada. <input type="checkbox"/> Se reporta en blanco cuando debe de existir información. <input type="checkbox"/> No se reportó en su momento el período indicado. <input type="checkbox"/> La actividad no reporta avance alguno.	Coincide la información documental con la información reportada en la Ficha Técnica de Indicadores	<input type="checkbox"/> Listas de Asistencia <input type="checkbox"/> Acuses <input type="checkbox"/> Hojas de Trabajo <input type="checkbox"/> Solicitudes <input type="checkbox"/> Evaluaciones <input type="checkbox"/> Actas <input type="checkbox"/> Minutas <input type="checkbox"/> Informes <input type="checkbox"/> Acuerdos <input type="checkbox"/> Reporte fotográfico <input type="checkbox"/> Otros	<input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra dañado. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de persona distinta al enlace. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de otra UTA. <input type="checkbox"/> El medio presenta otra fecha a la reportada. <input type="checkbox"/> El enlace ha dejado de ser el designado. <input type="checkbox"/> No se ha emitido el medio debido a que no se ha concluido el período a reportar.

TAREAS

<p>Existe alguna desviación en el nivel de Tareas. Sí <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/> Se encuentra debajo del porcentaje requerido.</p> <p><input type="checkbox"/> Se completó el 100% antes de lo programado.</p> <p><input type="checkbox"/> No concuerda el porcentaje con el periodo a reportar.</p> <p><input type="checkbox"/> No se muestra ningún porcentaje reportado.</p> <p><input type="checkbox"/> El porcentaje acumulado es incorrecto.</p> <p><input type="checkbox"/> La suma de porcentajes sobrepasa el 100%.</p>	<p><input type="checkbox"/> No concuerda la información con el medio de verificación.</p> <p><input type="checkbox"/> No se demuestra el porcentaje realizado.</p> <p><input type="checkbox"/> No se justifica la razón de reportarse en "0".</p> <p><input type="checkbox"/> Se reporta en 100% cuando no se demuestra que lo esté.</p> <p><input type="checkbox"/> No tiene avance en el porcentaje.</p> <p><input type="checkbox"/> Se terminó el plazo para realizar la actividad.</p>	<p>El medio de verificación se encuentra debidamente integrado.</p> <p>Coincide la información documental con la información reportada en la Bitácora de Tareas</p>	<p>Sí <input type="checkbox"/></p> <p>NO <input type="checkbox"/></p> <p>Sí <input type="checkbox"/></p> <p>NO <input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/> Entrevistas</p> <p><input type="checkbox"/> Publicidad</p> <p><input type="checkbox"/> Mesas de trabajo</p> <p><input type="checkbox"/> Talleres o conferencias</p> <p><input type="checkbox"/> Estados financieros</p> <p><input type="checkbox"/> Observaciones</p> <p><input type="checkbox"/> Requisiciones</p> <p><input type="checkbox"/> Cursos</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Memoranda</p> <p><input type="checkbox"/> Oficios</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Listados</p> <p><input type="checkbox"/> Formatos contables</p> <p><input type="checkbox"/> Formatos archivo</p> <p><input type="checkbox"/> Circulares</p> <p><input type="checkbox"/> Formatos SPE</p> <p><input type="checkbox"/> Listas de Asistencia</p> <p><input type="checkbox"/> Acuses</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Hojas de Trabajo</p> <p><input type="checkbox"/> Solicitudes</p> <p><input type="checkbox"/> Evaluaciones</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Actas</p> <p><input type="checkbox"/> Minutas</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Informes</p> <p><input type="checkbox"/> Acuerdos</p> <p><input type="checkbox"/> Reporte fotográfico</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Otros</p>	<p><input type="checkbox"/> El documento no es legible.</p> <p><input type="checkbox"/> Los medios no se encuentran preparados para revisión.</p> <p><input type="checkbox"/> No se cuenta con algún control de memoranda, oficios o circulares.</p> <p><input type="checkbox"/> El documento no se encuentra en orden.</p> <p><input type="checkbox"/> El medio reportado no es localizable.</p> <p><input type="checkbox"/> Falta de formalidad en el medio.</p> <p><input type="checkbox"/> Se depende de otra UTA o Institución para obtener el medio.</p> <p><input type="checkbox"/> Existe una copia en lugar del original.</p> <p><input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra dañado.</p> <p><input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de persona distinta al enlace.</p> <p><input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de otra UTA.</p> <p><input type="checkbox"/> El medio presenta otra fecha a la reportada.</p> <p><input type="checkbox"/> El enlace ha dejado de ser el designado.</p> <p><input type="checkbox"/> No se ha emitido el medio debido a que no se ha concluido el periodo a reportar.</p> <p><input type="checkbox"/> Otra.</p>	<p>4</p>
--	---	--	---	---	---	---	----------

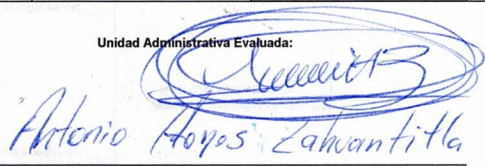
Seguimiento al Calendario de Evaluación Intermedia	Fecha Programada para efectuar la Evaluación Intermedia	Fecha en la que se desarrolla la Evaluación Intermedia	Puntaje
Se desarrollo la Evaluación Intermedia en la fecha y hora acordada	Sí <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	10 de marzo	1
Necesario Implementar el Plan de Mejora	Sí <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	Puntaje total 14

