

**Acta de Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado.**

En la Heroica Ciudad de Puebla de Zaragoza, siendo las quince horas con cinco minutos del día veintisiete de noviembre de dos mil veinticinco, en las instalaciones que ocupa la Sala de Juntas de Presidencia del Instituto Electoral del Estado, en el inmueble ubicado en Calle Aquiles Serdán, número 416-A, San Felipe Hueyotlipán, de esta Ciudad Capital; en cumplimiento de la Normatividad para Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado, en sus respectivos caracteres, se reúnen las siguientes personas con motivo de celebrar la presente sesión: -----

**Manifiesta el Presidente del Comité:** "Buenas tardes. Les doy la más cordial bienvenida al inicio de la Sesión Ordinaria de fecha veintisiete de noviembre de dos mil veinticinco, del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado. Se hace de su conocimiento que, mediante memorándum **IEE/DCEEC-221/2025**, el Vocal de este Comité, Licenciado Israel Fernández Alonso, informó el motivo de su ausencia a la presente sesión; por lo que, de conformidad con el artículo 9 último párrafo de la Normatividad para Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Comité de Adquisiciones de este Organismo Electoral, se designa como suplente al Licenciado Juan Carlos Saldívar Reinoso. Expuesto lo anterior, le solicito a la Secretaria Ejecutiva del Comité, verifique si existe quórum legal para sesionar". -----

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** "Claro. Hago constar que siendo las quince horas con cinco minutos del día veintisiete de noviembre de dos mil veinticinco, se encuentran presentes el Licenciado Jorge Ortega Pineda, Presidente del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado". -----

**Manifiesta el Presidente del Comité:** "Presente". -----

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** "Gracias. Licenciada Claudia Elizabeth Rosas Ruíz, Secretaria Ejecutiva del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado. Presente. Licenciado Sajid Rafael Martínez Gómez, Vocal del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado". -----

**Manifiesta el Vocal del Comité, Licenciado Sajid Rafael Martínez Gómez:** "Presente". -

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** "Gracias. Licenciado Juan Carlos Saldívar Reinoso, en representación del Licenciado Israel Fernández Alonso, Vocal del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado". -----

**Manifiesta el Licenciado Juan Carlos Saldívar Reinoso, en representación del Licenciado Israel Fernández Alonso, Vocal del Comité:** "Presente". -----

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** "Gracias. Licenciado Bruno Augusto Arcos Arenas, Vocal del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado". -----

**Manifiesta el Vocal del Comité, Licenciado Bruno Augusto Arcos Arenas:** "Presente".

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** "Gracias. Siendo cinco integrantes de este Comité, mismos que tienen derecho a voz y voto. Asimismo, se encuentra presente el Comisario de este Comité, Contador Público Juan Ignacio López Caso". -----

**Manifiesta el Comisario del Comité, Contador Público Juan Ignacio López Caso:** "Presente". -----

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** "Gracias. Y actuando como Secretario Técnico, el Licenciado Eder Iván Ramos Ortega". -----

**Manifiesta el Secretario Técnico del Comité, Licenciado Eder Iván Ramos Ortega:** "Presente". -----

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** "Gracias. De igual forma nos acompaña el Consejero Electoral Abogado Héctor Tello Hernández, integrante de la Comisión Permanente Administrativa del Instituto Electoral de Estado. Precisado lo anterior, se informa que existe quórum legal para sesionar, de conformidad con el artículo 16 de la Normatividad para Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Comité de Adquisiciones de este Organismo Electoral".

**Manifiesta el Presidente del Comité:** "Gracias, Secretaria. A continuación, le solicito Secretaria Ejecutiva, continúe con el desarrollo de la presente sesión".

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** "Con su anuencia, Presidente; le comunico que a continuación se pone a consideración la aprobación del proyecto del Orden del día: 1. Lista de asistencia; 2. Aprobación del proyecto del Orden del día; 3. Proyecto de Acuerdo del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado, por el que se aprueba el Programa Anual de Adquisiciones referente al Gasto Ordinario 2026; 4. Asuntos Generales".

**Manifiesta el Presidente del Comité:** "Compañera y compañeros del Comité de Adquisiciones, ¿alguien desea hacer uso de la palabra?; de no ser así, le pido a la Secretaria Ejecutiva consulte en votación económica si se aprueba el proyecto del Orden del día propuesto para esta sesión".

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** "Con su anuencia; consulto en votación económica a la y los integrantes de este Comité, si aprueban el proyecto del Orden del día propuesto para esta sesión. La y los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando la mano. Gracias. Presidente, le informo que fue aprobado por unanimidad de votos el Orden del día para esta sesión".

