

**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN PERMANENTE DEL SERVICIO ELECTORAL PROFESIONAL DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO.-----**

En la Heroica Puebla de Zaragoza, siendo las trece horas con siete minutos del día veinticinco de noviembre de dos mil nueve, en las instalaciones del Instituto Electoral del Estado, ubicado en el inmueble marcado con el número tres mil quinientos quince de la calle quince poniente de la Colonia Belisario Domínguez, de esta Ciudad de Puebla, se reunieron las siguientes personas en sus respectivos caracteres:-----

CONSEJERO ELECTORAL  
JUAN CARLOS DE LA HERA BADA

PRESIDENTE DE LA COMISIÓN

CONSEJERO ELECTORAL  
JOSÉ JOEL PAREDES OLGUÍN

SECRETARIO DE LA COMISIÓN

CONSEJERA ELECTORAL  
ROSALBA VELÁZQUEZ PEÑARRIETA

INTEGRANTE DE LA COMISIÓN

De igual forma con fundamento en lo dispuesto por el artículo 19 del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado, por invitación de los miembros de ésta Comisión se presentaron las siguientes personas:-----

SERGIO AYALA JASSO

ENCARGADO DEL DESPACHO DE  
LA UNIDAD DEL SERVICIO  
ELECTORAL PROFESIONAL

RUBÉN GUTIÉRREZ ROSAS

TITULAR DE LA UNIDAD JURÍDICA

Verificada la existencia del quórum legal para sesionar, el Presidente de la Comisión pone a consideración de los Integrantes de la misma el orden del día programado para esta sesión. Una vez sometido para su consideración el orden del día correspondiente y no habiendo más comentarios al respecto, se aprueba por unanimidad de votos.-----

Acto seguido se procedió a desahogar el orden del día llegando así a los siguientes acuerdos:--

**ACUERDO-01/COPESEP/251109.-** En vigilancia al cumplimiento de la Meta 12 del Programa Operativo Anual 2009 de la Unidad del Servicio Electoral Profesional y en seguimiento al ACUERDO-01/COPESEP/281009, los integrantes de esta Comisión Permanente aprobaron por unanimidad de votos el sugerir al Encargado del Despacho de la Unidad Administrativa en trato, remita a la Dirección Administrativa las adecuaciones necesarias al Sistema de Administración del Servicio Electoral Profesional enlistadas en el memorándum número IEE/USEP-997/09, y una vez enviado se le de vista del respectivo acuse de recibo a este Órgano Auxiliar a más tardar el día veintisiete de noviembre del presente año.-----

**ACUERDO-02/COPESEP/251109.-** En vigilancia del cumplimiento de la meta número 1 del Programa Operativo de Cierre 2009 de la Unidad del Servicio Electoral Profesional, con fundamento en el ACUERDO-05/COPESEP/270308 y en seguimiento al memorándum número IEE/USEP-941/09, los integrantes de este Órgano Auxiliar aprobaron por unanimidad de votos el sugerir al Encargado del Despacho de la Unidad Administrativa en trato que en la elaboración de los contratos del personal eventual para el Proceso Electoral Ordinario 2009 – 2010, se cuente con el apoyo de la Unidad Jurídica de este Organismo, lo anterior para tomar las medidas pertinentes con la finalidad de evitar problemas laborales al concluir la relación de trabajo con el Instituto Electoral del Estado.-----

**ACUERDO-03COPESEP/251109.-** Una vez observado el punto del orden del día aprobado para esta Sesión, referente al memorándum número IEE/USEP-982/09, los integrantes de esta Comisión Permanente aprobaron por unanimidad de votos el dar por vista la propuesta de “PROCEDIMIENTO PARA LA APLICACIÓN DE COMISIONES PARA LA OCUPACIÓN DE PUESTOS EVENTUALES VACANTES”, lo anterior para que sea presentada a las instancias correspondientes de este Instituto Electoral para su análisis y eventual aprobación.-----

**ACUERDO-04/COPESEP/251109.-** En vigilancia al cumplimiento de la Meta 6 del Programa Operativo Anual 2009 y 2010 de la Unidad del Servicio Electoral Profesional, referentes al programa de capacitación inductiva dirigida a los Órganos Transitorios del Proceso Electoral 2009 – 2010, los integrantes de esta Comisión Permanente aprobaron por unanimidad de votos el solicitar al Encargado del Despacho de la Unidad Administrativa en trato, informe por escrito del estado que guarda la elaboración de los Manuales de Capacitación Inductiva para los referidos Órganos, lo anterior para ser cumplido a más tardar el día once de diciembre del año en curso.-----

**ACUERDO-05/COPESEP/251109.-** En seguimiento a la Meta 3 del Programa Operativo Anual 2010 de la unidad del Servicio Electoral Profesional, los integrantes de este Órgano Auxiliar aprobaron por unanimidad de votos el solicitar al Encargado del Despacho de la Unidad Administrativa en trato un informe por escrito del estado que guarda la elaboración de los formatos de examen de evaluación referidos en la Meta en comento, lo anterior para ser remitido a esta Comisión Permanente a más tardar el día once de diciembre del presente año.--