Subdirección de Planeación y Evaluación



Firma

Unidad Administrativa Evaluada:



Nombre y Firma de la Persona Titular del Área / Enlace

**CÉDULA DE OBSERVACIONES A LA BITÁCORA DE TAREAS DE LA
CONTRALORÍA INTERNA**

MES DE FEBRERO DE 2025

No. De Tarea/ Actividad	DESCRIPCIÓN	OBSERVACIÓN	SOLVENTADO
SIN OBSERVACIONES			

SPE

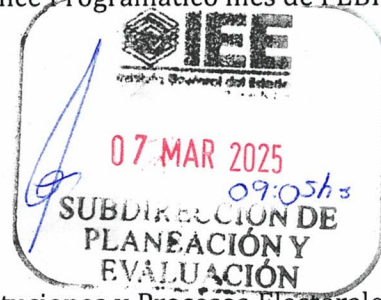


Antonio Hoyos Z.

MEMORÁNDUM No. IEE/COI-157/2025

Asunto: Avance Programático mes de FEBRERO 2025.

MTRA. JOSEFINA STEFFANONI LEÓN.
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA SUBDIRECCIÓN
DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN.
P R E S E N T E.



Con fundamento en el artículo 109 del Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla, en seguimiento al Sistema de Evaluación del Desempeño Presupuestal 2025 en específico al numeral **11. PROGRAMACIÓN ANUAL DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO 2025**, le informo que los formatos de las Fichas Técnicas de Indicadores, el avance de la Bitácora de Tareas, así como la evidencia correspondiente, han sido remitidos a la carpeta de archivos de este Órgano Interno de Control en la plataforma Drive, con el respectivo cumplimiento de Actividades y Tareas al mes de FEBRERO de 2025.

Asimismo, me permito informarle de las tareas que presentan alguna justificación, siendo las siguientes:

No. de esquema	Nombre de la Tarea	Justificación
1.1.3.1	Registrar y elaborar el Acuerdo de Radicación de las denuncias presentadas en contra de las personas servidoras públicas pertenecientes al Instituto Electoral del Estado.	En este mes no se presentó el supuesto, toda vez que no se recibieron denuncias.
1.1.3.2	Dictar el Acuerdo de Calificación de Conducta, determinando la existencia o inexistencia de actos u omisiones en contra de la o las personas servidoras públicas presuntamente responsables, calificando la falta como grave o no grave.	En este mes no se presentó el supuesto, toda vez que no se recibieron denuncias.
1.1.3.3	Emitir el Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa en contra de la o las personas servidoras públicas presuntamente responsables, remitiéndolo a la Jefatura de Substanciación, Resolución y Evolución Patrimonial.	En este mes no se presentó el supuesto, toda vez que no se recibieron denuncias.
1.1.3.4	Dictar el Acuerdo de Conclusión y Archivo dentro del expediente de investigación, en el que no se hayan encontrado elementos suficientes para acreditar la presunta comisión de una falta administrativa ya sea grave o no grave.	En este mes no se presentó el supuesto, toda vez que no se recibieron denuncias.
1.1.4.1	Registrar, admitir, abstener, desechar o tener por no presentados los Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa que le sean remitidos a la Autoridad Substanciadora.	En este mes no se recibieron Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa, por faltas no graves, de acuerdo al Reporte mensual (febrero 2025).

MEMORÁNDUM No. IEE/COI-157/2025
Asunto: Avance Programático mes de FEBRERO 2025.

No. de esquema	Nombre de la Tarea	Justificación
1.1.4.3	Informar sobre el turno de los expedientes de procedimiento de responsabilidad administrativa a la Autoridad Resolutora, para que en su caso dicte la sentencia correspondiente.	En este mes no se turnaron expedientes por faltas no graves, de acuerdo al Reporte mensual (febrero 2025).
6.3.1.6	Realizar Actividades derivadas del apoyo y coordinación institucional, relativas al Proceso Electoral Local Extraordinario 2025 y emitir el informe correspondiente.	En este mes no hubo Actividades de apoyo y coordinación institucional relativas al Proceso Electoral Local Extraordinario 2025.

De acuerdo a lo anterior, me permito señalar que los medios de verificación sobre el cumplimiento de las actividades y tareas se encuentran a su disposición, a fin de llevar a cabo la Evaluación Intermedia correspondiente, sugiriendo sea realizada el día 10 de marzo a las 10:00 horas. Lo anterior para los trámites administrativos a que haya lugar.

Sin más por el momento, le agradezco la atención prestada.

Atentamente.
Cuatro Veces Heroica Puebla de Zaragoza,
a 07 de marzo de 2025.



C. Juan Ignacio López Caso.
Contralor Interno

C.C.P.

M en D. Blanca Yassahara Cruz García.- Consejera Presidenta del Instituto Electoral del Estado.- Para su conocimiento. Presente.
Archivo.
Ahz.