**Manifiesta el Presidente del Comité:** "Gracias, Secretaria; por favor continúe con el desarrollo de la sesión".

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** "Con su anuencia; el siguiente punto del Orden del día corresponde a la aprobación del Proyecto de Acuerdo del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado, por el que se aprueba el Programa Anual de Adquisiciones referente al Gasto Ordinario 2026".

**Manifiesta el Presidente del Comité:** "Gracias. Le solicito al Secretario Técnico del Comité que actúa en esta sesión, Licenciado Eder Iván Ramos Ortega, proceda a la exposición del presente punto".

**Manifiesta el Secretario Técnico del Comité, Licenciado Eder Iván Ramos Ortega:** "Con su permiso, señor Presidente. Buenas tardes a todas y todos los presentes. De conformidad con el artículo 36 de la Normatividad para Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado, el cual estipula que la Dirección Administrativa formulará el Proyecto de Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, con base en los requerimientos que cada una de las áreas del Instituto presente y justifique. Ahora bien, derivado de lo anterior, el Programa Anual de Adquisiciones para el Ejercicio Fiscal 2026, se realizó conforme al monto de Estimación Presupuestal del Proyecto de Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2026 del Instituto Electoral del Estado, notificado por la Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración del Gobierno del Estado, a través del oficio número SPFA-SE-446-2025 de fecha seis de octubre de dos mil veinticinco; así como también la valoración de las necesidades de las Unidades Técnicas y Administrativas. En consecuencia, se consideraron los siguientes montos: Capítulo 2000 denominado Materiales y Suministros, la cantidad de \$828,791.88 (ochocientos veintiocho mil setecientos noventa y un pesos 88/100 M.N.), monto que no contempla impuestos. En el Capítulo 3000 denominado Servicios Generales; la cantidad de \$12,897,899.16 (doce millones ochocientos noventa y

siete mil ochocientos noventa y nueve pesos 16/100 M.N.), monto que no contempla impuestos. Y, por último, el capítulo 5000 denominado Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles; teniéndose un monto de \$115,000.00 (ciento quince mil pesos 00/100 M.N.), monto que no contempla impuestos. Dicho Plan Presupuestal engloba diversos conceptos prioritarios, tales como: Arrendamiento de inmuebles, fotocopiadoras e impresoras; de igual forma, la contratación de servicios de vigilancia, Auditor Externo, seguros de vehículos, combustible, entre otros; servicios que permitirán cumplir cabalmente con el funcionamiento del Instituto. Por lo que se pone a consideración de este Comité la aprobación del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Ejercicio Fiscal 2026, de conformidad con la normatividad aplicable y vigente. Es cuanto, señor Presidente". -----

**Manifiesta el Presidente del Comité:** "Compañera y compañeros integrantes del Comité, ¿alguien desea hacer uso de la palabra?; de no ser así, le solicito a la Secretaria Ejecutiva, consulte en votación económica, si se aprueba el punto antes expuesto". -----

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** "Consulta en votación económica a la y los integrantes del Comité, si aprueban el Proyecto de Acuerdo del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado, por el que se aprueba el Programa Anual de Adquisiciones referente al Gasto Ordinario 2026. La y los integrantes que estén a favor, sírvanse manifestarlo levantando la mano. Gracias. Presidente, le informo que el presente punto fue aprobado por unanimidad de votos". -----

**Manifiesta el Presidente del Comité:** "Gracias, Secretaria. Por favor continúe con el desarrollo de la presente sesión y dé lectura al siguiente punto del Orden del día". -----

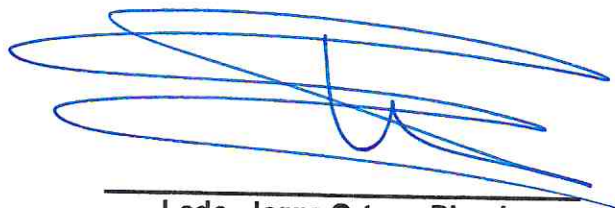
**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** "Le informo que el siguiente punto del Orden del día, corresponde al de asuntos generales". -----

**Manifiesta el Presidente del Comité:** "¿Alguien desea agendar algún asunto?; de no ser así, le solicito a la Secretaria Ejecutiva, concluya con la presente Sesión Ordinaria". -----

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** "Con su anuencia; hago constar que, siendo las quince horas con catorce minutos, del día veintisiete de noviembre de dos mil veinticinco, se da por concluida la presente Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones".

-----

-----



**Lcdo. Jorge Ortega Pineda**  
**Presidente del Comité de Adquisiciones**  
**del Instituto Electoral del Estado**



**Lcda. Claudia Elizabeth Rosas Ruíz**  
**Secretaria Ejecutiva**  
**del Comité de Adquisiciones**  
**del Instituto Electoral del Estado**