**ACUERDO-06/COPESEP/251109.-** En seguimiento a las Metas 3 y 6 del programa Operativo Anual 2010 de la Unidad del Servicio Electoral Profesional, los integrantes de esta Comisión permanente aprobaron por unanimidad de votos el solicitar al Encargado del Despacho de la Unidad Administrativa en comento, informe por escrito a este Órgano Auxiliar el estado que guarda la calendarización de los exámenes del curso de inducción que se aplicarán al personal eventual del Instituto Electoral del Estado para el Proceso Electoral 2009 – 2010, lo anterior para ser cumplido a más tardar el día once de diciembre del año en curso.-----

**ACUERDO-07/COPESEP/251109.-** Con referencia al “ANTEPROYECTO DEL PROCEDIMIENTO PARA LA OCUPACIÓN DE PUESTOS DEL SERVICIO ELECTORAL PROFESIONAL DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO, DURANTE EL PROCESO ELECTORAL ORDINARIO DOS MIL NUEVE Y DOS MIL DIEZ”, remitido a este Órgano Auxiliar mediante memorándum número IEE/USEP-1018/09, los integrantes de esta Comisión Permanente aprobaron por unanimidad de votos el dar por visto el Anteproyecto en referencia, lo anterior para que sea presentado a las instancias correspondientes de este Instituto Electoral para su análisis y eventual aprobación.-----

**ACUERDO-08/COPESEP/251109.-** En seguimiento al ACUERDO-06/COPESEP/270308, referente a la Plantilla de Personal de Órgano Central y los Organigramas de las Unidades Administrativas y Técnicas del Instituto Electoral del Estado, los integrantes de esta Comisión Permanente aprobaron por unanimidad de votos el solicitarle al Encargado del Despacho de la Unidad del Servicio Electoral Profesional, remita una lista de los puestos pertenecientes al Servicio Electoral Profesional, en la que se especifique si se encuentra vacante o en su caso el nombre del ocupante, lo anterior para remitirse a más tardar el día cuatro de diciembre del año en curso.-----

**ACUERDO-09/COPESEP/251109.-** En seguimiento a la petición realizada por el Abogado Gerardo Martínez Gutiérrez mediante el escrito dirigido al Encargado del Despacho de la Unidad del Servicio Electoral Profesional que en fecha diecisiete de noviembre del año en curso fue recibido por la Oficialía de Partes de este Organismo Electoral y en fecha dieciocho de noviembre la referida Oficialía remite copia de conocimiento a los integrantes de este Órgano Auxiliar, cuyo contenido refiere al proceso correspondiente al convenio de terminación de la relación laboral entre el Instituto Electoral del Estado y su personal, así como de pago de liquidación y prestaciones laborales que en derecho le corresponden, los integrantes de esta Comisión Permanente aprobaron por unanimidad de votos el sugerir al Encargado del Despacho de la Unidad Administrativa en comento que tanto el proceso referido, como los similares que existan actualmente o que en lo sucesivo puedan presentarse, se realicen con estricto apego al Reglamento Interior de Trabajo de este Organismo Electoral, en ese sentido, también se le solicita informe de manera oportuna del desarrollo de los procesos antes citados.-

**ACUERDO-10/COPESEP/251109.-** En seguimiento al “FORMATO: PROCEDIMIENTO DE COMISIÓN”, suscrito por el Encargado del Despacho de la Unidad del Servicio Electoral Profesional y remitido a la Presidencia de esta Comisión Permanente sin número de consecutivo el día veinte de noviembre del presente año, los integrantes de este Órgano Auxiliar aprobaron por unanimidad de votos el sugerir al Encargado del Despacho de la Unidad Administrativa en trato, que en los próximos formatos similares a remitirse a este Cuerpo Colegiado, se describa tanto el Puesto que el Personal a comisionar se encuentra desempeñando, como el Puesto al que será comisionado, en ese mismo sentido, se gire copia de conocimiento del formato en comento a todos los integrantes de esta Comisión.-----

**ACUERDO-11/COPESEP/251109.-** En seguimiento al Memorándum número IEE/USEP-1021/09 remitido a la Presidencia de este Órgano Auxiliar el veinte de noviembre del año en curso y relativo al aviso de terminación laboral de personal del Instituto Electoral del Estado, los integrantes de esta Comisión Permanente aprobaron por unanimidad de votos el sugerirle al Encargado del Despacho de la Unidad del Servicio Electoral Profesional, que se amplíe la información descrita en el mencionado instrumento, especificando el puesto desempeñado, la fecha de alta y el motivo de la separación laboral del personal enlistado, en ese sentido se solicita que en lo sucesivo se gire copia de conocimiento a los integrantes de este Cuerpo Colegiado y se integren los datos anteriormente requeridos.-----

Una vez agotado el orden del día, y no habiendo mas asuntos que tratar, se dio por concluida la sesión ordinaria de la Comisión Permanente del Servicio Electoral Profesional, siendo las catorce horas con cuatro minutos del día veinticinco de noviembre de dos mil nueve.-----

**CONSEJERO ELECTORAL**

**CONSEJERO ELECTORAL**

**JUAN CARLOS DE LA HERA BADA**  
**PRESIDENTE DE LA COMISIÓN**

**JOSÉ JOEL PAREDES OLGUÍN**  
**SECRETARIO DE LA COMISIÓN**

**CONSEJERA ELECTORAL**

**ROSALBA VELÁZQUEZ PEÑARRIETA**  
**INTEGRANTE DE LA COMISIÓN**