Tel. 222 303 1100
Calle Aquiles Serdán Sur, No. 416-A,
Col. San Felipe Hueyotlipan, C.P. 72030 Puebla, Pue.

www.ieepuebla.org.mx



ÁREA: UITF PERÍODO: 01-28 febrero EVALUADOR: Gabriela Tapia

Seguimiento al Calendario de Evaluación		Fecha Programada	Fecha en que se Reporta	Puntaje		
Se reportó las Fichas Técnicas de Indicadores/ Bitácora de Tareas en el periodo establecido.		<u>13 de marzo</u>	<u>13 de marzo</u>	<u>1</u>		
<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO						
A) Verificación de Fichas de Indicadores/ Bitácora de Tareas		Actividad o tarea	Variables de Bitácora/ Ficha Técnica de Indicadores	Puntaje		
1	Se encontró alguna actividad/tarea reportada fuera del porcentaje establecido <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Se encuentra debajo del porcentaje requerido <input type="checkbox"/> Se reporta en "0" el porcentaje sin justificarlo <input type="checkbox"/> No concuerda el porcentaje con el periodo a reportar.	<input type="checkbox"/> No muestra avance en el porcentaje a reportar.	<u>2</u>		
2	Se encontró alguna actividad/tarea reportado fuera de la frecuencia de medición <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> La actividad se terminó antes de lo programado. <input type="checkbox"/> Se terminó el periodo establecido para desarrollar la actividad. <input type="checkbox"/> No se reporta el periodo correspondiente.	<input type="checkbox"/> Faltan datos que reportar en la Ficha de Indicadores.	<u>2</u>		
B) Verificación de Actividades/Fichas Técnicas de Indicadores/ Bitácora de Tareas		Variables	Análisis de medios	Medios de verificación	Si existe una desviación seleccione la indicada.	Puntaje
ACTIVIDADES	Existe alguna desviación en el nivel de Actividad. <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> No concuerda la información con el medio de verificación. <input type="checkbox"/> Datos de identificación del indicador no son correctos. <input type="checkbox"/> No se demuestra el porcentaje realizado. <input type="checkbox"/> Frecuencia de medición no concuerda con datos en tabla. <input type="checkbox"/> El método de cálculo no es el aplicado. <input type="checkbox"/> La tabla no concuerda con la gráfica en cuanto al tipo de fórmula. <input type="checkbox"/> Las variables no son las correctas. <input type="checkbox"/> No explican el porqué reportan alguna actividad en "0".	<input type="checkbox"/> El medio de verificación se encuentra debidamente integrado.	<input type="checkbox"/> Entrevistas <input type="checkbox"/> Publicidad <input type="checkbox"/> Mesas de trabajo <input type="checkbox"/> Talleres o conferencias <input type="checkbox"/> Estados financieros <input type="checkbox"/> Observaciones <input type="checkbox"/> Requisiciones <input type="checkbox"/> Cursos <input type="checkbox"/> Memoranda <input type="checkbox"/> Oficios <input type="checkbox"/> Listados <input type="checkbox"/> Formatos contables <input type="checkbox"/> Formatos archivo <input type="checkbox"/> Circulares <input type="checkbox"/> Formatos SPE <input type="checkbox"/> Listas de Asistencia <input type="checkbox"/> Acuses <input type="checkbox"/> Hojas de Trabajo <input type="checkbox"/> Solicitudes <input type="checkbox"/> Evaluaciones <input type="checkbox"/> Actas <input type="checkbox"/> Minutas <input type="checkbox"/> Informes <input type="checkbox"/> Acuerdos <input type="checkbox"/> Reporte fotográfico <input type="checkbox"/> Otros	<input type="checkbox"/> El documento no es legible. <input type="checkbox"/> Los medios no se encuentra preparados para revisión. <input type="checkbox"/> No se cuenta con algún control de memoranda, oficios o circulares. <input type="checkbox"/> El documento no se encuentra en orden. <input type="checkbox"/> El medio reportado no es localizable. <input type="checkbox"/> Falta de formalidad en el medio. <input type="checkbox"/> Se depende de otra UTA o Institución para obtener el medio. <input type="checkbox"/> Existe una copia en lugar del original. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra dañado. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de persona distinta al enlace. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de otra UTA. <input type="checkbox"/> El medio presenta otra fecha a la reportada. <input type="checkbox"/> El enlace ha dejado de ser el designado. <input type="checkbox"/> No se ha emitido el medio debido a que no se ha concluido el periodo a reportar.	<u>4</u>
	Coincide el porcentaje con la gráfica. <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> No se logró la meta planteada. <input type="checkbox"/> No concuerda el % de la gráfica con el periodo a evaluar. <input type="checkbox"/> Se reporta en blanco cuando debe de existir información. <input type="checkbox"/> No se reportó en su momento el periodo indicado. <input type="checkbox"/> La actividad no reporta avance alguno.	<input type="checkbox"/> Coincide la información documental con la información reportada en la Ficha Técnica de Indicadores	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Otra.	

