



PERIODO: 01 de enero al 31 de diciembre de 2010.
UNIDAD RESPONSABLE: Coordinación de Informática.
OBJETIVO DE LA UNIDAD: Integrar las tecnologías de información en los procesos que conforman la cadena de valor del Instituto como una herramienta estratégica en su desarrollo.

INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2010

DIRECCIÓN GENERAL  
OFICINA DE PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO

CATEGORIA PROGRAMÁTICA					DENOMINACIÓN				TIEMPO DE EJECUCIÓN				PROGRAMACIÓN													
PERSPECTIVA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	ESTRATEGIA ENFOCADA	UNIDAD TEC. Y ADMVA.	No. DE META	META	OBJETO DE MEDICIÓN	COLABORACIONES	FUNDAMENTO LEGAL (CIPEEP)	INICIO	FINAL	TIEMPO ÓPTIMO (TO)		TIEMPO CRÍTICO (TC)		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
											COTA INFERIOR	COTA SUPERIOR	COTA INFERIOR	COTA SUPERIOR												
2	1	1	CIN	1	Desarrollar y mantener tecnológicamente las herramientas informáticas y de comunicaciones de voz y datos del Órgano Central y los órganos transitorios, contribuyendo a que cuenten con los elementos para el cumplimiento de sus funciones.	Documento	TODAS LAS UNIDADES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS	Art. 106 fracciones VI, VII y X.	01/01/2010	31/12/2010	26/12/2010	28/12/2010	29/12/2010	31/12/2010	27	27	244	244	244	244	244	1	1	1	1	1
2	1	1	CIN	2	Capacitar al personal que se incorpore al Órgano Central y a los órganos transitorios en materia de tecnologías de información y en la operatividad de los sistemas informáticos necesarios para el desarrollo de sus actividades.	Documento	USEP	Art. 106 fracc. VI, IX, X y XI.	01/01/2010	31/12/2010	26/12/2010	28/12/2010	29/12/2010	31/12/2010	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	1	1	CIN	3	Contribuir a la sistematización de los procesos internos de las unidades técnicas y administrativas y los desarrollados para los consejos distritales y municipales; antes, durante y después de la jornada electoral.	Sistemas informáticos	TODAS LAS UNIDADES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS	Art. 106 fracc. V, VIII y IX.	01/01/2010	31/12/2010	26/12/2010	28/12/2010	29/12/2010	31/12/2010	1	1	1	1	1	1	0	0	0	1	1	1
2	1	1	CIN	4	Garantizar el adecuado tratamiento y resguardo computacional de la información histórica y la generada en las diferentes etapas que conforman el Proceso Electoral Ordinario 2009 - 2010.	Documento	TODAS LAS UNIDADES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS	Art. 106 fracc. V, VI y IX.	01/01/2010	31/12/2010	26/12/2010	28/12/2010	29/12/2010	31/12/2010	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	1	4	CIN	5	Atender las solicitudes de publicación en la página web del Instituto, referentes a la Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Sistemas informáticos	UT	Art. 2, 3 fracción IV y Art. 5 del RIEEMTAIP.	01/01/2010	31/12/2010	26/12/2010	28/12/2010	29/12/2010	31/12/2010	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	1		CIN	6	Implementar un programa para procurar la observancia de los lineamientos creados para el adecuado uso de las tecnologías de información asignadas al personal del instituto.	Informe	TODAS LAS UNIDADES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS	Art. 106 fracc. V, VI, y IX.	01/01/2010	31/12/2010	26/12/2010	28/12/2010	29/12/2010	31/12/2010	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	1	4	CIN	7	Mantener informada a la Dirección General y a la Dirección Administrativa de las actividades desarrolladas por esta coordinación, mediante el reporte mensual del avance programático del programa operativo anual 2010.	Reporte	DG, DA	Art. 96, 98 fracc. IV y XX y 99.	01/01/2010	31/12/2010	26/12/2010	28/12/2010	29/12/2010	31/12/2010	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Vo. Bo.

Vo. Bo.

Responsable: \_\_\_\_\_  
Cargo: Lic. José Antonio Chávez Camacho  
Coordinador de Informática

Nombre: \_\_\_\_\_  
Cargo: Lic. Verónica Paola Cruz Castillo  
Encargada del despacho de la Dirección Administrativa

Nombre: \_\_\_\_\_  
Cargo: Lic. Marcelina Sánchez Muñoz  
Directora General