TAREAS

Existe alguna desviación en el nivel de Tareas. Sí <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Se encuentra debajo del porcentaje requerido. <input type="checkbox"/> Se completó el 100% antes de lo programado. <input type="checkbox"/> No concuerda el porcentaje con el periodo a reportar. <input type="checkbox"/> No se muestra ningún porcentaje reportado. <input type="checkbox"/> El porcentaje acumulado es incorrecto.	<input type="checkbox"/> No concuerda la información con el medio de verificación. <input type="checkbox"/> No se demuestra el porcentaje realizado. <input type="checkbox"/> No se justifica la razón de reportarse en "0". <input type="checkbox"/> Se reporta en 100% cuando no se demuestra que lo esté. <input type="checkbox"/> No tiene avance en el porcentaje.	El medio de verificación se encuentra debidamente integrado. Coincide la información documental con la información reportada en la Bitácora de Tareas	Sí <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	Entrevistas Publicidad Mesas de trabajo Talleres o conferencias Estados financieros Observaciones Requisiciones Cursos <input checked="" type="checkbox"/> Memoranda <input checked="" type="checkbox"/> Oficios <input checked="" type="checkbox"/> Listados Formatos contables Formatos archivo <input checked="" type="checkbox"/> Circulares Formatos SPE Listas de Asistencia Acuses Hojas de Trabajo Solicitudes Evaluaciones Actas Minutas Informes <input checked="" type="checkbox"/> Acuerdos <input checked="" type="checkbox"/> Reporte fotográfico <input checked="" type="checkbox"/> Otros	<input type="checkbox"/> El documento no es legible. <input type="checkbox"/> Los medios no se encuentran preparados para revisión. <input type="checkbox"/> No se cuenta con algún control de memoranda, oficios o circulares. <input type="checkbox"/> El documento no se encuentra en orden. <input type="checkbox"/> El medio reportado no es localizable. <input type="checkbox"/> Falta de formalidad en el medio. <input type="checkbox"/> Se depende de otra UTA o Institución para obtener el medio. <input type="checkbox"/> Existe una copia en lugar del original. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra dañado. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de persona distinta al enlace. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de otra UTA. <input type="checkbox"/> El medio presenta otra fecha a la reportada. <input type="checkbox"/> El enlace ha dejado de ser el designado. <input type="checkbox"/> No se ha emitido el medio debido a que no se ha concluido el periodo a reportar. <input type="checkbox"/> Otra.
Seguimiento al Calendario de Evaluación Intermedia		Fecha Programada para efectuar la Evaluación Intermedia		Fecha en la que se desarrolla la Evaluación Intermedia		Puntaje
Se desarrollo la Evaluación Intermedia en la fecha y hora acordada		13 de marzo		13 de marzo		1
Necesario implementar el Plan de Mejora				Sí <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	Puntaje total
				14		

Subdirección de Planeación y Evaluación

Firma

Unidad Administrativa Evaluada:

Manuel Celio Zaucio

Nombre y Firma de la Persona Titular del Área / Enlace


**CÉDULA DE OBSERVACIONES A LA BITÁCORA DE TAREAS DE LA
UNIDAD TÉCNICA DE FISCALIZACIÓN**

MES DE FEBRERO DE 2025

No. De Tarea/ Actividad	DESCRIPCIÓN	OBSERVACIÓN	SOLVENTADO
SIN OBSERVACIONES			

SPE




Manuel Celso Zayas

C. JOSEFINA STEFFANONI LEÓN
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA SUBDIRECCIÓN
DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN DEL INSTITUTO
ELECTORAL DEL ESTADO
PRESENTE

Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 109 Ter Apartado B del Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla, le informo que las fichas técnicas de indicadores 2025 de esta Unidad y la evidencia correspondientes al mes de febrero, han sido cargadas el día de hoy en la carpeta señalada para tal efecto, fichas que contienen en la parte conducente, la Bitácora de Tareas 2025.

No se omite mencionar sobre las tareas 5.2.1.5 y 5.2.1.6, que se encuentran en seguimiento, toda vez que el periodo para la recepción de informes y documentación de las Organizaciones Ciudadanas, feneció el 18 de febrero del presente año.

De igual forma, se refiere respecto a las tareas 6.3.2.1, 6.3.2.3 a 6.3.2.5, que no se recibieron quejas en materia de fiscalización, consultas, respuestas o notificación alguna que remitir, por lo que se encuentran en periodo de seguimiento.

En lo que toca a las tareas 6.3.4.2 a 6.3.4.9, se informa que se encuentran en periodo de seguimiento, toda vez que mediante el similar No. IEE/DCEEC-063/2025, la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica informó que durante el mes que se reporta, no se habían recibido solicitudes de Observadores electorales para el proceso extraordinario.

Por último, respecto a la evaluación correspondiente a esta Unidad, le agradecería que fuera agendada para el día 18 del presente mes y año a las 16:00 horas.

Lo anterior, para los efectos legales y trámites administrativos a que haya lugar.

Sin otro particular, quedo de Usted.

ATENTAMENTE
CUATRO VECES HEROICA PUEBLA DE ZARAGOZA, A 10 DE MARZO DE 2025
TITULAR DE LA UNIDAD TÉCNICA DE FISCALIZACIÓN



C.P. IRIS DEL CARMEN CONDE SERAPIO



C.c.p. M. en D. Blanca Yassahara Cruz García. - Consejera Presidenta del Instituto Electoral del Estado. Para su conocimiento. Presente.
C.c.p. C. Juan Carlos Rodríguez López. - Consejero Electoral Presidente de la Comisión Permanente de Fiscalización del Instituto Electoral del Estado. Mismo fin.
C.c.p. C. Sofía Marisol Martínez Gorbea. - Integrante de la Comisión Permanente de Fiscalización del Instituto Electoral del Estado. Mismo fin.
C.c.p. C. Miguel Ángel Bonilla Zarzaga. - Integrante de la Comisión Permanente de Fiscalización del Instituto Electoral del Estado. Mismo fin.
C.c.p. Archivo.
MCZ

Tel. 222 303 1100
Calle Aquiles Serdán Sur, No. 416-A,
Col. San Felipe Hueyotlipan, C.P. 72030 Puebla, Pue.

www.ieepuebla.org.mx




**CÉDULA DE OBSERVACIONES A LA BITÁCORA DE TAREAS DE LA
UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

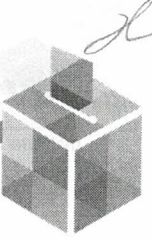
MES DE FEBRERO DE 2025

No. De Tarea/ Actividad	DESCRIPCIÓN	OBSERVACIÓN	SOLVENTADO
SIN OBSERVACIONES			

SP



Sergio Ramírez Roldán



MEMORÁNDUM IEE/UT-200/2025

Asunto: Se remite bitácora y fichas de febrero 2025


LIC. JOSEFINA STEFFANONI LEÓN
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA SUBDIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO
P R E S E N T E

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 109 Bis apartado B fracciones I y V del Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla, por este medio me permito remitir a usted, en tiempo y forma, de manera digital lo correspondiente a la Unidad de Transparencia en los siguientes documentos, mismo que ya fueron cargados en la nube habilitada para tal efecto:

- **Bitácora de tareas y fichas de indicadores del mes de febrero 2025.**
- **Ficha de indicadores de la Unidad de Transparencia – febrero 2025.**

Es importante mencionar que las siguientes actividades se reportan sin movimiento, toda vez que no se generó información, ya que no fueron solicitadas, requeridas o interpuestas por las ciudadanas o ciudadanos, así como por las autoridades competentes en la materia. A continuación, se detalla las tareas que se reportan sin avance:

	Tarea	Avance %	Justificación
1.2.1.3	Actualizar la información contenida en Art. 77 fr. I de las Obligaciones de Transparencia, de la Plataforma Nacional de Transparencia.	8	En el periodo reportado no se generó información.
1.2.1.4	Actualizar la información contenida en Art. 77 fr. XIII de las Obligaciones de Transparencia, de la Plataforma Nacional de Transparencia.	8	En el periodo reportado no se generó información.
1.2.1.5	Actualizar la información contenida en Art. 77 fr. XIX de las Obligaciones de Transparencia, de la Plataforma Nacional de Transparencia.	8	En el periodo reportado no se generó información.
1.2.1.6	Actualizar la información contenida en Art. 77 fr. XX de las Obligaciones de Transparencia, de la Plataforma Nacional de Transparencia.	8	En el periodo reportado no se generó información.
1.2.1.7	Actualizar la información contenida en Art. 77 fr. XXXV de las Obligaciones de Transparencia, de la Plataforma Nacional de Transparencia.	8	En el periodo reportado no se generó información.



07 MAR 2025
17:50
SUBDIRECCIÓN DE
PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN

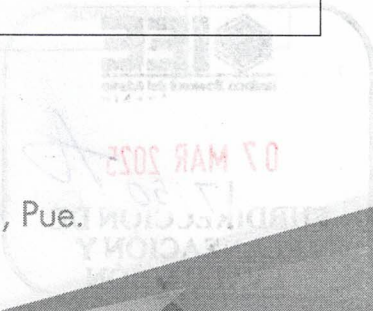
Tel. 222 303 1100
Calle Aquiles Serdán Sur, No. 416-A,
Col. San Felipe Hueyotlipan, C.P. 72030 Puebla, Pue.

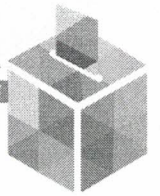
www.ieepuebla.org.mx





1.2.1.8	Actualizar la información contenida en Art. 77 fr. XXXIX de las Obligaciones de Transparencia, de la Plataforma Nacional de Transparencia.	8	En el periodo reportado no se generó información.
1.2.1.9	Actualizar la información contenida en Art. 77 fr. XLII de las Obligaciones de Transparencia, de la Plataforma Nacional de Transparencia.	8	En el periodo reportado no se generó información.
1.2.1.10	Actualizar la información contenida en Art. 77 fr. XLVIII de las Obligaciones de Transparencia, de la Plataforma Nacional de Transparencia.	8	En el periodo reportado no se generó información.
1.2.1.11	Actualizar la información contenida en Art. 77 fr. XLIX de las Obligaciones de Transparencia, de la Plataforma Nacional de Transparencia.	8	En el periodo reportado no se generó información.
1.2.1.12	Actualizar la información contenida en Art. 77 último párrafo de las Obligaciones de Transparencia, de la Plataforma Nacional de Transparencia.	8	En el periodo reportado no se generó información.
1.2.1.17	Remitir al Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Puebla la información de interés público, remitidas por las Unidades Responsables, (si es el caso) aplicable a este Sujeto Obligado.	0	En el periodo reportado no se generó información.
1.2.1.19	Publicar en la página web Institucional y en la Plataforma Nacional de Transparencia los índices de expedientes clasificados como reservados.	50	En el periodo reportado no se generó información.
1.2.1.20	Informar al Comité de Transparencia sobre los índices de expedientes clasificados como reservados por las Unidades Responsables.	50	En el periodo reportado no se generó información sobre los índices de información clasificada como reservada.
2.1.2.1	Registrar las solicitudes de Derechos ARCO, recibidas en la Unidad vía directa, correo electrónico institucional, y Sistema SISAI 2.0.	0	En el periodo reportado no se presentaron en la Unidad solicitudes de Derechos ARCO, por lo que no se registra avance
2.1.2.2	Solicitar a la Unidad Responsable la información materia de la solicitud de Derechos ARCO.	0	En el periodo reportado no se presentaron en la Unidad solicitudes de Derechos ARCO, por lo que no se registra avance.
2.1.2.3	Notificar al solicitante el costo de reproducción de la información solicitada.	0	En el periodo reportado no se solicitó el costo de reproducción por información solicitada.
2.1.2.4	Dar respuesta en tiempo y forma al solicitante.	0	En el periodo reportado no se presentaron en la Unidad solicitudes de Derechos ARCO, por lo que no se registra avance.
2.1.5.5	Publicar en la página web Institucional el aviso de privacidad de las Unidades Responsables actualizado y/o validado.	50	No se generó información relativa a avisos de privacidad
2.1.6.5	Elaboración y publicación de actas del Comité de Transparencia.	8	No se generó información
2.1.6.6	Elaboración y presentación del informe anual de actividades realizadas en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.	0	No se generó información





2.2.1.1	Impartir una plática o entregar un tríptico sobre las disposiciones legales en materia de transparencia y acceso a la información para Unidades Responsables.	0	En el periodo reportado no se generó información.
6.3.2.5	Elaborar solicitudes de actualización o sustitución en su caso, a la Coordinación de Informática de este Organismo Electoral, sobre la captura de las y los Candidatos registrados por los Partidos Políticos.	0	En el periodo reportado no se generó información las candidaturas se aprobaron el 4/03/2025
6.3.2.6	Requerir a los Partidos Políticos en su totalidad, respecto de las candidaturas aprobadas por el Consejo General del Instituto Electoral, la información curricular, datos de identidad, fuerza política y propuestas, a través de su enlace.	0	En el periodo reportado no se generó información las candidaturas se aprobaron el 4/03/2025
6.3.2.11	Supervisar el llenado de la base de datos, datos sensibles e información conforme a la captura curricular y de identidad brindada por los Partidos Políticos y sus enlaces.	0	En el periodo reportado no se generó información las candidaturas se aprobaron el 4/03/2025

Propuesta de fecha para la evaluación 18 de marzo del año en curso a las 15:30 horas. Lo anterior se informa para los trámites administrativos y legales a que haya lugar. Sin otro particular, agradezco su atención y quedo en espera de sus comentarios al respecto.

ATENTAMENTE
CUATRO VECES HEROICA PUEBLA DE ZARAGOZA A
07 DE MARZO DE 2025

LIC. LARISA ISELA ANTOLIN ESPINOZA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

C.c.p.- Archivo.

Tel. 222 303 1100
Calle Aquiles Serdán Sur, No. 416-A,
Col. San Felipe Hueyotlipan, C.P. 72030 Puebla, Pue.

www.ieepuebla.org.mx



ÁREA: SPE PERÍODO: 01-28 febrero EVALUADOR: Gabriela Tapia

Seguimiento al Calendario de Evaluación		Fecha Programada	Fecha en que se Reporta	Puntaje		
Se reportó las Fichas Técnicas de Indicadores/ Bitácora de Tareas en el periodo establecido.		<u>05 de marzo</u>	<u>05 de marzo</u>	<u>1</u>		
A) Verificación de Fichas de Indicadores/ Bitácora de Tareas		Variables de Bitácora/ Ficha Técnica de Indicadores				
1	Se encontró alguna actividad/tarea reportada fuera del porcentaje establecido Sí <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Se encuentra debajo del porcentaje requerido <input type="checkbox"/> Se reporta en "0" el porcentaje sin justificarlo <input type="checkbox"/> No concuerda el porcentaje con el periodo a reportar.		<u>2</u>		
2	Se encontró alguna actividad/tarea reportado fuera de la frecuencia de medición Sí <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> La actividad se terminó antes de lo programado. <input type="checkbox"/> Se terminó el periodo establecido para desarrollar la actividad. <input type="checkbox"/> No se reporta el periodo correspondiente.		<u>2</u>		
B) Verificación de Actividades/Fichas Técnicas de Indicadores/ Bitácora de Tareas		Variables	Análisis de medios	Medios de verificación	Si existe una desviación seleccione la indicada.	Puntaje
ACTIVIDADES	Existente alguna desviación en el nivel de Actividad. Sí <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> No concuerda la información con el medio de verificación. <input type="checkbox"/> No se demuestra el porcentaje realizado. <input type="checkbox"/> Frecuencia de medición no concuerda con datos en tabla. <input type="checkbox"/> El método de cálculo no es el aplicado. <input type="checkbox"/> La tabla no concuerda con la gráfica en cuanto al tipo de fórmula. <input type="checkbox"/> No explican el porqué reportan alguna actividad en "0".	El medio de verificación se encuentra debidamente integrado.	<input type="checkbox"/> Entrevistas <input type="checkbox"/> Publicidad <input type="checkbox"/> Mesas de trabajo <input type="checkbox"/> Talleres o conferencias <input type="checkbox"/> Estados financieros <input type="checkbox"/> Observaciones <input type="checkbox"/> Requisiciones <input type="checkbox"/> Cursos <input type="checkbox"/> Memoranda <input type="checkbox"/> Oficios <input type="checkbox"/> Listados <input type="checkbox"/> Formatos contables <input type="checkbox"/> Formatos archivo <input type="checkbox"/> Circulares <input type="checkbox"/> Formatos SPE	<input type="checkbox"/> El documento no es legible. <input type="checkbox"/> Los medios no se encuentra preparados para revisión. <input type="checkbox"/> No se cuenta con algún control de memoranda, oficios o circulares. <input type="checkbox"/> El documento no se encuentra en orden. <input type="checkbox"/> El medio reportado no es localizable. <input type="checkbox"/> Falta de formalidad en el medio. <input type="checkbox"/> Se depende de otra UTA o Institución para obtener el medio. <input type="checkbox"/> Existe una copia en lugar del original. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra dañado.	<u>4</u>
	Coincide el porcentaje con la gráfica. Sí <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> No se logró la meta planteada. <input type="checkbox"/> No concuerda el % de la gráfica con el periodo a evaluar. <input type="checkbox"/> Se reporta en blanco cuando debe de existir información. <input type="checkbox"/> La gráfica no representa avance. <input type="checkbox"/> Se reporta avance cuando no debe tener. <input type="checkbox"/> La actividad no reporta avance alguno.	Coincide la información documental con la información reportada en la Ficha Técnica de Indicadores	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Listados de Asistencia <input type="checkbox"/> Acuses <input type="checkbox"/> Hojas de Trabajo <input type="checkbox"/> Solicitudes <input type="checkbox"/> Evaluaciones <input type="checkbox"/> Actas <input type="checkbox"/> Minutas <input type="checkbox"/> Informes <input type="checkbox"/> Acuerdos <input type="checkbox"/> Reporte fotográfico <input type="checkbox"/> Otros	<input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de persona distinta al enlace. <input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de otra UTA. <input type="checkbox"/> El medio presenta otra fecha a la reportada. <input type="checkbox"/> El enlace ha dejado de ser el designado. <input type="checkbox"/> No se ha emitido el medio debido a que no se ha concluido el periodo a reportar.

TAREAS

<p>Existe alguna desviación en el nivel de Tareas.</p> <p>SÍ <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/> Se encuentra debajo del porcentaje requerido.</p> <p><input type="checkbox"/> Se completó el 100% antes de lo programado.</p> <p><input type="checkbox"/> No concuerda el porcentaje con el periodo a reportar.</p> <p><input type="checkbox"/> No se muestra ningún porcentaje reportado.</p> <p><input type="checkbox"/> El porcentaje acumulado es incorrecto.</p> <p><input type="checkbox"/> La suma de porcentajes sobrepasa el 100%.</p>	<p><input type="checkbox"/> No concuerda la información con el medio de verificación.</p> <p><input type="checkbox"/> No se demuestra el porcentaje realizado.</p> <p><input type="checkbox"/> No se justifica la razón de reportarse en "0".</p> <p><input type="checkbox"/> Se reporta en 100% cuando no se demuestra que lo esté.</p> <p><input type="checkbox"/> No tiene avance en el porcentaje.</p> <p><input type="checkbox"/> Se terminó el plazo para realizar la actividad.</p>	<p>El medio de verificación se encuentra debidamente integrado.</p> <p>Coincide la información documental con la información reportada en la Bitácora de Tareas</p>	<p>SÍ <input type="checkbox"/></p> <p>NO <input type="checkbox"/></p> <p>SÍ <input type="checkbox"/></p> <p>NO <input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/> Entrevistas</p> <p><input type="checkbox"/> Publicidad</p> <p><input type="checkbox"/> Mesas de trabajo</p> <p><input type="checkbox"/> Talleres o conferencias</p> <p><input type="checkbox"/> Estados financieros</p> <p><input type="checkbox"/> Observaciones</p> <p><input type="checkbox"/> Requisiciones</p> <p><input type="checkbox"/> Cursos</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Memoranda</p> <p><input type="checkbox"/> Oficios</p> <p><input type="checkbox"/> Listados</p> <p><input type="checkbox"/> Formatos contables</p> <p><input type="checkbox"/> Formatos archivo</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Circulares</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Formatos SPE</p> <p><input type="checkbox"/> Listas de Asistencia</p> <p><input type="checkbox"/> Acuses</p> <p><input type="checkbox"/> Hojas de Trabajo</p> <p><input type="checkbox"/> Solicitudes</p> <p><input type="checkbox"/> Evaluaciones</p> <p><input type="checkbox"/> Actas</p> <p><input type="checkbox"/> Minutas</p> <p><input type="checkbox"/> Informes</p> <p><input type="checkbox"/> Acuerdos</p> <p><input type="checkbox"/> Reporte fotográfico</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Otros</p>	<p><input type="checkbox"/> El documento no es legible.</p> <p><input type="checkbox"/> Los medios no se encuentran preparados para revisión.</p> <p><input type="checkbox"/> No se cuenta con algún control de memoranda, oficios o circulares.</p> <p><input type="checkbox"/> El documento no se encuentra en orden.</p> <p><input type="checkbox"/> El medio reportado no es localizable.</p> <p><input type="checkbox"/> Falta de formalidad en el medio.</p> <p><input type="checkbox"/> Se depende de otra UTA o Institución para obtener el medio.</p> <p><input type="checkbox"/> Existe una copia en lugar del original.</p> <p><input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra dañado.</p> <p><input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de persona distinta al enlace.</p> <p><input type="checkbox"/> El medio reportado se encuentra en poder de otra UTA.</p> <p><input type="checkbox"/> El medio presenta otra fecha a la reportada.</p> <p><input type="checkbox"/> El enlace ha dejado de ser el designado.</p> <p><input type="checkbox"/> No se ha emitido el medio debido a que no se ha concluido el periodo a reportar.</p> <p><input type="checkbox"/> Otra.</p>	<p>4</p>
--	---	--	---	---	---	---	----------

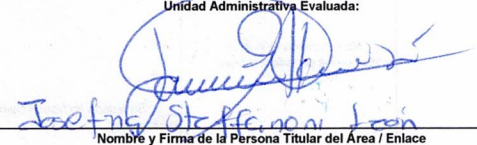
Seguimiento al Calendario de Evaluación Intermedia	Fecha Programada para efectuar la Evaluación Intermedia	Fecha en la que se desarrolla la Evaluación Intermedia	Puntaje
Se desarrollo la Evaluación Intermedia en la fecha y hora acordada	SÍ <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	05 de marzo 05 de marzo	1
Necesario implementar el Plan de Mejora		SÍ <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Puntaje total 14

Subdirección de Planeación y Evaluación



Firma

Unidad Administrativa Evaluada:



Nombre y Firma de la Persona Titular del Área / Enlace

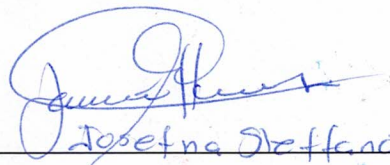
**CÉDULA DE OBSERVACIONES A LA BITÁCORA DE TAREAS DE LA
SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN**

MES DE FEBRERO DE 2025

No. De Tarea/ Actividad	DESCRIPCIÓN	OBSERVACIÓN	SOLVENTADO
SIN OBSERVACIONES			

SPE





Josefina Stefferson Leon

Puebla, Puebla, 01 de marzo del 2025.


FICHA INFORMATIVA

Con fundamento en lo establecido en el artículo 140 del Reglamento Interior de Trabajo del Instituto Electoral del Estado, así como lo dispuesto por los Acuerdos IEE/JE-02/13, anexo IV puesto 13, IEE/JE-028/2024, e IEE/JE-012/2025, aprobados por la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, y con el propósito de dar seguimiento a las Actividades y Tareas programadas por la Subdirección de Planeación y Evaluación durante el mes de **Febrero** del presente año, se realizan las siguientes precisiones:

Act.	Tarea	Descripción	Observación
2.1.2	2.1.2.3	Elaborar Tríptico con información Básica del Sistema de Evaluación del Desempeño.	En el mes de febrero se realizó el proyecto del tríptico con la información propuesta.
	2.1.2.6	Remitir a Secretaría Ejecutiva y a las áreas el reporte trimestral del Sistema de Evaluación.	El reporte se presenta de manera trimestral.
	2.1.2.10	Solventar los requerimientos de la auditoría interna y/o externa.	En el mes de febrero no se recibió ningún requerimiento de auditoría interna y/o externa.
2.1.3	2.1.3.5	Elaborar el proyecto Programa de Actualización Profesional para las y los integrantes del Grupo de Trabajo de Administración de Riesgos.	El proyecto se presentará en el mes de marzo.
2.2.1	2.2.1.2	Realizar capacitación en materia de Evaluación (SED)	En el mes de febrero se elaboró la presentación que será utilizada para la capacitación en materia de Evaluación (SED) en el mes de marzo



ATENTAMENTE



MTRA. JOSEFINA STEFFANONI LEÓN
Encargada del Despacho de la
Subdirección de Planeación y Evaluación
del Instituto Electoral del Estado.

C.c.p. Archivo.

Tel. 222 303 1100
Calle Aquiles Serdán Sur, No. 416-A,
Col. San Felipe Hueyotlipan, C.P. 72030 Puebla, Pue.

Página | 1

www.ieepuebla.org.mx

